



Občina Dolenjske Toplice

---

**OBČINSKEMU SVETU  
OBČINE DOLENJSKE TOPLICE**

Številka: 032-5/2019(0110)-4

Datum: 18. 2. 2019

Zadeva: **OSNUTEK ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE DOLENJSKE TOPLICE ZA LETO 2019**

Namen: Predstavitev Odloka o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2019

Faza: Osnutek

Pravna podlaga: **Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)**  
- **Statut Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS št. 3/17)**

Predlagatelj: **Župan, Franc Vovk**

Poročevalec: **Župan, Franc Vovk**

Obrazložitev: V prilogi

Ocena finančnih posledic: Finančne posledice so podrobno opisane in razložene v obrazložitvah osnutka Odloka in njegovih sestavnih delih.

Predlog sklepa: **Občinski svet Občine Dolenjske Toplice sprejme sklep, da se o osnutku Odloka o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2019 opravi javna razprava.**

**Župan Občine Dolenjske Toplice  
Franc Vovk l.r.**

Priloga:

- Osnutek odloka o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2019.

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr.), 29 člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11-ZDIU12, 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18) in 72. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na svoji \_\_\_\_ . redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel naslednji

## ODLOK O PRORAČUNU OBČINE DOLENJSKE TOPLICE ZA LETO 2019

### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

#### 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Dolenjske Toplice za leto 2019 (v nadaljnjem besedilu; proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

### 2. VIŠINA PRORAČUNA

#### 2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina /podskupina kontov / OPIS	Leto 2019 (v EUR)
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>5.285.051</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>3.200.305</b>
70 DAVČNI PRIHODKI	2.749.355
700 Davki na dohodek in dobiček	2.300.550
703 Davki na premoženje	249.355
704 Domači davki na blago in storitve	199.350
706 Drugi davki	100
71 NEDAČNI PRIHODKI	450.950
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	280.800
711 Takse in pristojbine	4.500
712 Globe in druge denarne kazni	28.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	27.500
714 Drugi nedavčni prihodki	110.150
72 KAPITALSKI PRIHODKI	246.200
720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	200

721 prihodki od prodaje zalog	5.000
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	241.000
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>2.500</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.500
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>1.836.046</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	727.321
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.108.725
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>7.067.557</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>1.139.488</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	341.222
401 Prisp.delodajalca za soc.varnost	55.144
402 Izdatki za blago in storitve	713.122
409 Rezerve	30.000
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>1.295.405</b>
410 Subvencije	77.510
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	828.950
412 Transferi neprofitnim org. in ustanovam	130.638
413 Drugi tekoči domači transferi	258.307
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>4.532.964</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.532.964
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>99.700</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	35.000
432 Investicijski transferji proračunskim uporabnikom	64.700
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ (I. – II.)</b>	<b>-1.782.507</b>
<b>B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	<b>0</b>
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>

<b>C RAČUN FINANCIRANJA</b>	
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	798.488
50 ZADOLŽEVANJE	798.488
500 Domače zadolževanje	798.488
<b>VIII. ODPLAČILO DOLGA (550+551)</b>	0
55 ODPLAČILO DOLGA	0
550 Odplačila domačega dolga	0
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU</b>	
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-984.019
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	798.488
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+ X. - IX.)</b>	1.782.507
<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	984.046

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dolenjske Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

#### 4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah tudi prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso bila porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge in projekte za katere so opredeljena.

#### 5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna. V sprejetem proračunu lahko na predlog neposrednega proračunskega

uporabnika finančna služba občine znotraj proračunske postavke odpre nov konto v okviru proračunske postavke oz. projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med na primer: glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe oziroma med podprogrami v okviru glavnih programov, odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s polletnim poročilom in konec leta poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

Župan Občine Dolenjske Toplice je pooblaščen, da poveča ali zmanjša določeno postavko v proračunu za 20% brez soglasja občinskega sveta, oziroma da prerazporedi sredstva iz posameznega področja v drugo področje proračuna do višine 25% posameznega področja.

## 6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu uporabnika, od tega:

- v letu 2020 40% navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in tekoče transfere, ne sme presegati 25% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

## 7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz prehodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta. Investicijsko dokumentacijo potrjuje župan.

## 8. člen

Za poravnavo obveznosti v breme proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust, kar mora biti opredeljeno v pogodbi oziroma aneksu k osnovni pogodbi, v katerem se določi predčasno plačilo.

## 9. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 20.000 EUR.

Na predlog neposrednega proračunskega uporabnika odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 10.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

## 10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer do skupne višine 500,00 EUR.

# 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

## 11. člen

Občina Dolenjske Toplice se za proračunsko obdobje 2019 zadolži.

Občina Dolenjske Toplice v proračunskem obdobju 2019 ne izdaja poroštev za izpolnjevanje obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dolenjske Toplice. Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se ne zadolžujejo in ne izdajajo poroštev

O kratkoročnem likvidnostnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 15% sprejetega proračuna odloča župan. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

# 5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 12. člen

Posredni uporabnik občinskega proračuna morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega delovnega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom.

Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije vendar v odvisnosti in zapadlosti obveznosti ter upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna. Sredstva se smejo uporabljati le za namene za katere so odobrene.

Posredni uporabniki občinskega proračuna ne smejo za račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki presegajo zneske določene s proračunom.

### 13. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni občinski upravi in županu občine kot predstojniku občine, predložiti finančne načrte za naslednje proračunsko leto na način in v rokih, ki jih predpiše župan.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni županu poročati najmanj dvakrat letno o realizaciji nalog, in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžno dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, direktor občinske uprave ali nadzorni odbor.

### 14. člen

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

### 15. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Dolenjske Toplice v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o začasnem financiranju.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 032-5/2019-  
Dolenjske Toplice, 18. 2. 2019

**OBČINA DOLENJSKE TOPLICE**  
**ŽUPAN**  
**Franc Vovk**



OBČINA DOLENJSKE TOPLICE

# **PRORAČUN ZA LETO 2019**

(osnutek)

februar 2019



# IZHODIŠČA

## IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO PRORAČUNA OBČINE DOLENJSKE TOPLICE ZA LETO 2019

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. V skladu z Zakonom o javnih financah (v nadaljevanju ZJF) in internimi akti občine župan predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun, ki ga sestavljajo **splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov**.

Ministrstvo za finance je v zadnjih letih izvedlo reformo javnih financ, katere končni cilj je uskladitev javne porabe z mednarodno prakso, izboljšanje preglednosti in odgovornosti pri razpolaganju s proračunskimi sredstvi ter izpopolnitev metod spremljanja in ocenjevanja izvajanja proračuna.

Cilji reforme so povezani z odgovori na tri ključna vprašanja javne porabe:

- kdo porablja proračunska sredstva (katere institucije),
- kako jih porablja oziroma kaj se plačuje iz javnih sredstev in
- za kaj se porabljajo javna sredstva.

Pri pripravi predloga občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih in posrednih uporabnikov občine uporabijo naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF),
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15: v nadaljevanju: ZFisP),
- Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07), ki se na podlagi 45. člena Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10) uporablja za pripravo proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

Pri pripravi proračuna je potrebno upoštevati tudi podzakonski predpis Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE; v nadaljevanju: ZR), in sicer:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, pa morajo občine upoštevati:

- Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljevanju: UEM),

- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04; v nadaljevanju: ZSDrP).

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, občine upoštevajo Zakon o javnih uslužbcih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF; v nadaljevanju: ZJU), pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem občine pa Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18; v nadaljevanju: ZSPDSL-1) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18).

Osnova za pripravo predloga državnega proračuna za leti 2019 in 2020 in s tem tudi proračunov občine za leti 2019 in 2020 je Jesenska napoved gospodarskih gibanj Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj.

Za pripravo občinskih proračunov občine potrebujejo tudi podatke o **dohodnini** in **finančni izravnavi**, ki ju je potrebno izračunati na podlagi Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr.); v nadaljevanju: ZFO-1. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine. **Povprečnina za leto 2019 znaša 573,50 evrov.**

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni
- ekonomski
- programski
- funkcionalni (COFOG).

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot daje odgovor na vprašanje, **kdo porablja proračunska sredstva** (katere institucije). Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (**občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava oziroma notranje organizacijske enote – oddelki, režijski obrat, organ skupne občinske uprave**).

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, **kaj se plačuje iz javnih sredstev** in je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje, **za kaj se porabljajo javna sredstva** in je določena s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Uporablja se za pripravo proračunov občin od leta 2006 dalje.

Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

# **I. SPLOŠNI DEL**

# I. SPLOŠNI DEL

## A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

**7 Prihodki in drugi prejemki** 5.285.051 €

---

**70 DAVČNI PRIHODKI** 2.749.355 €

---

**700 Davki na dohodek in dobiček** 2.300.550 €

Dohodnina se skladno z veljavno ekonomsko klasifikacijo izkazuje na podkontu 700020. Dohodnina se občinam nakazuje tedensko v enakih zneskih, vrednost je podana na podlagi izračuna Ministrstva za finance.

**703 Davki na premoženje** 249.355 €

Občina se financira tudi iz davkov na premoženje, med katere se uvrščajo davki na nepremičnine, davki na premičnine, davki na dediščine in darila ter davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje. Prihodki iz davkov na premoženje so ocenjeni glede na dinamiko gibanja zadnjih let. Najvišji del davkov na premoženje predstavljajo davki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

**704 Domači davki na blago in storitve** 199.350 €

Prihodki iz tega naslova zajemajo davek od iger na srečo, ki ga plača fizična oseba v višini 15 % od vrednosti dobitka pri igrah na srečo v državi. Med prihodke iz naslova drugih davkov na uporabo blaga in storitev spadajo tudi turistična taksa in komunalna taksa, ki sta določeni z občinskimi akti, in pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, ki predstavlja nadomestilo uporabnikov za uporabo gozdnih cest po odmeri gozdnogospodarskih organizacij.

V podskupino domačih davkov na blago in storitve vključujemo tudi takse iz naslova okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

**706 Drugi davki in prispevki** 100 €

Na tem kontu so knjiženi še nerazporejeni prihodki s strani FURS-a.

---

**71 NEDAVČNI PRIHODKI** 450.950 €

---

**710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja** 280.800 €

Sem uvrščamo prihodke iz naslova udeležbe na dobičku javnih podjetij, v katerih ima občina svoje finančne naložbe. V to skupino prihodkov spadajo še dohodki od premoženja, takse in pristojbine, globe in denarne kazni, prihodki od prodaje blaga in storitev ter drugi nedavčni prihodki. Najvišji delež predstavlja prihodek iz naslova najemnin javne komunalne infrastrukture. Gre za namenski prihodek najemodajalca in se namensko porabi za gradnjo, nakup in obnovo javne gospodarske infrastrukture. V proračunu so iz tega naslova planirani prihodki od podjetja Komunale Novo mesto d.o.o. in podjetja

CeROD d.o.o. Novo mesto. Njihova višina je planirana na osnovi predračuna amortizacije za leto priprave proračuna.

**711 Takse in pristojbine** 4.500 €

Prihodek iz tega naslova predstavljajo upravne takse, ki so jih stranke dolžne plačevati na podlagi Zakona o upravnih taksah pri upravnih nalogah, ki so v pristojnosti občinske uprave.

**712 Globe in druge denarne kazni** 28.000 €

Gre za denarne kazni za prekrške, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prestopkov in prekrškov po občinskih predpisih. Med denarne kazni štejemo globe in druge denarne kazni, ko Medobčinski inšpektorat in redarstvo opravlja nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov, drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti in zakonov, če je za to v zakonu dano pooblastilo lokalni skupnosti. Namen nadzora je, da se pri pravnih in fizičnih osebah ugotovi izvajanje oziroma spoštovanje zakonov in sprejetih občinskih odlokov in v primeru ugotovljenih kršitev odredijo ustrezni ukrepi. Vse z namenom, da se zagotavlja pogoje za varen in neoviran cestni promet in varnost občanov, varovanje cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, varovanje javnega premoženja, vzdrževanje javnega reda in miru, spremljanje in podajanje predlogov za izboljšanja stanja na področjih, ki jih nadziramo.

**713 Prihodki od prodaje blaga in storitev** 27.500 €

Tu se planirajo predvsem prihodki od vstopnin za kulturne prireditve, od prodaje oglasnih mest v občinskem glasilu ter ostali prihodki od prodaje storitev režijskega obrata.

**714 Drugi nedavčni prihodki** 110.150 €

Druge nedavčne prihodke občine predstavljajo predvsem prihodki od komunalnih prispevkov, ki se plačujejo kot prispevki za komunalno opremljanje stavbnih zemljišč v povezavi z izdanimi dovoljenji za gradnjo in s priključitvami obstoječih objektov na novozgrajeno kanalizacijsko in vodovodno omrežje.

Drugi izredni nedavčni prihodki zajemajo tudi prihodke iz naslova povračil stroškov za družinskega pomočnika in povračil oskrbnin.

---

**72 KAPITALSKI PRIHODKI** 246.200 €

---

**721 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev** 200 €

Predvidevamo prihodke od prodaje telefonskih aparatov delavcem občinske uprave, ki so jih uporabljali v času zaposlitve.

**721 Prihodki od prodaje zalog** 5.000 €

Na to postavko se knjižijo prihodki iz naslova odprodaje lesa iz gozdov, ki so v lasti Občine Dolenjske Toplice.

## **722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev** 241.000 €

Predvideva se prihodek od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev, ki so navedena v Letnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dolenjske Toplice za vsako leto.

Prihodki od prodaje nepremičnega premoženja so v skladu z Zakonom o javnih financah in Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti namenski prihodki, ki se v celoti namenjajo za vzdrževanje, obnovo in nakup premoženja občine.

---

## **73 PREJETE DONACIJE** 2.500 €

---

### **730 Prejete donacije iz domačih virov** 2.500 €

Donacije iz domačih virov so prostovoljna nakazila sredstev, prejeta na podlagi sporazumov, pogodb od domačih pravnih ali fizičnih oseb ali iz tujine za določene namene, za katere se ta sredstva dodelijo. Prihodki na tem kontu predstavljajo donatorska sredstva pravnih in fizičnih oseb ob različnih prireditvah v občini, kot je npr. novoletna obdaritev otrok.

---

## **74 TRANSFERNI PRIHODKI** 1.836.046 €

---

### **740 Transforni prihodki iz drugih javno finančnih institucij** 727.321 €

V letu 2019 načrtujemo prejemke iz državnega proračuna in javnih skladov za naslednje namene:

- finančna izravnava
- požarna taksa
- po ZFO-1 za investicije v infrastrukturne objekte
- Suhokranjski vodovod.

Sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo so prihodek iz naslova povračila stroškov za delovanje inšpektorata in redarstva.

Sredstva iz javnih skladov za investicije pomenijo nepovratno finančno spodbudo Eko sklada za gradnjo učilnice v OŠ, in sicer v višini 25.373,50 evrov, ter za naložbo v polnilno postajo za električna vozla v višini 5.000 evrov.

---

### **741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav** 1.108.725 €

---

Prihodki na tem kontu predstavljajo sofinanciranje izgradnje Suhokranjskega vodovoda.

## **4 Odhodki in drugi izdatki** 7.067.557 €

---

### **40 Tekoči odhodki** 1.139.488 €

---

#### **400 Plače in drugi izdatki zaposlenim** 341.222 €

V okviru načrtovanih sredstev za plače in druge izdatke zaposlenih so v proračunu predvidena sredstva za plače, regres za letni dopust, povračila in nadomestila plače v višini glede na upoštevano število zaposlenih.

## **401 Prispevki delodajalca za socialno varnost** 55.144 €

Podskupina odhodkov za prispevke delodajalcev zajema prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno zavarovanje, zaposlovanje, starševsko varstvo ter premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

## **402 Izdatki za blago in storitve** 713.122 €

Podskupina odhodkov izdatki za blago in storitve vključuje vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekoče vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe. Vključuje tudi izdatke za nakup drobnega inventarja, ki je klasificiran glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki, in sicer glede na vrednost ali življenjsko dobo. V navedeno skupino sodijo tudi programski stroški iz naslova izobraževanja, sejnine, plačila članom različnih komisij in odborov, plačila poštnih in bančnih storitev.

## **409 Rezerve** 30.000 €

Predvideni izdatki proračuna, namenjeni oblikovanju rezerv, predstavljajo dve vrsti rezerv, in sicer splošno proračunsko rezervacijo in proračunsko rezervo. Splošna proračunska rezervacija ne sme presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, predstavlja pa sredstva, ki naj bi omogočala nemoteno izvrševanje proračuna

Posebna proračunska rezerva je po zakonu lahko oblikovana do višine 1,5 % predvidenih proračunskih prihodkov in je namenjena odpravi posledic naravnih nesreč.

---

## **41 Tekoči transferi** 1.295.405 €

---

### **410 Subvencije** 77.510 €

Proračunska sredstva za subvencije izkazujejo pomoči, dane podjetjem in zasebnikom za področje malega gospodarstva in kmetijstva ter subvencioniranje cen javnim podjetjem (Komunala Novo mesto).

### **411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom** 828.950 €

Transferi posameznikom in gospodinjstvom se v pretežni večini nanašajo na doplačila raznih oskrbnih stroškov (v domovih za ostarele, v domovih za občane s posebnimi potrebami in doplačilo razlik v ceni vrtca) ter doplačila prevozov otrok v šolo. Največji del transferov posameznikom in gospodinjstvom je razporejen za področje družbenih dejavnosti, in sicer za predšolsko vzgojo, za socialno varstvo in za prevoze šolskih otrok.

### **412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam** 130.638 €

V okviru transferov neprofitnim organizacijam in ustanovam se v proračunu zagotavljajo sredstva za delovanje različnih društev in organizacij s področij socialnega varstva, kulture, športa, dela z mladino in drugih. Prav tako se v tem sklopu zagotavljajo sredstva za delovanje političnih strank.

### **413 Drugi tekoči domači transferi** 258.307 €

V to skupino proračunskih odhodkov spadajo transferi v javne sklade in javne zavode, plačilo obveznega zdravstvenega zavarovanja osebam brez prejemkov ter tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki (zavetišče za živali).



