



Številka: 032-9/2025

Datum: 7. 5. 2025

OBČINSKI SVET OBČINE DOLENJSKE TOPLICE

Zadeva: SPREJEM SOGLASJA K CENI STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU

Namen: Sprejem sklepa

Faza: Predlog

Pravna podlaga: 101. člen Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 in spremembe), 36. - 38. člen Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 8. in 17. člen Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17 in 204/21)

Predlagatelj: župan Franc Vovk

Obrazložitev:

Dom starejših občanov Novo mesto (DSO NM), kot izvajalec javne službe pomoči družini na domu, predlaga usklajitev cene storitve. V predlogu izvajalca je obrazložena cena pomoči ter struktura stroškov vodenja ter struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec. Iz obrazca za predlog cene storitve pomoči družini na domu je razvidna cena za uporabnika storitve in višina subvencije iz proračuna Občine.

Cena na efektivno uro se v primerjavi s trenutno veljavno ceno spreminja iz 27,53 EUR na 29,32 EUR in je za 6,5 % višja. Za uporabnika nova cena storitve znaša 6,24 EUR na efektivno uro. Subvencija Občine se bo tako povečala iz 21,68 EUR (78,73%) na 23,08 EUR (78,73%) za efektivno uro.

Določena je tudi cena ure na nedeljo in na praznik.

Mesečni strošek Občine za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora o izvajanju storitve se zaradi upoštevanja višjega povprečnega števila uporabnikov spremeni iz trenutno veljavnih 172,64 EUR na 220,97 EUR mesečno.

Predlog sklepa: **Občinski svet Občine Dolenjske Toplice sprejme Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu.**

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l. r.

Priloga:
- Predlog sklepa
- Predlog Doma starejših občanov Novo mesto



Občina Dolenjske Toplice

PREDLOG SKLEPA

OBČINA DOLENJSKE TOPLICE
SOKOLSKI TRG 4
8350 DOLENJSKE TOPLICE

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 8. in 17. člena statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17 in 204/21) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na svoji redni seji dne 2025 sprejel naslednji

SKLEP

o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

1. člen

Občina Dolenjske Toplice daje na predlog izvajalca Dom starejših občanov Novo mesto soglasje k:

- ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v višini 29,32 EUR na efektivno uro oziroma 6,24 EUR na efektivno uro za uporabnika ter 23,08 EUR na efektivno uro za sofinanciranje Občine;
- ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu ob nedeljah in ponoči v višini 36,53 EUR na efektivno uro oziroma 7,77 EUR na efektivno uro za uporabnika in 28,76 EUR na efektivno uro za sofinanciranje Občine;
- ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu ob praznikih in dela prostih dnevih v višini 38,94 EUR na efektivno uro oziroma 8,28 EUR na efektivno uro za uporabnika in 30,66 EUR na efektivno uro za sofinanciranje Občine;
- stroškom strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora v višini 220,97 EUR mesečno.

2. člen

Ta sklep velja z dnem sprejetja, uporablja pa se od 1. 5. 2025 dalje.

Številka: 032-9/2025

Datum:

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk

Občina Dolenjske Toplice
Sokolski trg 4
8350 Dolenjske Toplice

**Zadeva: Soglasje za novo ceno socialno varstvene storitve POMOČ DRUŽINI NA DOMU za leto 2025
za občino Dolenjske Toplice**

Spoštovani,

Z namenom, da bi pogodbeno razmerje z vami nadaljevali tudi v letu 2025, smo v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12 - v nadaljevanju Pravilnik) pripravili predlog izračuna cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu od 1. 5. 2025 dalje, ki vam ga posredujemo v prilogi.

V izračunu smo upoštevali naslednja izhodišča:

- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/2024),
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24),
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12),
- Zakon o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15 in 83/18)
- Zakon o dolgotrajni oskrbi – 130. člen (Uradni list RS, št. 84/23),
- povprečno plačo strokovnih delavcev (vodje in koordinatorja),
- povprečno plačo neposrednih izvajalcev pomoči na domu,
- kazalce fizičnega obsega izvajanja storitve pomoči na domu za vašo občino v letu 2024 (število uporabnikov in število opravljenih učinkovitih ur), kot izhodišče za določitev fizičnega obsega za leto 2025,
- dejanske stroške, ki nastajajo z opravljanjem te storitve.