---

<b>42 Investicijski odhodki</b>	<b>4.532.964 €</b>
---------------------------------	--------------------

---

<b>420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>4.532.964 €</b>
---	--------------------

Gre za odhodke, predvidene za nakup in gradnjo osnovnih sredstev. Zajema izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč, plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije.

---

<b>43 Investicijski transferi</b>	<b>99.700 €</b>
-----------------------------------	-----------------

---

<b>431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam</b>	<b>35.000 €</b>
---	-----------------

V okviru te podskupine bodo investicijska sredstva zagotovljena uporabnikom, ki nimajo statusa proračunskega uporabnika in bo strošek nastal pri njih. Gre predvsem za investicijske transfere v gasilske domove, vozila in opremo ter investicijske transfere posameznikom za sofinanciranje malih hišnih čistilnih naprav.

<b>432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>64.700 €</b>
---	-----------------

Investicijski transferi proračunskim uporabnikom so namenjeni šolam, vrtcem in javnim zavodom, katerih (so)ustanoviteljica je Občina Dolenjske Toplice, za investicijsko vzdrževanje in obnove.

## **C. RAČUN FINANCIRANJA**

**798.488 €**

### **5 RAČUN FINANCIRANJA**

**798.488 €**

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.

---

<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>798.488 €</b>
------------------------	------------------

---

<b>500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE</b>	<b>798.488 €</b>
--------------------------------	------------------

Za leto 2019 je predvideno zadolževanje za izgradnjo čistilne naprave.

## **II. POSEBNI DEL**

## II. POSEBNI DEL

### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

-7.067.557 €

#### 1000 Občinski svet

59.163 €

#### 01 POLITIČNI SISTEM

20.561 €

Področje porabe zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan). Poslanstvo predlagatelja finančnega načrta je zagotavljanje delovanja občinskega sveta in njegovih organov.

Ustava Republike Slovenije, Zakon o javnih financah, Zakon o uravnoveženju javnih financ, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih organov Občine Dolenjske Toplice

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v občini, kar vpliva na skladen razvoj občine kot celote. Dolgoročno se zagotavljajo sredstva za delovanje občinskega sveta, župana, podžupana za izvedbo lokalnih volitev ter delovanje komisij in odborov občinskega sveta in župana v skladu z veljavno zakonodajo.

---

#### 0101 Politični sistem

20.561 €

Obsega sredstva za delovanje institucij političnega sistema (občinskega sveta, župana in podžupana), zagotavljanje sredstev in strokovnih podlag za delo zakonodajnega in izvršilnega organa, zagotavljanje sredstev za delovanje političnih strank.

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji. Dolgoročni izid političnega sistema je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Cilji občinskega sveta in njegovih teles: izvrševanje programa dela in izvajanje ustanoviteljskih pravic v osehah javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, skladno z zakonodajo.

Cilj župana: izvrševanje odločitev občinskega sveta, izvrševanje proračuna, v skladu s predpisi ali pooblastili občinskega sveta.

Cilj podžupana: izvrševanje pooblastil župana in njegovo nadomeščanje.

Kazalci za doseganje ciljev: Pravočasna in kvalitetna priprava gradiv za obravnavo na občinskem svetu in njegovih delovnih telesih, snemanje seje občinskega sveta, sprejem občinskih aktov, ki so potrebni za delovanje občinskih organov, skrb za pravočasno in zakonito izvedbo lokalnih volitev, uresničevanje sprejetega letnega programa dela občinskega sveta, izvrševanje občinskega proračuna.

S snemanjem seje in sprotnim objavljanjem gradiv, ki jih obravnava občinski svet, omogočamo občanom in občankam, predstavnikom medijem ter ostali javnosti ažurni vpogled v delo občinskega sveta, s čimer želimo zagotoviti večjo transparentnost njegovega delovanja.

---

## **01019001 Dejavnost občinskega sveta**

20.155 €

Obsega sredstva za neposredno delovanje občinskega sveta (stroške svetnikov, stroške odborov in komisij, stroške svetniških skupin, financiranje političnih strank) in za neposredno delovanje župana in podžupana ter komisij in odborov. Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti Občine Dolenjske Toplice.

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o uravnoveženju javnih financ, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o preprečevanju korupcije, Statut Občine Dolenjske Toplice, Poslovnik Občinskega sveta Občine Dolenjske Toplice, Pravilnik o plačah, povračilu stroškov in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Dolenjske Toplice

Dolgoročni cilj je izvedba štiriletnega mandata z izvedbo vsakoletno zastavljenih nalog po programu dela občinskega sveta, ki ga občinski svet sprejme v začetku vsakega proračunskega leta. Cilj je tudi zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

Kazalci: zakonitost sprejemanja aktov.

Cilj: Učinkovito delovanje občinskega sveta in njegovih delovnih teles na zakonodajnem področju, sprejem proračuna in drugih aktov, potrebnih za delovanje in razvoj občine. Zagotavljanje čim boljših pogojev za delo in izboljšanje kvalitete strokovne, svetovalne in organizacijsko tehnične podpore. Ažurno elektronsko obveščanje javnosti o obravnavi gradiv in sprejemanju aktov.

Kazalci: kvalitetno, učinkovito in pravočasno izvajanje nalog za občinski svet, število sej in njegovih delovnih teles, število sprejetih in objavljenih aktov.

---

## **01001 Sejnine svetnikov in odbornikov**

15.000 €

Sredstva na tej postavki so namenjena za stroške sejnin članov občinskega sveta, odborov in komisij.

Ni navezav na konkretne projekte.

Letni znesek sejnin, vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 7,5 % letne plače župana. Sredstva so planirana glede na oceno realizacije v preteklem letu.

---

## **01002 Pisarniški material in materialni stroški sej občinskega sveta in odborov**

1.355 €

Odhodki na postavkah pisarniškega materiala, komunalni stroški, stroški telefona in poštnih storitev so vezani na delovanje občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Odhodki so planirani glede na realizirane odhodke preteklega leta.

---

## **01005 Financiranje političnih strank**

3.800 €

Občina sofinancira politične stranke, ki so dobile najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta. Sredstva se izplačujejo na podlagi Sklepa o sofinanciranju političnih strank v Občini Dolenjske Toplice.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

---

**01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov**

---

406 €

Izvedba in nadzor volitev in referendumov. Izvedba volitev članov Občinskega sveta in župana, volitve v ožje dele občin.

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o lokalni samoupravi.

---

**01004 Občinska volilna komisija**

---

321 €

V proračunu je predvideno povračilo za stroške tiska volilnih imenikov in stroškov ki so jih imele Upravne enote v zvezi z izvedenimi lokalnimi volitvami v lanskem letu.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

---

**01011 Delna povrnitev stroškov volilne kampanje za svetnike občinskega sveta**

---

85 €

V lanskem letu so bile razpisane volitve županov in članov občinskih svetov. V letu 2019 se izplača še povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje, ki niso bili izplačani v letu 2018.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

---

**04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

15.600 €

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Dolenjske Toplice, Poslovnik Občinskega sveta Občine Dolenjske Toplice, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Dolenjske Toplice

Zagotovitev kadrovskih in materialnih pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev.

---

**0401 Kadrovska uprava**

---

1.000 €

Glavni program vključuje sredstva, povezana s podelitvijo občinskih nagrad in priznanj.

Redno podeljevanje občinskih priznanj posameznikom in organizacijam.

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

---

**04019001 Vodenje kadrovskih zadev**

---

1.000 €

Komisija za mandatna vprašanja - volitve in imenovanja, ki je pristojna tudi za zbiranje pobud za podelitev priznanj in pripravo predlogov za odločanje na seji občinskega sveta, vsako leto objavi javni razpis.

Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice

Odlok o priznanjih Občine Dolenjske Toplice

Zagotavljanje materialnih pogojev komisije in materialna sredstva za občinsko priznanje.

---

**04001 Občinska priznanja (denarne nagrade in stroški v zvezi s podelitvijo nagrad in priznanj)**

---

1.000 €

Na postavki so sredstva, namenjena pridobitvi nagrad in priznanj ob za to določenih priložnostih.

---

## **0403 Druge skupne administrativne službe**

14.600 €

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov ter sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov.

- zagotavljanje javnosti dela navedenih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko rednega komuniciranja
- ustrezno vzdrževani poslovni prostori
- ohranjanje spominskih in tradicionalnih prireditvev
- zadovoljevanje posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje pri opravljanju javnih zadev v občini.
- zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja
- izvedeni protokolarni in drugi dogodki in proslave
- učinkovito gospodarjenje s poslovnimi prostori

---

## **04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov**

14.600 €

Občina omogoča društvom in drugim neprofitnim organizacijam možnost pridobitve nepovratnih sredstev za prireditve, ki so spominske ali tradicionalne, za obletnice društev in drugih neprofitnih organizacij.

Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice

Zakon o lokalni samoupravi

Cilj je ohranjanje spominskih oz. tradicionalnih prireditvev, obeleževanje obletnic društev in neprofitnih organizacij.

- drugi operativni odhodki - sponzorstva, promocija, dobrodelne donacije, maturantski plesi, donacije ob jubilejih, turistični aranžmaji, donacije za izjemne dogodke, dotacije društvom, ki se ne prijavijo na razpis
- mednarodna promocija občine
- obiski iz tujine, gostovanja v tujini - tudi društva in skupine

---

## **04003 Prireditve ob novem letu**

5.000 €

Sredstva na PP se porabijo za Veseli december v preteklem koledarskem letu. Stroški vključujejo honorarje nastopajočih, stroški SAZAS in IPF, stroške, povezane z drsališčem, stroške povezane s Festivalom narodno-zabavne glasbe in Žegnanja konj, stroški Prižiga prazničnih lučk v Dolenjskih Toplicah ter postavitve in odstranitve praznične razsvetljave in prazničnega drevesa.

---

## **04005 Prireditve ob občinskem prazniku**

9.600 €

Sredstva te postavke zagotavljajo izvedbo prireditvev ob občinskem prazniku. Stroški, ki nastanejo so postavitev in odstranitve zapore ceste, honorarji zasedb, stroški SAZAS in IPF, cvetja, priznanj, honorarjev moderatorjev, programski stroški Topliške noči, Slavnostne seje in Ribiškega piknika.

---

## **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

4.502 €

Področje porabe zajema tiste dejavnosti, ki jih občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

---

## **0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

4.502 €

Glavni program se nanaša na področje lokalne samouprave ter na procese usklajevanja razvojnih aktivnosti in programiranja razvoja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

Dolgoročna cilja glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter zagotavljanje kakovostnih informacij o celotni dejavnosti občinske uprave, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Cilji: sodelovanje v združenju lokalnih skupnosti ter pri razvojnih združenjih na lokalnem in regionalnem nivoju.

---

### **06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti**

4.502 €

Predvideva se sredstva za članstvo Občine Dolenjske Toplice v Združenju občin Slovenije.

Zakon o lokalni samoupravi.

- zagotovitev ažurnega informiranja / število informacij: pisnih in elektronskih
- zagotovitev prenosa dobrih praks
- zagotovitev drugih ugodnosti skupnega delovanja v Skupnosti občin Slovenije

Letni cilji sledijo dolgoročnim ciljem.

---

### **06001 Delovanje nevladnih institucij lokalnih skupnosti (ZOS)**

4.502 €

Sredstva na postavki so namenjena plačilu članarine v ZOS in izvedbi vsakoletne revizije poslovanja.

Planirana sredstva temeljijo na oceni porabe za preteklo leto.

---

## **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

18.500 €

---

### **1803 Programi v kulturi**

18.500 €

---

### **18039004 Mediji in avdiovizualna kultura**

16.500 €

V podprogram spadajo sredstva za lokalno televizijo.

Zakon o medijih

Dolgoročni cilj podprograma je zagotoviti ustrezno obveščenost občanov z pomočjo lokalnih medijev. Kazalci s katerimi se bodo merili zastavljeni cilj je število oddaj oziroma prispevkov iz občine Dolenjske Toplice.

Letni izvedbeni cilji podprograma so zagotoviti obveščenost občanov z lokalnim televizijskim programom Vaš kanal Novo mesto.

---

### **18013 Programi lokalne televizije (TV Vaš kanal NM)**

3.500 €

Postavka je namenjena sofinanciranju programa lokalne televizije Vaš kanal iz Novega mesta. Z letnim programom kulture bodo opredeljena področja, vsebine in financiranje posameznih programov glede na sprejeta sredstva. Na osnovi javnega poziva bo z izvajalcem sklenjena pogodba.

---

<b>18058 Izdajanje občinskega glasila</b>	<b>13.000 €</b>
---	-----------------

---

Postavka je namenjena financiranju izhajanja občinskega glasila Vrelec in sicer vseh stroškov priprave vsebine, kot tudi tiskanja glasila.

---

<b>18039005 Drugi programi v kulturi</b>	<b>2.000 €</b>
--	----------------

---

<b>18059 Projekt Rastoča knjiga</b>	<b>2.000 €</b>
-------------------------------------	----------------

---

Sredstva so namenjena izvedbi projekta Rastoča knjiga, ki vključuje izvedbo pogovornih večerov in letni kino.

---

<b>2000 Nadzorni odbor</b>	<b>1.600 €</b>
----------------------------	----------------

---

<b>02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA</b>	<b>1.600 €</b>
--	----------------

---

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance, in nadzornega odbora občine. Nadzorni odbor je eden izmed neposrednih uporabnikov sredstev proračuna in v skladu s Statutom Občine Dolenjske Toplice najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Pri uresničevanju svojega poslanstva opravlja naloge nadzora nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Dolenjske Toplice, Poslovnik nadzornega odbora.

Cilj je pravilna, racionalna in učinkovita poraba sredstev javnih financ ter kvalitetno izvajanje nalog nadzornega odbora, v okviru svojih pristojnosti pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe proračunskih sredstev ter nadzor finančnega poslovanja uporabnikov proračunskih sredstev.

---

<b>0203 Fiskalni nadzor</b>	<b>1.600 €</b>
-----------------------------	----------------

---

Obsega delovno področje nadzornega odbora. Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini, ki skrbi za pravilno in smotrno poslovanje. Nadzorni odbor je neodvisen organ. Program določi z letnim programom, ki vsebuje delo nadzornega odbora za obdobje enega proračunskega leta ter z njim seznanjeni župana in občinski svet. Po opravljenem nadzoru o svojih ugotovitvah, ocenah in mnenjih izdela poročilo.

Cilj: kvalitetno izvajanje nalog, in sicer: pregledovanje, proučevanje in ugotavljanje skladnosti ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev v občini, z nadzori izboljšati poslovanje proračunskih uporabnikov in zagotoviti zakonito in gospodarno ravnanje z javnimi sredstvi.

Nadzorovanje izvrševanja občinskega proračuna, nadzor zaključnega računa, priprava poročil o nadzoru in letnega poročila o svojem delu in porabi sredstev ter hkrati s tem izvedbo zastavljenega programa dela nadzornega odbora.

---

<b>02039001 Dejavnost nadzornega odbora</b>	<b>1.600 €</b>
---	----------------

---

Obsega sredstva za delovanje nadzornega odbora (stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, sejnine udeležencev odbora, druge najemnine, zakupnine in licenčnine).



Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Dolenjske Toplice, Poslovnik nadzornega odbora

Pravočasno in kvalitetno poročati občinskemu svetu in županu o tem, ali so bila sredstva pravilno in smotrno porabljena, ali so računovodski izkazi resnični in pošteno izkazujejo prihodke in odhodke ter sredstva in obveznosti do virov sredstev ter pripraviti priporočila in predloge.

Z izvajanjem nadzorov se prispeva k zmanjšanju nepravilnosti in nesmotrnosti v poslovanju uporabnikov javnih sredstev. Izvedeni nadzori in pripravljena poročila bodo kazalec za doseg cilja.

---

**02003 Sredstva za delo nadzornega odbora (nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije, materialni stroški, plačilo izvedencev za posebne strokovne naloge nadzora)** 1.600 €

---

Sredstva so namenjena za delo nadzornega odbora, kot najvišjega organa nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganje s premoženjem Občine Dolenjske Toplice, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor je samostojni organ in ima samostojen finančni načrt. Župan je dolžan zagotoviti nadzornemu odboru sredstva za delovanje ter pomoč občinske uprave pri njegovem delovanju.

Osnova za določitev višine sejnine članom odbora je število izvedenih sej in opravljenih nadzorov v skladu s Pravilnikom o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih organov Občine Dolenjske Toplice ter Poslovnikom o delu nadzornega odbora.

**3000 Župan** 81.619 €

**01 POLITIČNI SISTEM** 64.369 €

---

**0101 Politični sistem** 64.369 €

**01019003 Dejavnost župana in podžupanov** 64.369 €

---

Župan je organ občine, katerega naloge so določene z Zakonom o lokalni samoupravi in občinskim statutom. Župan predstavlja in zastopa občino ter skrbi za izvajanje sklepov občinskega sveta. Župan je tudi predstojnik občinske uprave. Področje proračunske porabe zajema dejavnost župana in podžupana. Poslanstvo predlagatelja finančnega načrta je zagotavljanje delovanja župana in podžupana.

Zakon o lokalni samoupravi

Statut občine Dolenjske Toplice

Poslovnik občinskega sveta Občine Dolenjske Toplice

- skrb za razvoj občine

- usmerjanje in nadzorovanje občinske uprave

- nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov.

- zagotavljanje materialnih pogojev na področju protokolarnih zadev

- usklajevanje interesov med proračunskimi uporabniki

- promocija občine v medijih

- priprava proračuna, zaključnega računa, odlokov in drugih aktov iz pristojnosti sveta

- okrepiti gospodarsko moč občine, izboljšati in posodobiti infrastrukturo
- zagotoviti sredstva za nemoteno delo javnih zavodov in ustanov
- utrditi identiteto in pripadnost lokalni skupnosti
- izvajanje sprejetih aktov sveta.

---

### **01003 Nagrada župana in podžupana**

2.000 €

Skladno z Zakonom o lokalni samoupravi je potrebno zagotoviti nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije podžupana.

Ni navezave na projekte.

Izhodišča za oblikovanje navedenih stroškov izhajajo iz zakonodaje na področju sistema plač v javnem sektorju.

---

### **01007 Plača poklicnega funkcionarja - župan**

45.632 €

Sredstva na tej postavki so namenjena za osnovno plačo, splošne dodatke, regres za letni dopust, povračilo stroškov prehrane med delom ter prispevke delodajalca. Višina nadomestila za izvajanje funkcije župana je določena z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča za oblikovanje navedenih stroškov izhajajo iz zakonodaje na področju sistema plač v javnem sektorju.

---

### **01008 Materialni stroški za funkcionarje (tudi reprezentanca)**

14.637 €

Ta sredstva se uporabljajo za pokrivanje materialnih stroškov, povezanih z delom župana. Podkonti so razvidni iz številčnega dela posebnega dela proračuna.

---

### **01009 Odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih)**

500 €

Sredstva so namenjena organizaciji tiskovnih konferenc, občasnih sporočil za javnost in objavo le-teh v posameznih medijih.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

---

### **01012 Sodelovanje s pobratenimi občinami**

1.600 €

V okviru te postavke so rezervirana sredstva za potrebe sodelovanja s pobratenima občinama Rekovac in Tuhelj. V ta sklop sodijo potni stroški, stroški za reprezentanco in dnevnice sodelujočih.

---

## **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

16.500 €

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Dolenjske Toplice, Poslovnik Občinskega sveta Občine Dolenjske Toplice, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Dolenjske Toplice

Zagotovitev kadrovskih in materialnih pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev.

---

## **0403 Druge skupne administrativne službe**

16.500 €

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov ter sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov.

- zagotavljanje javnosti dela navedenih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko rednega komuniciranja
- ustrezno vzdrževani poslovni prostori
- ohranjanje spominskih in tradicionalnih prireditev
- zadovoljevanje posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje pri opravljanju javnih zadev v občini.
- zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja
- izvedeni protokolarni in drugi dogodki in proslave
- učinkovito gospodarjenje s poslovnimi prostori

---

## **04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov**

16.500 €

Občina omogoča društvom in drugim neprofitnim organizacijam možnost pridobitve nepovratnih sredstev za prireditve, ki so spominske ali tradicionalne, za obletnice društev in drugih neprofitnih organizacij.

Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice

Zakon o lokalni samoupravi

Cilj je ohranjanje spominskih oz. tradicionalnih prireditev, obeleževanje obletnic društev in neprofitnih organizacij.

- drugi operativni odhodki - sponzorstva, promocija, dobrodne donacije, maturantski plesi, donacije ob jubilejih, turistični aranžmaji, donacije za izjemne dogodke, dotacije društvom, ki se ne prijavijo na razpis
- mednarodna promocija občine
- obiski iz tujine, gostovanja v tujini - tudi društva in skupine

---

## **04010 Poslovna in druga darila**

500 €

Sredstva na tej postavki so namenjena za nakup poslovnih – protokolarnih daril.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

---

## **04012 Sofinanciranje promocijskih vsebin**

16.000 €

Sredstva na postavki se zagotavljajo za objave v medijih in sofinanciranje dogodkov za promocijo celostne podobe občine (javni poziv izvajalcem).

---

## **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

250 €

Področje porabe zajema tiste dejavnosti, ki jih občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

---

## **0603 Dejavnost občinske uprave**

250 €

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnjšo porabo proračunskih sredstev, zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih, polna zaposlenosti uslužbencev v občinski upravi, učinkovito sodelovanje in komuniciranje z drugimi organi, institucijami in z javnostjo.

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave,
- zakonito in pravočasno uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih,
- racionalna in učinkovita razporeditev dela med javni uslužbenci občinske uprave ter zagotavljanje ustreznih pogojev dela in opremljenosti,
- izboljšanje pogojev dela zaposlenih,
- učinkovito organiziranje sej občinskega sveta,
- ohranjanje uporabne vrednosti upravne zgradbe in drugih poslovnih prostorov,
- vzdrževanje voznega parka,
- izpopolnjevanje spletne strani ter ažuriranje kataloga informacij javnega značaja.

---

**06039001 Administracija občinske uprave** 250 €

**06015 Izdatki za potne stroške in dnevnice** 250 €

---

Ta proračunska postavka vsebuje le izdatke za potne stroške župana in podžupana. Sredstva vsebujejo prevozne in transportne stroške, dnevnice, hotelske storitve in druge stroške za službena potovanja.

---

**18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE** 500 €

**1803 Programi v kulturi** 500 €

**18039003 Ljubiteljska kultura** 500 €

**18010 Donacija društvom - interventna sredstva** 500 €

---

Sredstva so namenjena izvajanju Letnega programa kulture v občini. Prejemniki sredstev so kulturna društva oz. neprofitne organizacije, ki bodo izvajala projekte v interesu občine in jih predhodno ne bodo mogla uvrstiti v letni program dela (npr. gostovanja izven občine, sodelovanje pri dogodkih v organizaciji občine, ipd.) ter jih prijaviti na javni razpis.

---

**4000 Občinska uprava** 6.841.482 €

**02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA** 400 €

---

**0202 Urejanje na področju fiskalne politike** 400 €

---

Glavni program zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

Izvajanje plačilnega prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

---

## **02029001 Urejanje na področju fiskalne politike**

400 €

Urejanje na področju fiskalne politike zajema stroške plačilnega prometa provizij Uprave RS za javna plačila, Pošti Slovenije in provizije Banki Slovenije.

Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti, Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

Dolgoročni cilj je plačevanje stroškov v predpisanih rokih v skladu s sklenjenimi pogodbami in predpisanimi zakonskimi obveznostmi.

Tekoče plačevanje obveznosti do organizacij plačilnega prometa in banke.

---

## **02001 Stroški plačilnega prometa (provizija UJP, Banke Slovenije)**

400 €

Na postavki so planirana sredstva za plačilo storitev UJP (Upravi RS za javna plačila), Banki Slovenije in Pošti Slovenije za opravljanje plačilnega prometa ter za razporejanje javnofinančnih prihodkov.

Ni navezave na konkretne projekte.

Planirajo se sredstva za plačilo razporejanja javnofinančnih prihodkov in obračun provizije za izvedena plačila.

# **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

18.000 €

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Dolenjske Toplice, Poslovnik Občinskega sveta Občine Dolenjske Toplice, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Dolenjske Toplice

Zagotovitev kadrovskih in materialnih pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev.

---

## **0403 Druge skupne administrativne službe**

18.000 €

---

## **04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti**

4.000 €

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina.

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o medijih

Uredba o upravnem poslovanju

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja

Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja

Zakon o javnih uslužbencih

- zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja

- zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje krajanov v čim večjem številu pri opravljanju javnih zadev v občini.

Cilj je redno obveščanje javnosti o delovanju občinske uprave in občinskega sveta preko različnih medijev. Kazalec je letno število objav in izdanih pisnih gradiv in obvestil. Kazalci so vsako leto večje število zadovoljnih krajanov oz. obiskovalcev na prireditvah ter pripravljenost le teh sodelovati in se vključevati v dejavnosti.

---

**04002 Objava občinskih predpisov in javnih razpisov za javna naročila** 4.000 €

Občinska uprava mora zagotoviti javnost sprejetih aktov Občinskega sveta, kakor tudi javnost objav v zvezi z javnimi naročili. Gre predvsem za objave v Uradnem listu Republike Slovenije in objave na portalu javnih naročil.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov. Sredstva so planirana na ravni lanske realizacije.

---

**04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem** 14.000 €

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem: stroški izvršb in drugih sodnih postopkov, pravno zastopanje občine, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine (tudi protokolarnih prostorov), investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti občine, investicije v poslovne prostore v lasti občine.

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih Povečanje ali vsaj ohranjanje fonda in tržne vrednosti poslovnih prostorov in omogočanje, da lahko kratkoročni in dolgoročni najemniki normalno uporabljajo poslovne prostore, gradnja in nakup poslovnih prostorov v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi.

Izvedba planiranih tekočih vzdrževanj in investicijskih vlaganj ter uspešno pravno zagovarjanje občine pred sodišči.

---

**04004 Notarske storitve - ostalo** 1.500 €

Sredstva so namenjena stroškom v zvezi z izvedbo notarskih listin.

---

**04007 Sodni postopki, pravno zastopanje, notarske storitve - občinsko premoženje** 1.000 €

Sredstva na postavki so namenjena uradnim postopkom v zvezi z občinskim premoženjem.

---

**04008 Pravno zastopanje - ostalo** 10.000 €

Sredstva so namenjena pravnim storitvam zunanjih odvetnikov.

---

**04009 Cenitve nepremičnin za nakup in prodajo** 1.500 €

Na tej postavki se vodijo stroški cenitev zapriseženih sodnih cenilcev za nakup in prodajo nepremičnin.

---

**06 LOKALNA SAMOUPRAVA** 724.998 €

Področje porabe zajema tiste dejavnosti, ki jih občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

Zakon o lokalni samoupravi

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

---

**0603 Dejavnost občinske uprave** 724.998 €

---

**06039001 Administracija občinske uprave** 420.948 €

Na podprogramu se zagotovijo sredstva za plače zaposlenih v občinski upravi in materialne stroške.

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o uravnoteženju javnih financ, Kolektivna pogodba za javni sektor, Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Dolenjske Toplice, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za plače in materialne stroške, da je izvajanje vseh storitev in posredovanje javnih informacij javnega značaja zagotovljeno zakonito in pravočasno. Cilj je tudi zagotavljanje pogojev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim, kot zagotavljanja prostorskih pogojev za delo, ustrezne opremljenosti in sistemizacije delovnih mest, kot tudi primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi. Podprogram omogoča izpolnjevanje funkcionalnih znanj, zagotavljanje nabave strokovne literature, tekoče vzdrževanje strojne in licenčne programske opreme, nabavo pisarniškega materiala in druge operativne odhodke.

Letni cilj je zagotoviti ustrezna in redna plačila za zaposlene, zagotavljati optimalne pogoje za delo občinske uprave ter zvišanje kakovosti izvajanja storitev. Uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog, z istimi stroški zagotoviti večjo dostopnost za občane, skrajšati rešitve vlog, povečati število objav na spletni strani glede na prejšnje leto. V ta namen bomo objavljali različne informacije, ki so za javnost zanimive. Merjenje bo zagotovljeno z rednostjo izplačil, učinkovitostjo dela občinske uprave. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z organizacijsko klimo občinske uprave Občine Dolenjske Toplice. Občinska uprava bo pri svojem delu tudi na letni ravni sledila ostalim dolgoročnim ciljem glavnega programa.

---

### **06003 Plače zaposlenih v občinski upravi**

208.133 €

S te postavke se financirajo plače in prispevki za zaposlene v občinski upravi, izplačujejo se tudi premije dodatnega pokojninskega zavarovanja, povrnitve materialnih stroškov delavcev v zvezi z delom, regres za letni dopust in jubilejne nagrade.

Višina potrebnih sredstev je določena na podlagi števila zaposlenih in načrtovanih zaposlitev v letu 2017 za 12 mesecev ter veljavnih predpisov, ki so v uporabi za določitev plač.

Ni navezav na projekte.

Že omenjena področna zakonodaja in pogodbe o zaposlitvi posameznih javnih uslužbencev (plače zaposlenih so vezane na predvidene plačne razrede). Planirana sredstva temeljijo na oceni porabe v preteklem letu in predvideni oceni porabe.

---

### **06005 Pisarniški material in storitve**

2.400 €

Sredstva so namenjena zagotavljanju osnovnega pisarniškega materiala. Blago se nabavlja pri ponudniku na podlagi pogodbe, ki je bila podpisana v postopku oddaje javnega naročila.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Sredstva so planirana na ravni lanske realizacije za dobavo pisarniškega materiala.

---

### **06007 Časopisi, revije, knjige in strok.liter.**

500 €

Zagotovljena sredstva so namenjena nabavi strokovne literature na področjih javnih naročil, varstva okolja, finančno računovodskih postopkov ter dnevnim časopisjem ter revijam, povezanih s turizmom, z gasilstvom, gospodarstvom in dejavnostjo lokalne samouprave.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Sredstva so planirana na podlagi lanske realizacije.

---

**06008 Stroški objav in oglaševalskih storitev** 1.000 €

---

Odhodek predstavljajo promocijske objave in objave za obveščanje (zapore cest, prireditve, obvestila javnosti o stanjih v zvezi z okoljem ipd.) ter stroške spletne strani Občine Dolenjske Toplice.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Sredstva so planirana na ravni lanske realizacije.

---

**06009 Računalniške storitve** 4.000 €

---

Sredstva so namenjena za vzdrževanje programske opreme, za katero ob nakupu v pogodbi ni bilo vključeno vzdrževanje in posodabljanje programske opreme. Proračunska postavka pa vključuje tudi odhodke, ki so predvideni z vzdrževalnimi pogodbami za poslovno računovodski program in program za elektronsko pisarniško poslovanje.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Sredstva so planirana na ravni lanske realizacije.

---

**06010 Drugi splošni material in storitve** 10.000 €

---

Sredstva namenjena nepredvidenim stroškom za nemoteno delovanje OU.

---

**06011 Električna energija - občina** 4.000 €

---

Postavka zagotavlja poravnavo stroške električne energije.

---

**06012 Voda in komunalne storitve** 1.000 €

---

Postavka zagotavlja poravnavo stroške komunalne storitve.

---

**06013 Telefon, faks in e-pošta** 4.000 €

---

Postavka zagotavlja poravnavo stroškov telefonije (fiksne, mobilne, zakupi ipd.).

---

**06014 Poština in kurirske storitve** 4.000 €

---

V ta sklop sodijo izdatki za redno pošto, dostavo glasila Vrelec in razna obvestila občanom.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Proračunska postavka je bila stroškovno oblikovana v okviru realizacij preteklih let.

---

**06016 Izdatki za potne stroške in dnevnice** 730 €

---

Proračunska postavka vključuje sredstva za prevozne in transportne stroške, dnevnice ter druge izdatke za službena potovanja. Planirana je bila na podlagi porab v preteklih letih. Stroški na tej postavki so predvideni le za občinsko upravo.

---

**06017 Stroški seminarjev in strokovnih usposabljanj zaposlenih** 1.000 €

---

Izdatek predstavlja strokovno izobraževanje zaposlenih v občinski upravi, predvsem kotizacije za različne strokovne seminarje.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Proračunska sredstva so planirana v višini lanske letošnje porabe.



---

**06018 Plačilo za delo preko štud.servisa in za obvezno prakso** 1.000 €

---

Planirani izdatek predstavlja administrativna dela in naloge, ki jih bo po potrebi v času dopustov opravljal dijak oziroma študent v okviru obvezne prakse ali kot študentsko delo z izdano študentsko napotnico, ter dodatna pomoč v primerih povečanega obsega dela (predvsem administrativnega), ki ga lahko opravljajo dijaki/študenti.

---

**06032 Založniške in tiskarske storitve** 1.000 €

---

Sredstva so namenjena kritju stroškov tiskanja, fotokopiranja in založniških storitev glede na realizacijo odhodkov iz preteklih let.

---

**06033 Novoletna obdaritev otrok** 9.463 €

---

Planirani odhodek predstavlja izdatek za nabavo daril, ki jih ob koncu leta prejmejo otroci od dopolnjenega 1 leta starosti do 6 let. Darila so običajno razdeljena v 3 starostne skupine. Vsebina darila se dogovori v sodelovanju s strokovnimi delavkami vrtca. Otrokom darila razdeli Dedek Mraz po dveh predstavah, ki se odvijajo v KKC Dolenjske Toplice. Znotraj te postavke so predvidena tudi sredstva za obdaritev, ki se izvaja v okviru miklavževanja (otroci do vključno 3. razreda in osebe s posebnimi potrebami).

---

**06038 Nakup telefonskih aparatov-občinska uprava** 500 €

---

Sredstva so namenjena morebitni zamenjavi uničenih ali dotrajanih mobilnih telefonov delavcev občinske uprave.

---

**06045 Sredstva za povečan obseg dela** 4.000 €

---

Sredstva so namenjena za izplačila za povečan obseg dela, ki se ga predhodno s pogodbo uredi z javnim uslužbencem in izplača na podlagi sklepa župana, ki določi višino povečanega obsega dela. Sredstva so namenjena za predviden povečan obseg nalog, ki jih OU želi izpeljati v sklopu proračuna.

---

**06055 Režijski obrat** 151.782 €

---

S to proračunsko postavko zagotavljamo sredstva za plače in prispevke zaposlenih v režijskem obratu in Tic-u, regres za letni dopust, prevoz na delo, sredstva za vzdrževanje in čiščenje občinske uprave in kulturnega centra, plačilo vseh stroškov poslovanja in obratovanja KKC-ja, stroške prireditev, stroške vode, elektrike, goriv, premij za zavarovanja, stroške vzdrževanja ter druge operativne odhodke, vezane na tekoče delo in poslovanje.

---

**06056 Zaposlitve preko javnih del - režijski obrat** 2.041 €

---

Stroški sofinanciranja plač, prispevkov in drugih stroškov, vezanih na javna dela.

---

**06059 Materialni stroški skupne občinske uprave Suhe krajine** 3.800 €

---

Sredstva so skladno s finančnim načrtom sedežne občine namenjena zagotavljanju materialnih pogojev za delovanje skupne občinske uprave.

---

**06060 Plača, regres in nadomestila za skupno občinsko upravo Suhe krajine** 6.600 €

---

Sredstva so skladno s finančnim načrtom sedežne občine namenjena zagotavljanju plač, nadomestil in regresa za delavca skupne občinske uprave.

---

<b>06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</b>	<b>304.050 €</b>
---	------------------

---

Podprogram zajema tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup in najem opreme ter prevoznih sredstev.

Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o javnih naročilih, Stanovanjski zakon, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora.

S premoženjem je potrebno ravnati kot dober gospodar ter ga tudi sproti vzdrževati.

---

<b>06021 Zavarovalne premije za objekte</b>	<b>2.400 €</b>
---	----------------

---

Postavka je namenjena zavarovanju poslovnih objektov.