V skladu z metodologijo za izračun cene, stroške storitev pomoči na domu sestavljajo:

- stroški **strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora** (priprava dogovora o izvajanju storitve, organizacija ključnih članov okolja in začetno srečanje) za kar je po normativu predviden 1 strokovni delavec na 200 upravičencev. Stroške storitev strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora je v skladu s Pravilnikom dolžna občina financirati v celoti.
- Stroški **vodenja in koordiniranja** neposrednega izvajanja storitve, za kar je po normativu predvideno 0,50 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev oskrbe, oz 0,55 strokovnega delavca v primeru, da le ta v povprečju oskrbuje več kot 5 uporabnikov.
- Stroški za **neposredno izvajanje storitev** na domu uporabnikov, za kar je po normativu predvideno povprečno 110 ur učinkovitega dela na mesec, oz do 10% odstopanje zaradi posebnosti naselja (razpršenost uporabnikov, dostopnost do uporabnikov)

Cene se v skladu z 10. členom Pravilnika oblikujejo na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto. V načrtovanih povprečnih mesečnih stroških za leto 2025 smo upoštevali znane parametre, ki bodo vplivali na stroške v letu 2025.



DOM STAREJŠIH OBČANOV NOVO MESTO

Šmihel 1, 8000 Novo mesto, T: 07 371-99-11, F: 07 371-99-44, E: dso-nm@siol.net, ID št.: SI15354997

Načrtovani povprečni mesečni stroški vodenja in koordiniranja (obrazec 2/1) so glede na upoštevanje v sedaj veljavni ceni višji za 379,95 EUR oz. 7%. Nanašajo se na višje načrtovane stroške dela vodje in koordinatorja (nov plačni sistem, redna napredovanja, dodatek za delovno dobo, regres za letni dopust v višini načrtovane minimalne plače povečan za 5 %, stroški prehrane in prevoza na delo).

Načrtovani povprečni mesečni stroški za neposredno socialno oskrbo na domu (obrazec 2/2) so glede na upoštevanje v sedaj veljavni ceni višji za 178,56 EUR oz. 6,8% in se nanašajo na višje načrtovane stroške dela socialnih oskrbovalk.

Materialni stroški v katerih glavnikino predstavljajo stroški prevozov do uporabnikov so v predlagani ceni enaki lanskemu letu. Do sedaj prevoznih stroškov nobena občina ni plačevala posebej, zato smo v izračunu tudi letos to upoštevali enako.

Pri izračunu stroškov storitve smo za vašo občino upoštevali dogovorjeno povprečno število **uporabnikov 12 in povprečno mesečno število opravljenih 120 ur pomoči** (v sedaj veljavni ceni je upoštevano 10 uporabnikov in 100 efektivnih ur pomoči).

V predlagani ceni **stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora** (aktivnosti 1. alinee 12. člen Pravilnik) znašajo 220,97 EUR in so za 48,33 EUR oz.28% višji glede na sedaj veljavno ceno na račun večjega povprečnega števila uporabnikov.

Stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve (aktivnosti 2. alinee 12. čl. Pravilnika) v predlagani ceni znašajo 164,81 EUR in so za 36,49 EUR oz.28,4 % višji, kot v sedaj veljavni ceni na račun večjega števila planiranih efektivnih ur mesečno.

Povprečni mesečni **stroški neposredne socialne oskrbe** v predlagani ceni znašajo 3.353,29 EUR in so za 728,52 EUR oz.27,8% višji kot v sedaj veljavni ceni na račun več predvidenih efektivnih ur pomoči mesečno (v sedaj veljavni ceni je za 100 efektivnih ur pomoči mesečno potrebno 0,95 socialne oskrbovalke, v predlagani ceni za 120 efektivnih ur pomoči mesečno pa 1,14 socialne oskrbovalke).

Ob upoštevanju višjih načrtovanih povprečnih stroškov za tekoče leto, večjega povprečnega števila uporabnikov in manjšega povprečnega števila predvidenih efektivnih ur pomoči, **znaša predlagana ekonomska cena za vašo občino 29,32 EUR za efektivno uro** in je za 1,79 EUR oz. za 6,5 % višja, kot je sedaj veljavna cena.

Tudi v novo predlagano ceno smo tako kot lani, med materialne stroške neposredne socialne oskrbe vključili stroške za prevozne storitve v znesku 540,09 EUR mesečno. Ocenjujemo, da bomo s temi stroški pokrivali stroške goriva, vzdrževanja in registracije vozil. Zaradi upoštevanega večjega deleža materialnih stroškov bomo rabili vaše soglasje.

V primeru, da s predlagano ceno oz. s sistemom oblikovanja cene ne boste soglašali, predlagamo, da prevozne stroške izvajamo iz kalkulacije cene in jih zaračunavamo posebej po dejanskih kilometrih. V tem primeru bo potrebna opredelitev, kdo bo poravnal stroške kilometrine, ali občina v celoti ali v kombinaciji z uporabnikom.

Prosim vas, da proučite predlagano kalkulacijo cene, podate morebitne pripombe oz. izdate soglasje k ceni, ki bo veljala od 1. 5. 2025 dalje.