---

<b>06022 Tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih objektov</b>	<b>16.000 €</b>
---	-----------------

---

Zamenjava ogrevalne naprave v občinskem stanovanju Hrast. Poslovni prostor Policijska postaja Dolenjske Toplice namestitvev klimatske naprave, sanacija tal v administraciji, zamenjava talne obloge v kuhinji, zamenjava pipe na umivalniku in preplastitev ceste do parkirišča službenih vozil.

Knjižnica poslovni prostor Zdraviliški trg 8 pleskanje prostorov.

---

<b>06023 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov</b>	<b>2.000 €</b>
---	----------------

---

Gre za redno vzdrževanje strojne in osnovne programske računalniške opreme na osnovi sklenjene pogodbe.

---

<b>06024 Zavarovalna premija za opremo občinske uprave</b>	<b>2.350 €</b>
--	----------------

---

Postavka je namenjena zavarovanju opreme v poslovni stavbi.

---

<b>06025 Nakup druge opreme in napeljave</b>	<b>10.000 €</b>
--	-----------------

---

Za potrebe režijskega obrata se predvideva nakup priključka mulčerja za košnjo pokopališča, teleskopske žage in škroplilnice za škropljenje tal pokopališča. Nakup mikrofонов in ozvočenja za potrebe prireditev.

---

<b>06026 Gorivo za službena vozila</b>	<b>3.000 €</b>
--	----------------

---

Sredstva so namenjena plačilu porabe goriv za službena vozila.

---

<b>06027 Najem prostorov in fotokopirnega stroja</b>	<b>18.000 €</b>
--	-----------------

---

Planirani izdatki so stroški najema prostorov krajevne knjižnice in prostorov društev ter stroški najema fotokopirnih strojev. V postavko so umeščeni tudi stroški najema prostorov za oddelek vrtca v Dolenjskih Toplicah. Višina proračunske postavke je ocenjena na podlagi sklenjenih pogodb za najem prostorov in najem fotokopirnih strojev.

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

---

**06028 Nakup računalnikov in programske opreme** 6.000 €

---

Sredstva na tej podstavki so namenjena nakupu novih računalnikov, računalniške opreme ter programske opreme za potrebe občinske uprave, to je specialna oprema oziroma nabava novejših verzij programske opreme, s katero že razpolagamo.

---

**06029 Mesečni zakup strežnika za GIS** 6.000 €

---

Občina Dolenjske Toplice je vzpostavila geoinformacijski sistem, ki je preko internetne strani dostopen občinski upravi kot tudi vsem občanom. Povezava do geoinformacijskega sistema je tudi na spletni strani občine. Odhodek, predviden za to proračunsko postavko, vsebuje zakup strežnika, na katerem je lociran geoinformacijski sistem. Odhodek vključuje tudi redno ažuriranje podatkov iz uradnih evidenc, tako je predvideno vsaj dvakrat letno dopolnjevanje podatkov, ki jih baza vključuje.

---

**06030 Poslovni najem službenega vozila** 3.500 €

---

Stroški na tej postavki so namenjeni poslovnemu najemu službenega vozila.

---

**06031 Najem portala in vodenje projektov s področja JN** 5.000 €

---

V skladu s spremembami zakonodaje na področju javnega naročanja in s tem povezanega obveznega elektronskega postopka izvedbe javnih naročil ima občina v sklopu sklenjenih okvirnih sporazumov za izvedbo gradenj v najemu elektronski portal okvirni.si, v sklopu katerega se izvaja vsakokratno odpiranje konkurence ponudnikov.

Znesek zajema strošek letnega najema portala okvirni.si ter stroške potrebnih pravnih storitev na področju vodenja postopkov javnih naročil za večje projekte v občini.

---

**06034 Vzdrževanje in zavarovanje službenih vozil** 3.800 €

---

Postavka zagotavlja zavarovanje, vzdrževanje in registracijo službenega vozila.

---

**18020 Nakup prostorov KKC** 226.000 €

---

Na postavki so zagotovljena sredstva za odplačilo obrokov finančnega najema.

---

**07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH** 78.825 €

---

Področje porabe zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Ti dokumenti so vezani na državne institucije, saj sta obe področji državnega pomena. Pomembno je omeniti naslednje dokumente: Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije, Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, Doktrina zaščite, reševanja in pomoči, Doktrina civilne obrambe Republike, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o gasilstvu, Načrti zaščite in reševanja ob poplavih, ob požaru, potresu, jedrski nesreči in podzakonski predpisi, pogodba o opravljanju gasilske javne službe.

Zagotoviti čim boljše delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč.

---

## **0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

78.825 €

Glavni program vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni izid se ugotovi na podlagi opremljenosti, usposobljenosti in odzivnosti štabov, enot služb ter drugih operativnih sestavov za izvajanje nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Dolenjske Toplice.

Ekipe civilne zaščite je potrebno člansko izpopolniti, jih ustrezno opremiti in usposobiti, da bodo v primeru potreb pripravljene na opravljanje svojega poslanstva.

---

### **07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

3.900 €

Vsebina podprograma je naslednja: organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč in drugih nesreč.

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu  
Zagotoviti pripravljenost, usposobljenost in opremljenost občinskih sil za zaščito in reševanje s ciljem preventivnega delovanja in zmanjšanja posledic ob naravnih in drugih nesrečah. Kazalci za doseg ciljev se preverjajo pri rednem usposabljanju in vajah CZ ter skozi redno delo ob nalogih izvedenih ob nesrečah.

Izvesti redno letno vajo, nadaljevanje opremljanja enot civilne zaščite in nadaljevanje usposabljanja pripadnikov ekip civilne zaščite.

---

### **07001 Usposabljanje enot in služb civilne zaščite (dnevnice, prevozni stroški)**

1.300 €

Sredstva so namenjena pokrivanju stroškov, povezanih z usposabljanjem pripadnikov Civilne zaščite. Med drugim za morebitne kotizacije, dnevnice in stroške prevoza.

---

### **07002 Opremljanje enot in služb civilne zaščite**

1.500 €

Občina na tej postavki zagotavlja sredstva za nakup opreme in uniform ter drugega materiala za potrebe Civilne zaščite.

---

### **07004 Vzdrževanje dokumentov CZ**

1.100 €

Sredstva so namenjena za plačilo spreminjanja in vzdrževanje dokumentov potrebnih za vzdrževanje civilne zaščite.

---

### **07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

74.925 €

Podprogram zajema stroške operativnega delovanja organov, enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroške dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu

Zagotoviti razvoj prostovoljnih gasilskih enot za učinkovito izvajanje nalog požarnega varstva v vseh primerih ogrožanja na območju občine Dolenjske Toplice, tako za hitro posamezno intervencijo ali za primer potrebe po odzivu na večjo masovno ogrožanje območja občine.

Opredeljeni z obrazložitvijo postavk v okviru posameznega podprograma.

---

**07003 Refundacija plač udeležencev izobraževanj** 1.500 €

---

Ko se člani enote za zaščito in reševanje usposablajo na Izobraževalnem centru za zaščito in reševanje na lgu ali kje drugje, so odsotni z delovnega mesta in naša dolžnost je, da na podlagi zahtevkov, ki nam jih pošljejo delodajalci, refundiramo plače.

---

**07006 Zavarovanje objektov in opreme (gasilski domovi)** 1.000 €

---

Občina na tej postavki zagotavlja sredstva za zavarovanje gasilskih domov in opreme, ki je v uporabi. Sredstva so namenjena plačilu zavarovalnih premij pri izbranih zavarovalnicah.

---

**07007 Zavarovanje članov operativnih gasilskih enot** 1.200 €

---

Poleg objektov in opreme občina zavaruje tudi pripadnike sestavov operativnih enot gasilcev, ki jih je v Občini Dolenjske Toplice.

---

**07008 PGD, zveza - sofinanciranje redne dejavnosti** 14.000 €

---

Na podlagi Pogodbe o opravljanju lokalne gasilske javne službe Občina Dolenjske Toplice zagotavlja financiranje te javne službe v višini, kot je določena v proračunu. Javna služba obsega naloge gašenja in reševanja ob požarih, preventivne naloge varstva pred požarom, naloge zaščite in reševanja ob poplavih ter ob drugih nesrečah v skladu z načrti zaščite in reševanja občine.

---

**07009 Nakup gasilske opreme** 20.000 €

---

Sredstva na tej postavki zagotavljajo nabavo opreme za PGD-je po planu opremljanja s strani OGP-ja.

---

**07011 Preventivni pregledi članov PGD in kotizacija za gasilska tekmovanja** 4.700 €

---

Pripadniki prostovoljnih gasilskih društev morajo opraviti tudi preventivni zdravstveni pregled. Proračunska postavka pokriva račune Zdravstvenega doma s katerim se obračunajo storitve zdravstvenih pregledov. V proračunski postavki so vključene tudi kotizacije in stroški za razna gasilska tekmovanja.

---

**07013 Prehrana gasilcev, pripadnikov CZ - izobraževanja** 700 €

---

Sredstva so namenjena za zagotovitev prehrane med procesom izobraževanja gasilcev in pripadnikov civilne zaščite.

---

**07014 Zavarovanje odgovornosti iz gasilske dejavnosti** 125 €

---

Občina pokriva tudi stroške zavarovalnih premij za zavarovanje odgovornosti, ki je povezana z delovanjem gasilcev in pomeni določeno škodno tveganje.

---

**07016 Stroški intervencij in vaj** 2.200 €

---

S postavke se črpajo sredstva za izvedbo vsakoletnih vaj pripravljenosti tako gasilcev kot tudi pripadnikov civilne zaščite, ki jih določi Občinsko gasilsko poveljstvo.

---

**07017 Sofinanciranje GRC**

14.500 €

Ker poklicna gasilska brigada sodeluje pri zagotavljanju požarne varnosti tudi na območju občine Dolenjske Toplice se s pogodbo predvidi sofinanciranje potrebnih investicij GRC. GRC Novo mesto bo tako sodeloval tako pri operativnih intervencijah kot tudi pri organizacijskih zadevah, ki so povezana z delovanjem gasilstva v naši občini.

---

**07019 Obnova gasilskih domov**

15.000 €

Sredstva so namenjena obnovi gasilskih domov po planu OGP-ja.

---

**08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

1.000 €

Področje porabe zajema naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Predvsem z izobraževanjem in s preventivnimi akcijami zagotoviti večjo varnost v cestnem prometu in s tem zmanjšati število prometnih nesreč in tako vplivati na zmanjšanje števila žrtev in materialnih škod.

Dolgoročni cilji so zagotavljanje zadovoljive prometne in notranje varnosti v občini ter izvajati programe s področja vzgoje in varnosti v cestnem prometu.

---

**0802 Policijska in kriminalistična dejavnost**

1.000 €

Glavni program zajema sredstva za financiranje nalog v občini zaradi zagotovitve izvajanja programov za dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa, zaradi čim bolj varne udeležbe v prometu in izvajanje preventivnih aktivnosti na tem področju. V okviru tega programa se torej zagotavljajo sredstva za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Predvsem z izobraževanjem in s preventivnimi akcijami zagotoviti večjo varnost v cestnem prometu in s tem zmanjšati število prometnih nesreč.

Izvedba letnih aktivnosti v obliki usposabljanja in praktičnega izvajanja prikazov varne udeležbe v cestnem prometu za vse udeležence v prometu s poudarkom na otrocih in mladoletnikih.

---

**08029001 Prometna varnost**

1.000 €

Vsebina podprograma je delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (npr. zagotavljanje prometne varnosti na prvi šolski dan).

Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o policiji, Zakon o lokalni samoupravi

Vpliv na vse udeležence cestnega prometa k dvigu prometno varnostne kulture z izvajanjem preventivnih aktivnosti tako pri mlajši kot pri starejši populaciji. Pri izvajanju aktivnosti je cilj povezati različne subjekte, ki na kakršen koli način sodelujejo pri zagotovitvi večje varnosti cestnega prometa. Ključni cilj je sprememba vedenjskih vzorcev udeležencev v cestnem prometu, tako voznikov kot pešcev in čim manj prometnih nezgod.

Kazalci so vključitev čim večjega števila oseb v preventivne aktivnosti in sprememba ravnanja v prometu s strani udeležencev cestnega prometa.

Letni izvedbeni cilji in kazalniki so dejansko enaki dolgoročnim izvedbenim ciljem in kazalnikom.

---

**08001 Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu**

1.000 €

Občina Dolenjske Toplice je z Odlokom o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 74/02) ustanovila Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Dolenjske Toplice. Sredstva so namenjena za delovanje sveta ter za financiranje preventivnih akcij s področja varnosti v cestnem prometu skladno s finančnim in vsebinskim načrtom dela sveta za proračunsko obdobje.

Ker se akcije in nabave materialnih sredstev periodično ponavljajo, je izhodišče za oblikovanje višine postavke realizacija iz preteklega leta.

---

**10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

5.000 €

Področje zajema naloge aktivne politike zaposlovanja v smislu izpodbujanja odpiranja novih delovnih mest oz. zaposlitev brezposelnih oseb.

Program ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

- zmanjševanje deleža brezposelnih oseb,
- ohranjanje delovnih zmožnosti najtežje zaposljivih skupin brezposelnih oseb in
- spodbujanje brezposelnih k aktivnejšemu iskanju zaposlitev.

---

**1003 Aktivna politika zaposlovanja**

5.000 €

Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih).

Za usklajevanje potreb na trgu dela so predvidene naslednje dejavnosti oz. ukrepi:

- razvoj zaposlitvenih programov in programov razvoja človeških virov,
- aktivno vključevanje v programe aktivne politike zaposlovanja,
- izboljšanje izobrazbe strukture brezposelnih,
- uvajanje programov za zmanjševanje števila brezposelnih.

Letni izvedbeni cilji:

- nadaljevanje aktivne politike zaposlovanja v skladu z veljavno zakonodajo,
- povečati število novih zaposlitev na območju občine,
- zmanjšati socialno ogroženost in stiske brezposelnih in
- zmanjševati dodeljevanja socialnih pomoči na drugi strani.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število zaposlenih na območju občine

---

**10039001 Povečanje zaposljivosti**

5.000 €

V okviru tega se zagotavljajo sredstva za lokalne zaposlitvene programe (javna dela) za povečanje zaposljivosti ciljnih skupin brezposelnih oseb na trgu dela.

Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti.

Dolgoročni cilji podprograma so:

- aktivirati brezposelne osebe in njihovo socializacijo,
- ohranitev in razvoj delovnih sposobnosti ter
- spodbujanje razvoja novih delovnih mest.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število aktiviranih brezposelnih oseb in
- število novih delovnih mest.

Povečati zaposljivost ciljnih skupin brezposelnih oseb na trgu dela.

---

**10003 Sofinanciranje novih zaposlitev****5.000 €**

---

Sredstva na postavki so namenjena za sofinanciranje novih zaposlitev. Na osnovi objavljenega javnega razpisa se sredstva upravičencem dodelijo skladno z veljavnim pravilnikom in s pravili za državne pomoči.

---

**11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO****88.870 €**

Področje porabe 11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo) in gozdarstva.

Program razvoja podeželja RS, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini

V okviru tega programa se bo nadaljevalo sofinanciranje prevoza vode na območju, ki so še brez vodovoda, izvajalo se bo varstvo zapuščenih živali ter urejanje gozdnih cest po programu Zavoda za gozdove RS. Zagotavlja se tudi sredstva za razpis za ohranjanje podeželja.

---

**1102 Program reforme kmetijstva in živilstva****48.370 €**

---

Glavni program vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

Dolgoročni cilji temeljijo na: ohranjanju kmetovanja in trajne poseljenosti podeželja, oblikovanju gospodarsko močnejših in razvojno perspektivnejših gospodarstev; spodbujanju trajnostnega razvoja kmetijstva, izboljšanju velikostne, socialno ekonomske in izobrazbene strukture kmetij, zagotovitvi delovnih mest na podeželju, spodbujanju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji.

Izvesti planirane programe in projekte.

---

**11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu****35.000 €**

---

Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu: podpora za prestrukturiranje rastlinske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje živinorejske proizvodnje, podpore za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje.

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih površinah, Zakon o zaščiti živali, Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi.

Pomoč občanom v kmetijstvu in živilstvu.

---

**11001 Sofinanciranje programov v kmet. -kompleksne subvencije****35.000 €**

---

Sredstva navedene postavke so namenjena ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja. Na osnovi Pravilnika se v Vrelcu in na internetnih straneh [www.dolenjske-toplice.si](http://www.dolenjske-toplice.si) objavi javni razpis za sofinanciranje ukrepov razvoja podeželja. Sredstva se dodelijo na osnovi posameznih vlog, ki izpolnjujejo pogoje iz razpisa. S prejemniki sredstev se sklenejo pogodbe, kjer se opredeli namen in višina financiranja ter ostala določila.



---

## **11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**

13.370 €

Podprogram vsebuje naslednje dejavnosti: obnova vasi (infrastruktura na podeželju, urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena na vasi), podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti (turistična dejavnost, domača obrt), podpore stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze).

Zakon o kmetijstvu, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o izvrševanju proračuna RS, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dolenjske Toplice.

Cilj je spodbujati združevanje in povezovanje zainteresiranih ljudi na podeželju v okviru nevladnih organizacij (društev ali zvez). S podporo in sofinanciranjem društev ali zvez in drugih oblik združenj ter njihovo delovanje, izobraževanje kmetov in mladih prevzemnikov kmetij se pričakuje hitrejši prenos informacij in znanj o pogojih kmetovanja, promociji kmetijstva in podeželja, izboljšanje organizacijske strukture v kmetijstvu, organiziranje samopomoči med člani društev ali zvez.

---

## **11010 Topliško jabolko**

7.300 €

Sredstva so namenjena za izvedbo tradicionalne jesenske prireditve Praznik topliškega jabolka. Stroški zajemajo plačilo honorarjev, postavitve razstave jabolk in ostalega sadja, izvedbe tekmovanj, stroške SAZAS in IPF, tisk zloženek in plakatov.

---

## **11019 Sofinanciranje dejavnosti stanovskih in interesnih združenj ter zvez s področja kmetijstva, gozdarstva in prehrane**

4.000 €

S predvidenimi sredstvi se zagotavlja sofinanciranje programov in projektov društev in organizacij, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja. Sredstva se dodeljujejo na osnovi javnega razpisa.

---

## **11021 LAS - sofinanciranje (LEADER/CLLD)**

2.070 €

V programskem obdobju 2014-2020 je v strateških dokumentih države predvideno izvajanje pristopa "lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost" ali s kratico CLLD. Osnova za vzpostavitev pristopa je Strategija lokalnega razvoja. Občina Dolenjske Toplice se je s Pogodbo o ustanovitvi in delovanju LAS STIK vključila v novonastalo Lokalno akcijsko skupino Temenice in Krke (LAS STIK), ki poleg območja naše občine obsega še območje občin Trebnje, Ivančna Gorica in Žužemberk. Strategija, ki je osnova za izvajanje projektov območja, je bila s strani države potrjena in v letu 2018 tudi dopolnjena. Projekti za sofinanciranje so izbrani na osnovi javnih pozivov. Projekti na območju LAS STIK so partnerski in financirani iz dveh EU skladov: Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega sklada za regionalni razvoj. Predvidena sredstva bodo namenjena za delovanje LAS-a in za izvajanje projektov, kjer bo občina bodisi nosilec ali partner.

---

## **1103 Splošne storitve v kmetijstvu**

2.000 €

Glavni program vključuje sredstva za delovanje služb in javnih zavodov ter sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni.

Zaščita živali, zaščita njihovega življenja in zdravja.

---

## **11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali**

2.000 €

Vsebina podprograma: sofinanciranje zavetišč (azilov) za živali, društev za zaščito živali.

Zakon o zaščiti živali

---

**11008 Zavetišča (azil) za živali** 2.000 €

---

V skladu z Zakonom o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 - uradno prečiščeno besedilo) se mora zapuščenim živalim zagotoviti pomoč, oskrba in namestitev v zavetišču. Zagotovitev zavetišča je po 27. členu navedenega zakona lokalna zadeva javnega pomena, ki se izvršuje kot javna služba, pri čemer mora biti na vsakih 800 registriranih psov v občini zagotovljeno eno mesto v zavetišču. Do realizacije izdatka bo prišlo v primeru najdbe zapuščenih živali.

---

**1104 Gozdarstvo** 38.500 €

---

Glavni program vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdne infrastrukture. Vzdrževanje gozdnih cest in omogočiti primerne pogoje dostopnosti glede na geografski položaj občine. Redno vzdrževanje obstoječih gozdnih cest.

---

**11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest** 38.500 €

---

Vsebina podprograma 11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest: gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (gozdne vlake)

Zakon o gozdovih, Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest, Zakon o lokalni samoupravi.

- učinkovito in uspešno vzdrževanje gozdnih cest,
- učinkovito in uspešno varstvo gozdnih cest, s katerim se po eni strani varujejo ceste pred neustrezno in prekomerno rabo, po drugi strani pa omogoča izvajanje gospodarske dejavnosti,
- omogočati primerne pogoje dostopnosti glede na geografski položaj ter učinkovito in gospodarno notranjo povezavo.

Kazalci dolgoročnega doseganja navedenih ciljev so naslednji:

- stroški vzdrževanja po enoti gozdne cestne mreže, - stroški vzdrževanja po enoti gozdne cestne mreže,
- stroški vzdrževanja po enoti gozdne cestne mreže,

Redno vzdrževanje gozdnih cest.

---

**11009 Tekoče vzdrževanje gozdnih cest** 38.500 €

---

Financiranje izdatkov za vzdrževanje gozdnih cest poteka na osnovi pristojbine za gozdne ceste, ki jo občine prejmejo v okviru prihodkov primerne porabe, preostali delež pa krije Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Predmet tekočega vzdrževanja je 147,52 km gozdnih cest v državnih gozdovih in 18,40 km v gozdovih v zasebni lasti. Predvideva se, da bo država zagotovila sredstva v približno enaki višini, kot so bila do sedaj.

---

**12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN** 8.000 €

---

Področje zajema oskrbo z električno energijo, oskrbo s plinom, oskrba z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo in drugimi vrstam energije.

Lokalni energetski koncept Občine Dolenjske Toplice

Zmanjšanje porabe energentov, prehod na uporabo obnovljivih virov energije in učinkovita raba energije. Prihranki pri stroških za funkcioniranje predvsem javnih, vendar tudi zasebnih objektov.

---

**1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije** 8.000 €

---

Področje zajema učinkovito rabo energije, to je zmanjšanje porabe energije na enoto in uporabo obnovljivih virov, kot so lesna biomasa, sonce, voda, veter, ...

Učinkovitejša in nižja raba energije.  
Zmanjšanje porabe energentov v javnih objektih in objektih v lasti občanov.

---

**12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije** 8.000 €

---

Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije.  
Energetski zakon.  
Povečanje rabe obnovljivih virov energije in zmanjšanje porabe fosilnih goriv. Učinkovitejše energetsko upravljanje javnih objektov in vozil.  
Vzpostavitev polnilnice za električna vozila.

---

**12003 Polnilnica za električna vozila** 8.000 €

---

Načrtovana je postavitve še ene javne električne polnilne postaje za električna vozila in sicer na parkirišču Balnea. Za sofinanciranje se je občina prijavila na razpis EKO sklada, kjer so nam bila že odobrena sredstva za nakup električne polnilnice.

## **13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** 441.452 €

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na:

- upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
- urejanje cestnega prometa
- investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
- cestna razsvetljava.

Zakon o cestah, Odlok o občinskih cestah.

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek naselij, ulic ter vasi, nanašajo pa se predvsem na: izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje varne poti v šolo, večjo urejenost in razvoj Dolenjskih Toplic, ulic ter vasi na območju občine.

---

**1302 Cestni promet in infrastruktura** 441.452 €

---

Glavni program vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljava.

- novogradnje cest in objektov,
- modernizacije, rekonstrukcije in obnove cest in objektov,
- ureditve cest skozi naselje,
- preplastitve makadamskih cest oziroma poti,
- izboljšanje prometne varnosti.
- realizacija sprejetega proračuna
- fizični učinki podprograma, to je število in kilometri izvedenih ukrepov
- ureditve cest skozi naselje
- preplastitve makadamskih cest oziroma poti.

---

**13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest** 190.900 €

---

Vsebina podprograma: upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakon o javnih cestah, Odlok o kategorizaciji občinskih cest na območju Občine Dolenjske Toplice, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o graditvi objektov, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

Redno vzdrževanje cest je dejavnost, ki omogoča osnovno uporabnost cest v vseh razmerah in ki ob ustreznem in zadostnem izvajanju lahko bistveno pripomore k zmanjšanju stroškov vlaganj v celotno omrežje.

Dolgoročni cilji podprograma so:

- učinkovito in uspešno vzdrževanje občinskih cest, ki bo omogočilo cim bolj nemoteno in varno odvijanje prometa,
- učinkovito in uspešno varstvo občinskih cest, s katerim se po eni strani varujejo ceste pred neustrezno in prekomerno rabo, po drugi strani pa omogoča izvajanje gospodarske dejavnosti,
- omogočati primerne pogoje dostopnosti glede na geografski položaj ter učinkovito in gospodarno notranjo povezavo na celotnem območju občine z upoštevanjem demografsko ogroženih, obmejnih in turističnih območij,

Kazalci dolgoročnega doseganja navedenih ciljev so naslednji:

- stroški vzdrževanja po enoti občinske cestne mreže (po posameznih kategorijah cest).

Letni izvedbeni cilji so: redno vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti, izdaja projektnih pogojev in soglasij ter dovoljenj za zapore občinskih cest. Kazalci doseganja letnih izvedbenih cilje so: obseg izvedenih vzdrževalnih del v letu in število prejetih vlog za zapore na občinskih cestah in njihov status.

---

### **13003 Tekoče vzdrževanje lokalnih cest**

45.000 €

Dolžina kategoriziranih lokalnih cest po zadnji spremembi Odloka kategorizaciji občinskih javnih cest znaša 20,9 km. Vzdrževanje obsega manjše sanacije spodnjega in zgornjega ustroja cest, krpanje udarnih jam, čiščenje prepustov in kanalov, popravilo bankin, barvanje talnih označb, košnja trave in obsekovanje drevja ter intervencije po raznih nezgodah. Ukrepi se izvajajo na osnovi tedni pregledov cest, izvedenih s strani pregledniške službe izvajalca, ki bo izbran na podlagi javnega razpisa.

---

### **13005 Zimsko vzdrževanje lokalnih cest**

40.000 €

Proračunska postavka vključuje sredstva za izvajanje dejavnosti in opravil, ki so potrebne za omogočanje prevoznosti lokalnih cest in varnosti prometa v zimskih razmerah.

---

### **13006 Tekoče vzdrževanje javnih poti in mostov**

70.000 €

Vzdrževanje obsega manjša popravila tako asfaltnih kot makadamskih poti, čiščenje muld in koritnic, popravilo bankin ter zamenjavo dotrajanih prometnih znakov. Ukrepi se izvajajo na osnovi redni pregledov javnih poti, izvedenih s strani predniške službe izvajalca, ki bo izbran na podlagi javnega razpisa.

---

### **13008 Zimsko vzdrževanje javnih poti in mostov**

35.000 €

Proračunska postavka vključuje sredstva za izvajanje dejavnosti in opravil, ki so potrebna za zagotavljanje prevoznosti javnih poti v občini in varnosti prometa v zimskih razmerah. Višina proračunske postavke je opredeljena na podlagi ocene in podatkov o povprečni letni vrednosti opravljenih del zimskega vzdrževanja iz pretekle in tekoče sezone.

---

### **13009 Splošno zavarovanje odgovornosti - javne poti**

900 €

Sredstva so predvidena za zavarovanje tveganja v zvezi z odgovornostjo občine za javne poti.

---

**13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest** 176.052 €

---

Vsebina podprograma: gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnih cestah.

Sredstva na tem podprogramu so namenjena za nujna investicijska vzdrževalna dela, za pripravo investicij (projekti, odkupi, cenitve, odškodnine). Tehnično in investicijsko dokumentacijo je potrebno pričeti pripravljati leto do dve prej kot načrtujemo izvedbo. Načrtovana sredstva omogočajo primerno dinamiko priprave.

Letni izvedbeni cilji za leti 2013 in 2014 so naslednji: novogradnje, rekonstrukcije in modernizacije lokalnih cest in javnih poti, sanacije objektov, priprava projektne dokumentacije za določene investicije.

---

**13004 Investicijsko vzdrževanje lokalnih cest** 30.000 €

---

Proračunska postavka vključuje strošek za izvedbo odvodnjavanja lokalne ceste v Bušincu ter nujno potrebnih preplastitev lokalnih cest.

---

**13007 Investicijsko vzdrževanje javnih poti in mostov** 42.500 €

---

Proračunska postavka vključuje večja investicijsko vzdrževalna dela, ki presegajo redno vzdrževanje. V postavki so zagotovljena sredstva za asfaltiranje nekaj krajših odsekov javnih poti. Na podlagi sprejetega proračuna bo v sklopu izvajanja sklenjenih okvirnih sporazumov izbran najugodnejši izvajalec za izvedbo vseh investicijskih del na občinskih cestah. Sredstva na postavki vključujejo tudi stroške za gradbeni tehnični nadzor nad izvedbo del.

---

**13032 Cestna povezava Pionirske in Roške** 46.152 €

---

I. faza: rekonstrukcija križišča na R3-733/58314 s prestavitvijo dela lokalne ceste Meniška vas-Dolenjske Toplice, začetek gradnje. Načrtovan zaključek gradnje oktober 2019.

---

**13041 Ureditev križišča v Podhosti** 39.000 €

---

Projekt ureditve križišča Podhosta je zaključen. Sredstva so namenjena za poplačilo končne situacije.

---

**13057 Pločnik Sela - Podturn** 5.000 €

---

Skladno s terminskim planom izvedba novogradnje v letu 2019-2020 predvidena na podlagi predloga sofinancerskega sporazuma med RS, Ministrstvo za infrastrukturo in Občine Dolenjske Toplice.

Proračunska postavka zagotavlja sredstva za dokončanje projektne dokumentacije in izvedbo pločnika Sela - Podturn.

---

**13062 Pločnik Podturn** 4.400 €

---

Skladno s potekom izvedene gradnje je bilo ugotovljeno, da je samo naselje Podturn zaradi terenskih razmer razdeljeno na več strnjenih zaselkov, ki so za pešce dostopni le po regionalni cesti. Eden najbolj nevarnih odsekov je med gasilskim domom v severnem delu naselja in osrednjim delom naselja Podturn. Projektno se obdelava /idejna zasnova/ gradnja hodnika za pešce ob levi strani regionalne ceste v smeri stacionaže do navezave na projekt v izvajanju, možne alternative variantnih rešitev.

---

<b>13063 Cesta v stanovanjsko naselje Cviblje - 2. faza</b>	<b>1.000 €</b>
---	----------------

---

Sredstva so namenjena ureditvi dela ceste skozi Cviblje, za katero je bil v letu 2016 izdelan PZI.

---

<b>13069 Pločnik Soteska Podturn</b>	<b>3.000 €</b>
--------------------------------------	----------------

---

Proračunska postavka zagotavlja za izdelavo projektne dokumentacije: PZI rekonstrukcije ceste R1-216/1177 Soteska-Črmošnjice, od km 0.100 do km 2.500, od Soteske do Podhoste, Obravnavan odsek trase, ki je predmet izdelave projektne dokumentacije, se prične v km 0.100 in poteka do km 2.500. Pričetek obravnavanega območja se nahaja v naselju Soteska (območje naselja do km 0.180), nato pa trasa poteka v območju izven naselja do km 1.200, kjer se prične naselje Loška vas, v nadaljevanju pa v km 1.735 naselje Podhosta. Konec obravnavanega območja se nahaja v km 2.500, kjer se trenutno izvaja rekonstrukcija ceste v nadaljevanju. Na delu od km 0.775 do km 0.800 se nahaja zaselek Loške vasi, kjer trasa poteka v režimu vožnje izven naselja.

---

<b>13071 Razbremenilna cesta III faza (ob šoli)</b>	<b>5.000 €</b>
---	----------------

---

---

<b>13029003 Urejanje cestnega prometa</b>	<b>11.000 €</b>
---	-----------------

---

Vsebina podprograma: upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, kategorizacija cest, banka prometnih podatkov, prometni tokovi, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje.

Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o javnih cestah, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

Z izvajanjem zastavljenih nalog, bomo dolgoročno uredili promet v naseljih, parkirišča, zagotovili izboljšanje prometne varnosti udeležencev v prometu.

Letni izvedbeni cilji so zmanjšati število prometnih nesreč in materialne škode.

---

<b>13014 Preveritve, študije</b>	<b>10.000 €</b>
----------------------------------	-----------------

---

Sredstva so namenjena manjšim študijam in preveritvam, povezanim z urejanjem prometa, ki niso zajete v glavnih projektnih postavkah.

---

<b>13017 Ažuriranje BCP</b>	<b>400 €</b>
-----------------------------	--------------

---

Vse spremembe na občinskih cestah je potrebno skladno z veljavno zakonodajo vnašati v Banko cestnih podatkov (BCP) in o tem redno letno poročati Direkciji Republike Slovenije za infrastrukturo. Na podlagi posredovanih podatkov se izračuna tudi primerna poraba (eden izmed faktorjev je tudi dolžina javnih poti in lokalnih cest). Sredstva v tej postavki so namenjena zunanjemu izvajalcu, ki bo izbran kot najugodnejši ponudnik in je usposobljen za ugotavljanje in vnašanje sprememb v BCP. Višina postavke je opredeljena na osnovi podane ponudbe izvajalca.

---

<b>13064 Sofinanciranje projekta trajnostna mobilnost</b>	<b>600 €</b>
---	--------------

---

Sredstva so namenjena sodelovanju pri projektu trajnostne mobilnosti in izvedbi programa ob Evropskem tednu mobilnosti, ki vsako leto poteka v drugi polovici septembra.

---

## **13029004 Cestna razsvetljava**

63.500 €

Vsebina podprograma: upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave.

Zakon o javnih cestah, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

- izboljšati prometno varnost udeležencev v prometu,
- zagotoviti večjo varnost prebivalcev

Redno letno vzdrževanje sistema javne razsvetljave v Občini Dolenjske Toplice ter zamenjava 1/4 svetilk z novimi, ki so skladne z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

---

## **13018 Tekoče vzdrževanje javne razsvetljave**

12.000 €

Sredstva so namenjena za tekoča in nujna vzdrževalna dela na javni razsvetljavi v občini Dolenjske Toplice. Sem spadajo tudi razna manjša popravila, odprava napak na elektroinstalacijah, prižigališčih javne razsvetljave ter zamenjava pregorelih sijalk.

---

## **13019 Poraba električne energije za javno razsvetljavo - tokovina**

30.000 €

Sredstva na postavki so namenjena za plačilo stroškov električne energije ter omrežnine za javno razsvetljavo. Planirani izdatek je ocenjen na osnovi realizacije iz preteklih let, upoštevajoč povečano porabo, ki je vezana na novo izgrajene sisteme javnih razsvetljav v naseljih, v preteklih dveh letih. Dobavitelj električne energije je izbran za dobo dveh let v okviru skupnega javnega naročila za potrebe občin, ki ga je izvedla Skupnost občin Slovenije.

---

## **13046 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave**

21.500 €

Sredstva na postavki so namenjena za zamenjavo še preostalih obstoječih svetilk javne razsvetljave, ki niso skladne z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja in jih je potrebno prilagoditi tem zahtevam. Do sedaj smo po veljavnem načrtu javne razsvetljave prilagodili zahtevam že skoraj 90 % vseh svetilk v občini.

---

# **14 GOSPODARSTVO**

58.499 €

Področje porabe zajema urejanje in nadzor na področju varstva potrošnikov, pospeševanje in podpora gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Skupen dokument slovenskega turističnega gospodarstva postavlja globalne usmeritve, cilje in temeljna področja turističnega razvoja, hkrati pa določa vlogo in pomen temeljnih nosilcev turistične dejavnosti, upoštevajoč strategijo razvoja Slovenije in Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti.