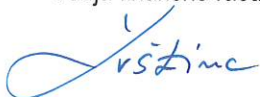
Za morebitna dodatna pojasnila nas lahko kontaktirate.

Lepo pozdravljeni.

Novo mesto, 25. 3. 2025

Pripravila:
Mateja Pečnik

Polonca Špelko Krštinc
Vodja finančno računovodske službe



mag. Mateja Jerič
direktorica



Priloge.

1. obrazec2-Obrazec za predlog cene storitve pomoči na domu,
2. obrazec2/1- Struktura stroškov za aktivnosti prve in druge alineje 12 čl. Pravilnika,
3. obrazec2/2 -Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov



OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

OBRAZEC 2

obč. DOLENSKE TOPLICE
2025

Izvajalec: DOM STAREJŠIH OBČANOV NOVO MESTO

S PREVOZNIMI STROŠKI

1	Število zaposlenih:	1,23
2	za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. čl. Tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo)	0,06
3	za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,03
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	1,14
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	105
5	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	120

1,142857143

udeležba občine v%

78,73

Obrazložitev:

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec*	Subvencija RS na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk. št. efekt. ur)
1	2			4	5	6
a)	Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. čl. tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. pog.)	220,97	220,97	-	-	-
b)	Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. čl. tega	164,81	129,76	-	35,06	0,29
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (c+d+e)	3.353,29	2.640,04	-	713,24	5,94
d)	- stroški dela	2.728,31	2.148,00	-	580,31	4,84
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	624,98	492,05	-	132,93	1,11
f)	- stroški financiranja	-	-	-	-	-
g)	SKUPAJ (b+c)	3.518,10	2.769,80	-	748,30	6,24
	SKUPAJ NA URO (b+c/skup. št. učinkovitih ur)	29,32	23,08	-	6,24	
STRUKTURA V %		100,00	78,73		21,27	

		občina		uporabnik	skupaj
	cena ure na nedeljo	28,76		7,77	36,53
	cena ure na praznik	30,66		8,28	38,94

Novo mesto 24.3.2025



Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. čl. (strokovna priprava v zvezi s sklen. Dog.) in druge alinee prvega odstavka 12.čl teha pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1	STROŠKI DELA (a+b+c+d)		3.049,26	
a)	Skupaj bruto		2.297,28	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		2.185,39	
	-dodatek za delovno dobo(35 člen KPJS)	5,12%	111,89	
	- uspešnost		0,00	
	- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)		0,00	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni		0,00	
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	369,86	
c)	Premija KDPZ (upošt.izvajalci v okviru mreže javne)		38,63	
d)	Drugi stroški dela (skupaj)		343,49	
	- regres za letni dopust	1.365,00	113,75	
	- povračilo stroškov prehrane med delom	6,94	145,74	21 dni
	- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	4,00	84,00	21 dni
	-drugi stroški dela (jubil.solidar.)		0,00	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		2.538,56	
a)	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samopi izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)		2.100,00	
b)	stroški pisarniškega materiala		32,80	
c)	stroški nabave drobnega inventarja		13,98	
d)	stroški energije in vode		54,14	
e)	stroški čistilnih storitev		39,51	
f)	drugi stroški prostorov			
g)	stroški plačilnega prometa		18,21	
h)	stroški izobraževanja		58,16	
i)	stroški najemnine		0,00	
j)	drugi stroški-prevoz na terenu(22 km x 0,48-21 dni)		221,76	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		195,00	
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		0,00	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		5.782,82	

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.
- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.



Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec 1,14 soc.oskrbovalec

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni	Stroški za oskr.	Opombe
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		2.393,25	2.728,31	
a)	Skupaj bruto		1.581,09	1.802,44	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.395,07		
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	7,49%	104,49		
	- uspešnost		24,88		
	- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve		0,00		
	- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem		56,65		
	- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z		0,00		
	- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen		0,00		
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni		0,00		
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	254,56	290,19	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		37,72	43,00	
d)	Drugi stroški dela		449,58	512,52	
	- regres za letni dopust	1365,00	113,75		
	- povračilo stroškov prehrane med delom	6,94	145,74		21 dni
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	4,96	104,16		21 dni
	- drugi stroški		85,93		solid.,jubil.n.
e)	korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)		70,31	80,15	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		548,23	624,98	
a)	stroški za prevozne storitve-47 km X 21 dni X 0,48)		473,76	540,09	
b)	stroški zaščitnih sredstev		24,69		
c)	stroški zdravstvenih pregledov		11,92		
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti		11,64		
e)	stroški izobraževanja		26,22		
f)	stroški pisarniškega materiala		0,00		
g)	drugi stroški materiala in storitev		0,00		
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00		
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		0,00		
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00		
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2941,48	3.353,29	

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.
- K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