---

## **1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti**

19.269 €

Glavni program vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva.

Sredstva se namenjajo za storitve in aktivnosti, ki jih izvajajo s strani občine ustanovljeni zavodi na področju podjetništva ter sofinanciranju regionalnih razvojnih programov, štipendijske sheme, garancijske sheme in projektov, ki so namenjeni črpanju sredstev iz državnih in mednarodnih razpisov.

---

## **14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva**

19.269 €

Vsebina podprograma 14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva: delovanje občinskih in medobčinskih skladov za razvoj malega gospodarstva, financiranje programa skladov oziroma sofinanciranje projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva, podpore enotam malega gospodarstva (subvencioniranje obrestne mere idr), zagotavljanje sredstev za kapitalske naložbe v enotah malega gospodarstva in drugih gospodarskih subjektih.

Zakon o gostinstvu, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o razvoju malega gospodarstva.

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva na našem območju in postopoma pospeševati gospodarsko rast.

Dolgoročni cilji so:

- ohranjanje in krepitev konkurenčnosti,
- razvoj novih gospodarskih dejavnosti,
- ohranjanje poseljenosti in urejenosti kulturne krajine,
- ohranjanje kmetijskih zemljišč in preprečevanje zaraščanja,
- razvoj turizma in promocija občine,
- regionalni razvoj.

Nadaljevali bomo z izvajanjem programov za pospeševanje gospodarskega razvoja z dodeljevanjem nepovratnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v okviru javnega razpisa, z zagotavljanjem sredstev za garancijsko shemo in štipendijsko shemo, z zagotavljanjem sredstev za pripravo prijav in paritet denarnih sredstev pri odobrenih državnih in mednarodnih razpisih za katere je občina zainteresirana, z izvajanjem storitev svetovanja in informiranja podjetnikov preko Razvojnega centra Novo mesto.

---

### **14001 Sofinanciranje delovanja Razvojnega centra Novo mesto**

6.622 €

Razvojni center Novo mesto kot regionalna razvojna agencija regije JV Slovenija izvaja splošne razvojne naloge, skladno z Zakonom o skladnem regionalnem razvoju. Višina predvidenih sredstev je primerljiva s prejšnjimi leti. Aktivnosti so natančneje opredeljene z vsakoletnim planskim pismom.

---

### **14002 Sofinanciranje delovanja Štipendijske sheme za Dolenjsko**

1.037 €

Proračunska postavka predstavlja sofinanciranje izvajanje štipendijske sheme za Dolenjsko. Razvojni center Novo mesto je nosilec/izvajalec javnega pooblastila za izvajanje dejavnosti regijskih shem kadrovske štipendij za statistično regijo Jugovzhodna Slovenija do 31. 12. 2022. Na podlagi javnega pooblastila pridobivajo v regijo evropska sredstva za sofinanciranje kadrovske štipendij. Osnovni cilje sheme je šolanje za potrebe gospodarstva in omejevanje bega možganov iz regije. RC NM izvaja sofinanciranje štipendij upravičencem, spremlja izvajanje pogodbenih obveznosti, ki vplivajo na izplačevanje štipendij ter izdaja zahtevke in poročila skladno s sklepom in pogodbami o izvajanju operacije. Izvajalec spremlja realizacijo pogodb po končanem izobraževanju in vzpostavlja terjatve pri kršitvah pogodbenih obveznosti. Sredstva so planirana na podlagi planskega pisma Razvojnega centra Novo mesto.

---

### **14003 Stroški delovanja Garancijske sheme**

3.060 €

Sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov izvajanja projekta Garancijska shema za Dolenjsko skladno s Pravili delovanja GSD. Sem spadajo stroški priprave in objave javnega razpisa ter obvestila o zaprtju razpisa v Uradnem listu, priprava dokumentacije za izvajanje projekta, računovodsko in finančno spremljanje projekta, stroški dela (informativni razgovori, izdajanje in sprejemanje vlog, pomoč pri pripravi vlog, obdelava vlog, svetovanja pri pripravi iz zapiranj finančne konstrukcije, priprava



predlogov za obravnavo na garancijskem odboru, koordinacija z bankami, urejanje zavarovanj za dane garancije, kontrole investicij na terenu, stroški strokovnega izobraževanja...), stroški organizacije in delovanja odborov, poslovni in materialni stroški v zvezi z izvajanjem GSD (amortizacija opreme, stroški promocije razpisa, poštni stroški in ostali materialni stroški), priprava in prigrasitev sheme po "De minimis". Namen projekta je spodbujanje razvoja podjetništva in ustvarjanje novih delovnih mest. Projekt izvaja Razvojni center Novo mesto. Sredstva so planirana na podlagi planskega pisma Razvojnega centra Novo mesto.

---

#### **14006 Sofinanciranje realnih obresti za posojila podjetnikom**

4.400 €

Sredstva so predvidena za sofinanciranje obresti direktno najemjemalcu oz. podjetju po predhodnem postopku, ki ga izvaja Razvojni center Novo mesto. Na postavki so predvidena tudi sredstva za izvedbo projekta. Subvencija je državna pomoč in je ustrezno priglašena pri Ministrstvu za finance do leta 2020. Projekt je trajen, saj nudi mikro in malemu podjetniškemu segmentu podporo pri poslovanju in nadaljnjemu razvoju.

---

#### **14018 Sofinanciranje inovativnosti v podjetništvu**

2.350 €

Program je namenjena spodbujanju inovativnosti v podjetništvu. Sredstva so namenjena izplačevanju nagrade za inovacijo podjetnikom na predlog komisije. Sredstva inovatorju izplača občina neposredno na osnovi pogodbe. Del sredstev je namenjenih pripravi in izvedbi javnega povabila za oddajo vlog, sklicu komisije, delu s strankami za prijavo na javno povabilo, ki ga izvede Razvojni center Novo mesto. Sredstva so planirana na podlagi planskega pisma Razvojnega centra Novo mesto.

---

#### **14037 Ostali programi in projekti RC**

1.000 €

Sredstva na postavki so predvidena za sofinanciranje novih programov, ki jih bo v tekočem letu izvajal Razvojni center Novo mesto (Aktivnosti informacijske točke Europe Direct, Robotika in zabavno programiranje, Izzivi za mlade, Razvoj podjetniških idej in vključevanje v Podjetniški inkubator Podbreznik, ipd.).

---

#### **14040 Sofinanciranje koordinacije projektov**

800 €

V programskem obdobju do konca 2020 se morajo občine za pridobitev EU sredstev in drugih razpoložljivih sredstev povezovati in imeti pripravljene projekte. Razvojni center Novo mesto poleg aktivnosti v sklopu splošnih razvojnih nalog povezuje občine ter druge partnerje v okolju pri oblikovanju konzorcijev in projektnih predlogov, ki bi lahko kandidirali za različne vire sredstev za realizacijo projektov. Sredstva so namenjena sofinanciranju koordinacije aktivnosti za projekte v katere je vključena tudi Občina Dolenjske Toplice.

---

#### **1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

39.231 €

Glavni program vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

- pospeševanje razvoja turizma,
- povečanje vrednost naravnih vrednot in kulturne dediščine.

---

#### **14039001 Promocija občine**

4.500 €

Vsebina podprograma: promocijske prireditve (na primer: sodelovanje občine na sejnih), predstavitve kulturne dediščine -premične in nepremične- in naravne dediščine (razstave....) ter druge promocijske aktivnosti (karte, zloženke, razglednice).

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma

- Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma

Cilj promocijskih aktivnosti na področju turizma je povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe, ki je namenjena povečanju obiska domačih in tujih gostov.

Promocijske aktivnosti za povečanje prepoznavnosti našega območja bodo usmerjene v tiskanje promocijskih materialov, v sodelovanje in predstavljanje naše turistične ponudbe na sejnih.

---

**14008 Tiskanje promocijskega gradiva programov TIC** 3.000 €

---

Sredstva so namenjena tisku tiskovin za potrebe TIC-a: vodniki po Dolenjskih Toplicah, zemljevidi, ponatisi zgibank.

---

**14015 Izvedba enotnega označevanja** 1.500 €

---

V preteklih letih je bil na območju občine vzpostavljen enoten sistem označevanja s turistično in obvestilno signalizacijo ter označitev ulic. Predvidena sredstva bodo namenjena za redno vzdrževanje obvestilne signalizacije in dopolnitve in nadgradnje označevanja, dodajanje novih krakov, pešpoti, kolesarskih stez, zeliščarske in medene poti.

---

**14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva** 34.731 €

---

Vsebina podprograma: organizacija in sofinanciranje turističnih prireditev, razvoj turistične infrastrukture (turistični znaki in kažipoti), investicije in investicijsko vzdrževanje turističnih znamenitosti, sodelovanje v projektih Razvojnega centra NM.

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma

- Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma

Za oblikovanje dobre turistične ponudbe je potrebno postopno vlagati v razvoj turističnih produktov in turistično infrastrukturo. S tem se bo dosegel skupen cilj - zadovoljitev potreb turistov in posledično vpliv na splošno gospodarsko rast.

Spodbujali bomo partnersko sodelovanje turističnih ponudnikov in drugih akterjev na področju turizma pri oblikovanju in trženju turistične ponudbe. Cilji so usmerjeni posredovanje turističnih informacij, v označevanje turistično zanimivih točk in v sofinanciranje programov turističnih organizacij na našem območju.

---

**14017 Kolesarska povezava NM-Straža-Dolenjske Toplice** 1.000 €

---

Proračunska postavka predvidena za izdelavo projekta za izvedbo (PZI) za »Regionalno kolesarsko povezavo Novo mesto – Straža – Dolenjske Toplice«. podlaga IDZ izdelana s strani družbe ACER d.o.o. iz Novega mesta.

---

**14023 Vzdrževanje turistične infrastrukture** 4.000 €

---

Proračunska postavka je namenjena vzdrževanju obstoječe turistične infrastrukture in morebitnim zamenjavam ter izboljšavam. Predvidevajo se nakupi klopi, košev za smeti, tablic z oznakami poti...

---

**14030 Sofinanciranje programov turističnih prireditev** 4.300 €

---

Proračunska postavka je namenjena izvajanju že tradicionalnih turističnih prireditev: Kresovanje na Cerovcu, Razstava velikonočnih jedi, Tekmovanje harmonikarjev in Dolenjske Toplice plešejo.

---

**14039 Daljinske kolesarske povezave "Sava - Krka bike"** 100 €

Sredstva so namenjena nadaljevanju projekta daljinskih kolesarskih povezav po Dolenjski.

---

**14041 Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji** 500 €

Cilj projekta je izgradnja oziroma vzpostavitve mreže postajališč za avtodome (MPZA) po Sloveniji, katere namen je spodbujanje avtodomarskega turizma, skupna predstavitev mreže in vanjo vključenih občin ter enotno nastopanje na evropski turistični borzi. Projekt Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji bistvenega pomena za razvoj tovrstnega turizma v Sloveniji. Projekt v tej fazi zajema pripravo strokovnih podlag in promocijske aktivnosti.

---

**14042 Priprava in izvajanje turističnih razvojnih programov** 15.931 €

Območje Občine Dolenjske Toplice je v Strategiji trajnostne rasti slovenskega turizma 2017-2021 opredeljena kot Vodilna destinacija znotraj makroregije Termalno panonska Slovenija. V letu 2018 je Občina v partnerstvu z Razvojnim centrom Novo mesto, Termami Krka, Občino Šmarješke Toplice in Mestno Občino NM (Zavod NM) pridobila sredstva Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za izvajanje projekta "Sodobna digitalizacija turistične promocije in razvoj TOP produktov vodilnih destinacij Novo mesto, Šmarješke Toplice in Dolenjske Toplice. Sredstva v višini 8.671,60 evrov bodo namenjena za sofinanciranje lastnega deleža izvedbe projekta, ostala sredstva na postavki v višini 7.259,00 evrov pa bodo namenjene aktivnostim s področja managementa in marketinga destinacije Dolenjska v letu 2019 s ciljem dviga prenočitev in obiskov na destinaciji ter prepoznavnosti Dolenjske v širšem prostoru.

---

**14043 Informacijski center Kočevski rog** 3.900 €

Postavka se v proračun umešča na pobudo interesnih skupin in trenda, ki spodbuja zeleni turizem. Zaznati je tudi vse večje povpraševanja po možnostih aktivnega preživljanja prostega časa na Kočevskem Rogu. Predvideva se ureditev info centra v Lukovem domu na Bazi 20, kjer bodo predstavljene tudi naravne in kulturne znamenitosti Kočevskega Roga. Natančnejši izračun potrebnih sredstev bo znan po izdelavi sheme financiranja.

---

**14046 Podpora novim turističnim produktom** 5.000 €

Na postavki so predvidena sredstva za podporo novim turističnim produktom.

---

**15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE** 1.086.222 €

Področje porabe zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine. Področje ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezane vprašanja. Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Nacionalni program varstva okolja.

- izboljšanje stanja okolja
- izboljšanje stanja vodovodnega in kanalizacijskega omrežja
- delovanje zbirnega centra za odpadki
- gradnja kanalizacije

---

**1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve** 36.700 €

Glavni program zajema dejavnosti zbiranja in ravnanja z odpadki, ravnanja z odpadno vodo in izboljšanje stanja okolja.

Dolgoročna cilja glavnega programa sta izgradnja in razširitev komunalnih infrastrukturnih objektov oziroma lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstva okolja skladno z načrtom za izvedbo in sistemov odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, oskrbe prebivalstva s pitno vodo in infrastrukturnih objektov centra za ravnanje z komunalnimi odpadki, ter izdelava strukturnih osnov in investicijsko tehnične dokumentacije za investicijske projekte lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstvo okolja.

---

**15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike** 36.700 €

Področje obsega opravljanje upravne, strokovne in razvojne naloge s področja gospodarskih javnih služb (komunalne zadeve, cestno gospodarstvo, energetika, stanovanjske zadeve), elementarja in drugo.

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o javnih cestah

- varovanje okolja
- izvajanje naložb v cestno in komunalno infrastrukturo
- izvajanje gospodarskih javnih služb.
- modernizacija in izgradnja občinskih cest ( križišče Podturn)
- Suhokranjski vodovod

---

**15070 Kataster GJL** 10.000 €

V skladu s 26. členom Zakona o geodetski dejavnosti(U.I.RS, št. 8/2000, v nadaljevanju ZgeoD) občine zagotavljajo lokalno geodetsko službo, da lokalna geodetska služba obsega vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje komunalnih naprav. Občina lahko za vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra komunalnih naprav brez javnega razpisa poverijo izvajalcem javnih služb, ki opravljajo s komunalnimi napravami.

---

**15072 Subvencioniranje cene GJS na področju okolja** 23.600 €

Občina Dolenjske Toplice je kot soustanoviteljica JP Komunala Nm zavezana, da v primeru, ko cena storitev JGS ni pokrita z dejansko zaračunano ceno storitve, razliko pokrije izvajalcu GJS.

---

**15074 Vodenje analitičnih evidenc komunalne infrastrukture** 3.100 €

Na postavki so zagotovljena sredstva za ažurno vodenje vseh vrst evidenc komunalne infrastrukture, ki jo ima občina in jo je dolžna sproti novelirati.

---

**1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor** 1.049.122 €

Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov in je posledica človekove dejavnosti, ki lahko škoduje okolju ali človekovemu zdravju ali posega v lastninsko pravico tako, da poškoduje ali uniči predmet lastninske pravice ali posega v njeno uživanje ali v pravico do rabe okolja. Vsebinska in aktivnosti so po programu usmerjene v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanje načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bo izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja

in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije; odpravljanje posledic obremenjevanja okolja.

Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja, odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Pri obremenitvah okolja bo potrebno upoštevati vsa pravila, ki so potrebna za preprečevanje in zmanjševanje obremenjevanje okolja ter zagotavljati standarde kakovosti okolja. Kazalci so: standardi kakovosti okolja, opozorilne in kritične vrednosti, merila občutljivosti, ranljivosti ali obremenjenosti okolja, na podlagi katerih se deli okolja ali posamezna območja uvrščajo v razrede ali stopnje in so posegi dovoljeni le, če se ne poslabša obremenjenost okolja.

---

## **15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki**

41.600 €

Gospodarjenje z odpadki zajema preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje, predelavo in odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin ali škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine.

Zakon o varstvu okolja

Zakon o gospodarskih javnih službah

Pravilnik o ravnanju z odpadki

Pravilnik o odlaganju odpadkov

Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo

Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov

Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih

Dolgoročni cilji bodo usmerjeni v uvedbo predelave odpadkov in ponovne uporabe odpadkov in zmanjšanje količine odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje črnih odlagališč. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev bodo manjše količine zbranih odpadkov ter zagotovitev ločenega zbiranja komunalnih odpadkov.

Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Konkretno bodo potekale aktivnosti v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja odpadkov, uvajanje ločenega zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov ter predelava in ponovna uporaba odpadkov. Kazalci: manjše količine odpadkov, količina ločenih odpadkov, število divjih odlagališč.

---

## **15001 Provizija za obračun takse za obremenjevanje okolja**

1.100 €

V imenu Občine Dolenjske Toplice JP Komunala Nm izvaja obračun takse za obremenjevanje okolja, ki je namenski prihodek občine in je namenjen strogo določenim namenom.

---

## **15003 Nakup zabojnikov in ureditev ekoloških otokov**

5.000 €

Proračunska postavka zajema strošek namenjen za nakup novih zabojnikov, s katerimi bomo zamenjali dotrajane zabojnike po občini ter dodali nove z namenom ločenega zbiranja komunalnih odpadkov (EKO otok). Postavka vključuje tudi dobavo in postavitve določenega števila betonskih podstavkov za

kontejnerje. Dobavo in postavitve zabojnikov, kot tudi podstavkov, glede na zagotovljena sredstva, izvede Komunala Novo mesto.

---

**15004 Sofinanciranje izgradnje regijskega centra za ravnanje z odpadki CeROD NM** 5.000 €

---

Sredstva so namenjena predvideni izgradnji MBO na odlagališču Leskovec v sklopu CERODa.

---

**15023 Zmanjšanje onesnaževanja - čistilne akcije** 100 €

---

Sredstva se namenijo za izvedbo Občinske čistilne akcije.

---

**15077 Intervencijska investicijska vzdrževanja komunalne infrastrukture CeROD** 400 €

---

Sredstva so namenjena obnovitvenim in razširitvenim investicijam v CEROD in sicer po ključu delitve, ki je osnovan na vložkih posamezne občine.

---

**15099 Projekt MBO CERO-DBK** 30.000 €

---

Dne 26.10.2018 je 10 občin iz Dolenjske in Bele krajine, v sklopu ustanovne skupščine, podpisalo Pogodbo o ustanovitvi j.p. CERO-DBK d.o.o., ki bo nosilec investicije Objekt za mehansko in biološko obdelavo odpadkov Dolenjske in Bele krajine.

---

**15029002 Ravnanje z odpadno vodo** 995.522 €

---

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav.

Zakon o varstvu okolja

Zakon o vodah

Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, Odlok o odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode na območju Občine Dolenjske Toplice.

- izboljšanje stanja okolja

- povečanje in obnova vodovodnega omrežja

- povečanje kanalizacijskega omrežja

- gradnja čistilnih naprav za odpadne vode iz naselij

Cilj je doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode ter gradnja čistilne naprave.

Kazalci: število obnovljenih kanalizacijskih in vodovodnih sistemov in čistilnih naprav.

---

**15026 Storitve pridobivanja služnostnih pogodb in gradbenih dovoljenj** 500 €

---

Sredstva so namenjena za storitve pridobivanja služnostnih pogodb za projekte, ki se vključujejo v vloge na kohezijska in strukturna sredstva in za katera sredstva za ta namen niso vključena že v posebne proračunske postavke. Sredstva bo potrebno zagotoviti tudi v naslednjih proračunskih obdobjih, saj je potrebno vlogi za kohezijske in strukturne sklade potrebno priložiti tudi dokazilo o "služnosti".

---

**15044 Kanalizacija Loška vas** 4.538 €

---

Projekt se bo v nadaljevanju izvajal v okviru projekta Oskrba s pitno vodo Suhe krajine.

---

**15069 Sofinanciranje izgradnje hišnih čistilnih naprav** 5.000 €

---

Proračunska postavka predvideva sredstva, ki so namenjena finančni vzpodbudi k izgradnji hišnih čistilnih naprav na območjih, kjer odvajanje in čiščenje odpadnih voda ni predvideno v okviru aglomeracij.

---

**15087 Izgradnja ČN in ZRC Dolenjske Toplice** 955.000 €

---

Sredstva na postavki so namenjena za izgradnjo in rekonstrukcijo čistilne naprave na lokaciji obstoječe čistilne naprave v Dolenjskih Toplicah. S projektiranjem in gradnjo smo pričeli konec preteklega leta, dela se bodo nadaljevala še do sredine leta 2019, nakar sledi enoletno poskusno obratovanje.

Na postavki se zagotavlja tudi sredstva za gradbeno investicijski nadzor in kordinacijo za varnost pri delu.

---

**15088 Upravljanje in tekoče vzdrževanje ČN** 23.178 €

---

Sredstva so skladno s sporazumom s Komunalno Novo mesto namenjena plačilu storitev odvoza odpadne vode v času okvare čistilne naprave v letih 2016 in 2017.

---

**15094 Kanalizacija Gradišče** 5.000 €

---

Občina Dolenjske Toplice je v skladu s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in padavinske vode razdeljena na 11 aglomeracij, v katere sodijo vsa večja naselja znotraj občine. Glede na navedeni pravilnik ima občina obveznost, da opremi aglomeracije z javno kanalizacijo, ki imajo gostoto poselitve večjo kot 50 PE na hektar ali so to občutljiva območja in imajo gostoto večjo od 10 PE na hektar.

Načrtovana dela, pridobitev projektne dokumentacije z gradbenim dovoljenjem .

---

**15095 Kanalizacija Sušice Selišče** 2.305 €

---

Občina Dolenjske Toplice je v skladu s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in padavinske vode razdeljena na 11 aglomeracij, v katere sodijo vsa večja naselja znotraj občine. Glede na navedeni pravilnik ima občina obveznost, da opremi aglomeracije z javno kanalizacijo, ki imajo gostoto poselitve večjo kot 50 PE na hektar ali so to občutljiva območja in imajo gostoto večjo od 10 PE na hektar.

Načrtovana dela, pridobitev projektne dokumentacije z gradbenim dovoljenjem .

---

**15029003 Izboljšanje stanja okolja** 12.000 €

---

Podprogram je namenjen izvajanju nalog in projektov za doseganju predpisanih okoljskih standardov na področju varstva okolja. V okviru podprograma se uresničujejo ukrepi za izboljšanje stanja okolja, pri čemer gre predvsem za zmanjševanje obremenjevanja okolja z odstranjevanjem nepravilno odloženih odpadkov, zapuščenih vozil, urejanju površin za odlaganje odpadkov ipd.

Nacionalni program varstva okolja, Zakon o varstvu okolja, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o pravilih cestnega prometa

Dolgoročni cilj programa je predvsem zaščita in varovanje okolja ter zmanjšanje onesnaževanja okolja z zapuščenimi vozili in starimi odsluženi vozili, ki se nahajajo na neprimernih lokacijah.

---

<b>15039 Priprava investicijske dokumentacije in stroški javnih pooblastil</b>	<b>2.000 €</b>
--	----------------

---

Na podlagi javnega pooblastila najemnik komunalne infrastrukture izvaja vse potrebne naloge v zvezi z izvajanjem projektnih pogojev, mnenj, smernic in soglasij v zvezi z javno infrastrukturo.

---

<b>15073 Intervencijska investicijska vzdrževanja komunalne infrastrukture</b>	<b>10.000 €</b>
--	-----------------

---

S postavko so zagotovljena sredstva, namenjena zagotavljanju namenskih sredstev za intervencijsko investicijsko vzdrževanje komunalne infrastrukture, ki je opredeljeno v pogodbi o poslovnem najemu infrastrukturnih objektov in naprav, sklenjeni s Komunalno Novo mesto. Znesek je namenjen za plačilo nepričakovanih stroškov nujnih in nepredvidenih interventnih popravil na komunalni infrastrukturi v občini.

---

<b>1506 Splošne okoljevarstvene storitve</b>	<b>400 €</b>
--	--------------

---

<b>15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave</b>	<b>400 €</b>
---	--------------

---

<b>15021 Analiza vode reke Krke</b>	<b>400 €</b>
-------------------------------------	--------------

---

Občina na tej postavki zagotavlja sredstva za izvedbo vsakoletnih analiz kopalnih voda na področju občine.

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

**2.838.662 €**

Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). Naloga programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ter vzdrževanje objektov za rekreacijo (otročka igrišča).

Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije

Uredba o prostorskem redu Slovenije

Nacionalni program varstva okolja

Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je izvajanje aktivne zemljiške politike in ustvarjanje prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami tako, da občina vzpodbuja vzdržan prostorski razvoj ter s tem zagotavlja pogoje za skladen in celovit razvoj mesta in drugih poselitvenih območij na teritoriju občine.

---

<b>1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</b>	<b>45.305 €</b>
---	-----------------

---

Glavni program vključuje sredstva za urejanje in nadzor nad geodetskimi evidencami, nadzor nad prostorom, in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa so skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, zagotavljanje pogojev za uvajanje informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja (geo-informacijski center), poudarjena prednost izvajanju razvojnih projektov, ki prispevajo k oživljanju gospodarstva in ustvarjanju novih delovnih mest, enakomernejša razporeditev dejavnosti in omejevanje tistih posegov, ki poslabšujejo razmere v prostoru, pospeševanje posegov, ki spodbujajo razvoj in izboljšujejo urbano celoto, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam



investitorjev, prestrukturiranje degradiranih železarskih in ostalih površin za nove dejavnosti, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev (prometne povezave, zelene površine, rekreacija), ohranjanje kulturne krajine, izvajanje in sprotno prilagajanje.

Letni izvedbeni cilji so nadaljevanje rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme, medobčinskega sodelovanja na področju vzpostavitve geoinformacijskih sistemov občin ter pridobitev ali izdelava potrebnih podatkov in podatkovnih baz. Letni cilji so tudi izvedba cim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov, poleg navedenega pa še rešitev cim večjega števila prejetih vlog za izdelavo ali pridobitev potrebnih dokumente za manjše prostorske ureditve ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki. Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvedbe urgentnih ukrepov. Planirani kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

---

## **16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc**

16.500 €

Vsebina podprograma 16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc je urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov. Poslanstvo predmetnega podprograma je tudi izvajanje neprekinjenega procesa vzdrževanja in razvoj informacijskega sistema za gospodarjenja s prostorom in varstvo okolja, s poudarkom na povečanju kvalitete, ekonomičnosti del in večje informiranosti javnosti ter poenostavljenega komuniciranja. Ključne naloge so pridobitev potrebnih geodetskih in drugih podatkov ter zagotovitev rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme.

Zakon o prostorskem načrtovanju

Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Zakon o javnih naročilih in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Zakon o stavbnih zemljiščih

Dolgoročni cilji so ažurno pridobivanje podatkov z namenom posodobitve informacijskega sistema ter zagotovitev sredstev za vzdrževanje že obstoječe programske opreme in podatkovnih baz. Naloga je stalna. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki.

Letni izvedbeni cilji so nadaljevanje rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme, medobčinskega sodelovanja na področju vzpostavitve geoinformacijskih sistemov občin ter pridobitev ali izdelava potrebnih podatkov in podatkovnih baz. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki. Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvede urgentnih ukrepov.

---

<b>16001 Urejanje geodetskih evidenc (postavitve mejnikov, stroški parcelacij, urejanje ZK stanja)</b>	<b>10.000 €</b>
--	-----------------

---

Sredstva na proračunski postavki so namenjena urejanju stanja javnega dobra v naravi. Pripravljen je program izvajanja teh storitev, ki se redno dopolnjujejo s pobudami občanov po ureditvi stanja. Veliko je še javnih prometnih površin, ki v katastru niso zavedena, veliko je tudi situacij, kjer prometne površine potekajo drugače kot so vrisane v kataster.

---

<b>16002 Ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov v občini (za odmero NUSZ in Kom.prispevek)</b>	<b>6.500 €</b>
---	----------------

---

Z sprejetim Odlokom o nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je bila pripravljena baza s katere FURS črpa podatke za odmero nadomestila. To bazo je potrebno enkrat letno ažurirati. Spremembe se pojavljajo predvsem glede lastništva zemljišč, površino nezazidanih stavbnih zemljišč in podobno. V proračunsko postavko so tudi vključene storitve pritožbenih postopkov na odmere nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

---

<b>16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave</b>	<b>800 €</b>
---	--------------

---

---

<b>16003 Izdelava programa opremljanja stavbnih zemljišč</b>	<b>500 €</b>
--	--------------

---

Sredstva so namenjena dokončanju programa opremljanja stavbnih zemljišč, začetega v letu 2016.

---

<b>16004 Lokacijske informacije, konzultantske storitve prost.načrtovanja</b>	<b>300 €</b>
---	--------------

---

Ker lokacijske informacije ne izdelujejo več zunanji izdelovalci, so sredstva namenjena zagotavljanju konzultantskih storitev na področju prostorskega načrtovanja.

---

<b>16029003 Prostorsko načrtovanje</b>	<b>28.005 €</b>
--	-----------------

---

Področje obsega opravljanje upravne, strokovne in razvojne naloge s področja urejanja in načrtovanja prostora, varstva okolja in smotne rabe prostora, zunanjega izgleda naselij in drugo. Poslanstvo podprograma 16029003 Prostorsko načrtovanje je izvajanje stalnega procesa priprave in sprejema strateških in izvedbenih prostorskih aktov ter priprave različnih strokovnih podlag, ki so osnova za prostorsko načrtovanje. Ključne naloge so organizacija in sodelovanje pri pripravi in sprejemu prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev, v skladu z določili ZPNačrt ZUreP in ZGO. Poleg tega pa v okviru tega podprograma pristopamo k izdelavi ali pridobitvi ustrezne dokumentacije za manjše prostorske ureditve.

Zakon o prostorskem načrtovanju

Zakon o urejanju prostora

Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag

Pravilnik o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine ter njenih strokovnih podlag

ostali podzakonski akti sprejeti na podlagi Zakona o urejanju prostora

Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Zakon o javnih naročilih in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije

Uredba o prostorskem redu Slovenije

Dolgoročni cilj je izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov ter pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve. Planirani kazalniki

na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

- varovanje, čiščenje in urejanje okolja,
- varovanje in sanacija naravne dediščine,

Letni cilj je priprava in sprejem načrtovanih prostorskih aktov. Planirani kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

---

### **16006 Strokovne preveritve, študije**

4.000 €

Proračunska postavka vključuje razne strokovne študije in preveritve s področja prostorskega načrtovanja in razvoja, za katere se bo potreba pokazala tokom leta ter stroške pridobitev soglasij k PGD, kjer ni predvidena posebna postavka, kar v nadaljevanju ni predvideno v načrtovanem obsegu.

---

### **16031 Občinski prostorski načrt - OPN (sprememba)**

13.500 €

Planirana sredstva vključujejo spremembe odloka OPN glede na možnost, ki jo sprememba zakonodaje na področju urejanja prostora dopušča. V času od sprejetja OPN spremljamo možnosti izvajanja investicij, ki so posredno omejena s postopkom pridobivanja gradbenega dovoljenja, Ker v nekaterih primerih prihaja do različnega razumevanja podane vsebine OPN kot je bila strokovno zastavljena, želimo s spremembo odloka nedvoumno pojasniti določene parametre in določila pri katerih smo naleteli na vsebinsko nerazumevanje upravnega organa pri sprejemanju odločb.

---

### **16036 OPPN Razbremenilna cesta novom.vpadnica-Pionirska**

5.500 €

Planirana sredstva za proračunsko obdobje vključujejo nadaljevanje pridobivanja projektne dokumentacije na podlagi projekta IDZ-OBVOZNE CESTE DOLENJSKE TOPLICE - DEVIACIJA - REGIONALNE CESTE R3 733 Vavta vas - Podturn od km 3,5 do km 4,70 - II.faza. OPPN je v OPN opredeljen kot DT5-OPPN.

Projekt v nadaljevanju vključuje tudi okoljsko poročilo, ki je bil zahtevano v postopku pridobivanja projektnih pogojev oziroma smernicah MOP-a.

---

### **16052 OPPN Na Kamenju (sprememba)**

5.000 €

---

## **1603 Komunalna dejavnost**

2.761.357 €

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo komunalnih objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in drugih komunalnih dejavnosti.

Zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju občine.

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

---

## **16039001 Oskrba z vodo**

2.732.763 €

Podprogram obsega gradnjo in vzdrževanje vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo.

Zakon o vodah

Zakon o varstvu okolja

Zakon o urejanju prostora

Zakon o graditvi objektov

Zakon o gospodarskih javnih službah

Zakon o varstvu pred požarom

Pravilnik o oskrbi s pitno vodo

Pravilnik o pitni vodi

Pravilnik o preizkušanju hidrantnega omrežja

Zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih kjer še ni zagotovljena vodooskrbna ter izboljšati kakovost izvajanja javne službe z dodatno infrastrukturo. Kazalci: število vzdrževanih hidrantov in obnovljenih ter novozgrajenih vodovodnih sistemov. Zagotoviti izvedbo kohezijskega projekta Suhokranjski vodovod.

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati fazno gradnjo oziroma obnovo lokalnih vodooskrbnih sistemov.

---

## **15065 Oskrba s pitno vodo Suhe krajine**

2.719.763 €

Postavka vključuje sredstva za izgradnjo suhokranjskega vodovoda po osnovni pogodbi ter že pričetih sočasni gradenj po potrjenem terminskem planu izvajanja del. Izgradnja suhokranjskega vodovoda se je zaradi nepredvidenih del zamaknila v leto 2019 in mora biti v celoti dokončana do konca meseca junija 2019.

Sredstva na postavki vključujejo tudi strošek za gradbeno tehnični nadzor, plačilo potrebne dokumentacije za spremembo gradbenih dovoljenj in stroške potrebnega oglaševanja (piar).

---

## **15075 Vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja**

2.000 €

S predvidenimi sredstvi se zagotavlja vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja, v skladu s Pravilnikom o oskrbi s pitno vodo. Vzdrževanje hidrantnega omrežja, ki ga v sklopu poslovnega najema infrastrukturnih objektov in naprav izvaja Komunala Novo mesto, obsega pregled, umerjanje in vzdrževanje hidrantov na območju občine. Namen je zagotavljati nemoteno delovanje hidrantnega omrežja in pravočasno popravilo eventualnih okvar na njem.

---

## **15080 Obnova vodovodnih objektov in opreme**

7.000 €

Postavka zagotavlja sredstva za manjše obnove vodovodnih objektov in opreme, skladno s potrjenim poslovnim planom Komunale Novo mesto.

---

## **16011 Regresiranje prevoza vode**

4.000 €

Sredstva na tej postavki so namenjena pomoči pri plačilu stroškov prevoza vode na območja, kjer ni možnosti priklopa na javno vodovodno omrežje. Sredstva se porabljajo skladno s Pravilnikom o subvencioniranem stroškov prevoza pitne vode v Občini Dolenjske Toplice.

---

## **16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

12.294 €

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic.

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti

Zakon o gospodarskih javnih službah

Dolgoročni cilj je zagotoviti letno investicijsko vzdrževanje pokopališč in infrastrukture v sklopu pokopališč.

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati investicijsko vzdrževanje in gradnjo oziroma obnovo pokopališč in infrastrukture. Kazalec je število urejenih pokopališč in infrastrukture.

---

<b>16012 Večja vzdrževalna dela na pokopališčih</b>	<b>7.000 €</b>
---	----------------

---

Na postavki so zagotovljena sredstva za investicijsko vzdrževalna dela pri urejanju pokopališč v občini Dolenjske Toplice.

---

<b>16043 Tekoči stroški pokopališč in mrliških vežic</b>	<b>5.294 €</b>
--	----------------

---

---

<b>16039005 Druge komunalne dejavnosti</b>	<b>16.300 €</b>
--	-----------------

---

V podprogram spadajo programi, ki so povezani z drugimi komunalnimi storitvami, kot je plakatiranje, deratizacija in urejanje brega Sušice.

Zakon o gospodarskih javnih službah

Zagotavljanje urejenosti in preglednost občine.

Znotraj zagotovljenih proračunskih sredstev zagotoviti izvedbo deratizacije in ureditve brega Sušice ter nadaljevati z zamenjavo plakatnih mest.

---

<b>16017 Deratizacija</b>	<b>1.300 €</b>
---------------------------	----------------

---

Postavka obsega sredstva za izvedbo vsakoletne deratizacije v naselju Dolenjske Toplice, vodnih obrežij in posameznih potencialnih žarišč glodavcev.

---

<b>16027 Ureditev bregov in strug potokov</b>	<b>15.000 €</b>
---	-----------------

---

S proračunsko postavko so zagotovljena najnujnejša intervencijska sredstva za čiščenje bregov in strug potokov. V letošnjem letu nameravamo očistiti strugo potoka Sušice v samem centru Dolenjskih Toplic, vključno s čiščenjem betonskih plošč, ki so položene v sami strugi potoka.

---

<b>1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje</b>	<b>1.000 €</b>
--	----------------

---

Glavni program vključuje sredstva za spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju. Usmeritve na področju spodbujanja stanovanjske gradnje: Izvajanje ter sprotno prilagajanje stanovanjskega programa občine, sodelovanje in povezovanje investorjev in namenskih sredstev na stanovanjskem področju, spodbujanje prenove stanovanjskih objektov z nizkim bivalnim standardom in slabo gradbeno kvaliteto, predvsem na območjih, kjer je tak pristop ustrežnejši kot novogradnja, v območju z visoko gostoto naselitve podpiramo prenavo stanovanjskih objektov.

Dolgoročni cilj tega programa je vzdrževanje stanovanj po planu vzdrževanja.

Zagotavljanje sredstev za upravljanje z etažno lastnino.

---

<b>16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju</b>	<b>1.000 €</b>
--	----------------

---

Zagotavljanje sredstev za upravljanje z etažno lastnino.

Stanovanjski zakon

Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin

Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj

Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem

Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj

Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati bivalne enote, namenjene začasnemu reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb

Pravilnik o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb

Pravilnik o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja

Dolgoročni cilji tega podprograma so tekoče vzdrževanje stanovanj. Kazalec učinkovitosti predvidevanih odhodkov bo redno vzdrževan stanovanjski fond občine, s čimer v osnovi ohranjamo njegovo vrednost.

---

## **16020 Stroški upravljanja etažne lastnine**

1.000 €

Postavka je namenjena za kritje stroškov upravitelja, ki po zakonu upravlja z večstanovanjskimi objekti.

---

## **1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**

31.000 €

Glavni program 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa so gospodarjenje z zemljišči za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnost, oddaja v najem), gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, funkcionalna zemljišča), pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte (uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim).

Na področju upravljanja in razpolaganja z zemljišči planiramo sredstva za kritje stroškov izvedbe postopkov upravljanja in razpolaganja z zemljišči (npr. cenitve, odmere, notarski stroški, davki, javne objave, odškodnine, ...) ter sredstva za nakupe zemljišč in z njimi povezanih stroškov. Kazalci in časovni okvir doseganja ciljev predstavljajo realizacijo letnega načrta razpolaganja in letnega načrta pridobivanja stvarnega premoženja, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki vodenja premoženjsko pravnih zadev zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, zaradi katerega je izredno težko natančno alocirati stroške ter časovno opredeliti izvedbo postopkov.

---

## **16069002 Nakup zemljišč**

31.000 €

Poslanstvo podprograma je nakup stavbnih, kmetijskih in gozdnih zemljišč, katera niso zajeta v okviru investicij v teku. Ključne naloge so vodenje premoženjsko pravnih zadev nakupa v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi potrjenega letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja.

Zakon o stvarnem premoženju države in lokalnih skupnosti

Zakon o javnih financah in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Stvarnopravni zakonik

Obligacijski zakonik

Zakon o zemljiški knjigi in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Zakon o denacionalizaciji

Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Zakon o prostorskem načrtovanju

Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Zakon o javnem naročanju in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo v upravljanje in razpolaganje z zemljišči

Dolgoročni cilji predstavljajo izvedbo cim večjega obsega planiranih postopkov vodenja premoženjsko pravnih zadev nakupa zemljišč ter morebitnih dopolnitev letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja (pridobitev stvarnega premoženja za potrebe občine pod čim bolj ugodnimi pogoji). Kazalci, na podlagi katerih se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, in časovni okvir obsegajo izvedbo planiranih nakupov na podlagi letnega načrta pridobivanja stvarnega premoženja, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki vodenja premoženjsko pravnih zadev nakupa zemljišč zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva usklajevanja z lastniki zemljišč (prodajalci), sodiščem in geodetsko upravo.

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nakup in sam odkup zemljišč v skladu z letnim načrtom pridobivanja nepremičnega premoženja. Letni kazalec pa predstavlja število zaključenih postopkov odkupa nepremičnega premoženja skladno z letnim načrtom pridobivanja.

---

### **16021 Odkupi zemljišč in odškodnine za služnostne pravice** 30.500 €

---

Predlog se nanaša na izvedene investicije, za posameznike, ki so odstopili del svojega zemljišča pri izgradnji infrastrukture na področju cest, pod pogojem, da občina po izvedeni investiciji izvede parcelacijo in po končani geodetski izmeri izplača lastnikom odškodnino in sicer po opravljeni cenitvi sodnega cenilca, ter izvede vpis v zemljiško knjigo.

---

### **16022 Davek od prometa z nepremičninami** 500 €

---

Gre za obvezno dajatev, ki jo ob od prometa z zemljišči mora odvesti občina.

## **17 ZDRAVSTVENO VARSTVO** 23.803 €

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva in na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

- zagotavljanje čim boljše preskrbljenosti občanov z zdravstvenimi storitvami na primarni ravni
- skrb za čim boljše prostorske rešitve za izvajanje posameznih dejavnosti zdravstva.

---

### **1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva** 2.803 €

---

Glavni program 1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva vključuje sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

S preventivnimi programi zdravstvenega varstva bomo dolgoročno zagotovili pogoje, v katerih bodo prebivalci v največji možni meri ohranjali in krepili zdravje in s tem kvaliteto življenja ter zmanjševalo razlike v zdravju med posameznimi skupinami prebivalstva.

---

### **17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja** 2.803 €

---

Vsebina podprograma: sofinanciranje preventivnih (tudi preventivnih programov proti uporabi drog) zdravstvenih programov (zgibanke, predavanja).

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

Izboljšanje zdravja zlasti zdravstveno ogroženih otrok in invalidov, s higiensko in epidemiološko dejavnostjo preprečevati nastajanje morebitne gospodarske in zdravstvene škode.

Izvesti letne preglede s področja varstva pri delu in zagotoviti sredstva za preventivne programe zdravja.

---

**06044 Varnost pri delu** 1.803 €

---

Postavka je namenjena obdobjnemu usposabljanju zaposlenih na občinski upravi s področja varstva pri delu. Ta usposabljanja so obvezna v obdobju štirih let.

---

**17005 Preventivni programi zdravja** 1.000 €

---

Izdatek predstavlja sredstva za izvedbo preventivnih programov na področju zdravstva (npr. programov za preprečevanje odvisnosti, ozaveščanje o zdravem načinu življenja).

---

**1707 Drugi programi na področju zdravstva** 21.000 €

---

Drugi programi na področju zdravstva vključujejo sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

- ohranjati pogoje za izvajanje programov nujnega zdravstvenega varstva in
- ohranjati pogoje za izvajanje mrliško ogledne službe.
- število zavarovanih oseb kot občani in število mrliških ogledov.

---

**17079001 Nujno zdravstveno varstvo** 15.000 €

---

Podprogram obsega plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe, ki majo stalno bivališče v občini.

- Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakonu o zdravstveni dejavnosti

- zagotoviti sredstva za kritje zdravstvenega zavarovanja občanom, brez zaposlitve oz. brez drugih virov dohodkov

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število zavarovancev, ki jim občina krije zdravstveno zavarovanje

---

**17006 Prispevek za obv.zdravstvene zavarovanje za nezavar. osebe brez prejemkov** 15.000 €

---

Lokalne skupnosti so po Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju dolžne vključiti v obvezno zdravstveno zavarovanje osebe, ki nimajo nobenih dohodov in izpolnjujejo pogoje za pridobitev te pravice po Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10 in spremembe). Izdatek je planiran za plačilo pavšalnega prispevka za povprečno 35-45 upravičencev mesečno.

---

**17079002 Mrliško ogledna služba** 6.000 €

---

Podprogram obsega plačilo storitev mrliško ogledne službe, s katerimi se krijejo stroški mrliškega oglednika, eventualne obdukcije in stroški tehnične pomoči pri obdukciji (prevoz) v primeru suma kaznivega dejanja oz. suma o nalezljivi bolezni.

- Zakonu o zavodih
- Zakonu o zdravstveni dejavnosti
- Zakonu o pokopališki in pogrebni dejavnosti in urejanju pokopališč
- Pravilniku o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe
- Zakonu o nalezljivih boleznih
- Pravilniku o pogojih, načinu in sredstvih za izvajanje dezinfekcije, dezinsekcije in deratizacije



Dolgoročni cilji podprograma so:

- ohraniti pogoje za izvajanje mrliško ogledne službe.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število opravljenih mrliških pregledov, število obdukcij in tehničnih pomoči pri obdukaciji
- kritje stroškov za izvajanje mrliško pregledne službe

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število opravljenih mrliških pregledov, število obdukcij in tehničnih pomoči pri obdukaciji.

---

**17007 Plačilo po pogodbah o delu za obdukcije in mrliško ogledna služba** 6.000 €

Gre za izdatek za izvedbo obdukcij odrejene s strani preiskovalnega sodnika ter mrliške ogledne, ki jih mora za svoje občane kriti občina. Mrliške ogledne opravlja Zdravstveni dom Novo mesto, obdukcije pa Splošna Bolnišnica Novo mesto oz. po odredbi preiskovalnih organov druga institucija. Sredstva na postavki so namenjena tudi za kritje stroškov prevoza.

## **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE** 420.737 €

Lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z:

- zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin in
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture.

Šport

Lokalna skupnost skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu tako, da:

- zagotavlja sredstva za realizacijo nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti,
- zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

Lokalna skupnost v okviru tega področja zagotavlja tudi pogoje za opravljanje in razvoj mladinske dejavnosti.

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o arhivski dejavnosti in arhivih, Zakon o vojnih grobiščih, Zakon o knjižničarstvu, Zakon o skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Zakon o medijih, Zakon o društvih, Zakon o pravnem položaju verskih skupnosti

Ohranjati in vzdrževati infrastrukturne pogoje (prostor, oprema) in pospeševati kulturno, športno in mladinsko dejavnost.

---

**1802 Ohranjanje kulturne dediščine** 45.000 €

Ohraniti kulturno dediščino in izboljšati materialne in prostorske pogoje za izvajanje kulturne dejavnosti.

- ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine

Letni izvedbeni cilj:

- vzdrževati objekte na področju kulturne dediščine

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število obnovljenih kulturnih spomenikov,
- povečan delež novega muzejskega gradiva.

---

**18029001 Nepremična kulturna dediščina** 45.000 €

Nepremična kulturna dediščina: izdelava strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odškodnine zaradi poslabšanja pogojev za gospodarsko izkoriščanje

spomenika, odškodnine zaradi razlastitve nepremičnega spomenika, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov za upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena, vzdrževanje grobov in grobišč, postavitve spominskega obeležja.

- Zakon o zavodih
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
- Zakon o varstvu kulturne dediščine
- Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja
- Zakon o varstvu kulturne dediščine

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zaščita in vzdrževanje spomenikov

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg zaščitene in vzdrževane kulturne dediščine

Letni izvedbeni cilji:

- vzdrževati spomenike kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena,

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število vzdrževanih spomenikov.

---

### **18001 Sofinanciranje investicij in invest.vzdrževanje v kulturno dediščino** 15.000 €

---

Sredstva bodo namenjena sofinanciranju vzdrževalnih del na objektih kulturne dediščine z območja občine.

---

### **18037 Obnova Hudičevega turna in parka v Soteski** 30.000 €

---

Sredstva bodo namenjena nadaljevanju najnujnejših sanacijskih in restavratorskih posegov v objektu Hudičevega turna (konservatorsko restavratorska dela na stenskih poslikavah), izvedba predhodnih arheoloških raziskav na območju gradu Soteska in ureditev notranjosti dvorišča gradu.

---

### **1803 Programi v kulturi** 122.084 €

---

Programi v kulturi vključujejo sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost in druge programe v kulturi.

- zagotoviti pogoje za usklajen razvoj knjižničarske dejavnosti
- ohranjati kakovost in pestrost ponudbe umetniških gledaliških programov
- ohranjati interes za vključevanje v dejavnost ljubiteljske kulture
- zagotoviti ustrezne prostore za obstoj in razvoj javnih zavodov na področju kulture.

Letni izvedbeni cilj:

- ohranjanje ali povečevanje knjižničarske dejavnosti
- ohranjanje ali povečevanje gledališke dejavnosti
- razdelitev sredstev preko javnega razpisa za področje ljubiteljske kulture

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- novi programi, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva
- delež lastne produkcije gledališča
- število prijavljenih ljubiteljskih kulturnih društev na javnem razpisu.

---

### **18039001 Knjižničarstvo in založništvo** 81.844 €

---

Ohranjanje delovanja krajevne knjižnice v Dolenjskih Toplicah ter ostalih storitev kot je delovanje matične knjižnice.

Zakon o zavodih

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Zakon o knjižničarstvu

Uredba o osnovnih storitvah knjižnic

Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več

občinah, in stroškov krajevnih knjižnic

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe

Kolektivna pogodba za javni sektor

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotoviti čim večjemu številu občanom enake pogoje dostopa do knjižničnega gradiva ter dostopa do čim večjega obsega storitev

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število članov in uporabnikov knjižnice.

Letni izvedbeni cilj:

- ohraniti pogoje za delovanje krajevne knjižnice v Dolenjskih Toplicah

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število uporabnikov različnih programov knjižnice in- število izposojenih knjig.

---

### **18002 Sofinanciranje dejavnosti splošne knjižnice KMJ NM**

39.921 €

65. člen zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02 in spremembe) v zvezi z zakonom o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01) določata, da mora lokalna skupnost, ki na svojem območju nima ustanovljene splošne knjižnice, knjižnično dejavnost svojim občanom zagotavljati preko območnih knjižnic, tako da sofinancira dejavnost in nakup knjižničnega gradiva. Za zagotavljanje knjižnične dejavnosti je bila v letu 2010 z Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto sklenjena pogodba o zagotavljanju in izvajanju knjižnične dejavnosti. Podpisnice te pogodbe so tudi ostale občine in MO NM.

---

### **18003 Sofinanciranje nakupa knjig KMJ NM**

6.774 €

Skladno s 53. členom Zakona o knjižničarstvu so lokalne skupnosti dolžne prispevati sredstva za knjižnično gradivo. Znesek se določi glede na število prebivalcev in glede na standard, ki ga določi Ministrstvo za kulturo. Proračunska sredstva so planirana na podlagi ocenjenih odhodkov posredovanih s strani Knjižnice Mirana Jarca.

---

### **18005 Sofinanciranje revije RAST**

350 €

Proračunska sredstva so planirana za stroške izdajanja revije Rast.

---

### **18015 Delovanje krajevne knjižnice**

34.799 €

---

### **18039002 Umetniški programi**

10.500 €

Podprogram zagotavlja izvajanje umetniških kulturnih programov.

Izvesti poletne kulturne prireditve.

---

### **18006 Sofinanciranje dejavnosti in programa Javnega sklada za ljubiteljske in kulturne dejavnosti**

2.000 €

Javni sklad za kulturne dejavnosti je bil ustanovljen z namenom, da omogoča strokovno in organizacijsko pomoč pri razvoju ljubiteljske kulturne dejavnosti društvom, skupinam in posameznikom v občinah in lokalnih skupnostih. Območna izpostava Novo mesto deluje v občinah na območju UE Novo

mesto. Sofinanciranje delovanja sklada bo opredeljeno z ustrežno pogodbo o sofinanciranju, izplačila pa se bodo vršila na podlagi izstavljenih zahtevkov.

---

**18011 Sofinanciranje festivalov stare glasbe** 2.000 €

---

Sredstva so namenjena izvedbi glasbenih dogodkov v Hudičevem turnu v sklopu programa mednarodno uveljavljenega festivala stare glasbe.

---

**18012 Poletne kulturne prireditve** 6.500 €

---

Poletne kulturne prireditve se izvajajo v poletnih mesecih in so dobra popestritev in dopolnitev turistične ponudbe občine. Prireditve so za obiskovalce brezplačne. Program prireditev, promocijske aktivnosti z izdajo priložnostne brošure in ostale organizacijske aktivnosti bo izpeljal TIC v okviru režijskega obrata. Sredstva se namenijo za plačilo honorarjev, stroškov SAZAS in IPF.

---

**18039003 Ljubiteljska kultura** 25.000 €

---

Podprogram obsega sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, gostovanja), programov in projektov kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

- Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo
- Zakon o društvih

Dolgoročni cilji podprograma so:

- povečati interes za vključevanje v dejavnost ljubiteljske kulture in
- povečati zanimanje (zlasti mlade) za vključevanje v dejavnosti ljubiteljske kulture.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število prijavljenih ljubiteljskih kulturnih društev na javnem razpisu

Letni izvedbeni cilj:

- izvedba javnega razpisa za kulturne projekte in programe,

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število društev, ki so uspeli na javnem razpisu na področju kulture
- število kvalitetno izvedenih projektov

---

**18007 Sofinanciranje programov društev na področju kulture** 25.000 €

---

Sredstva predvidena s to proračunsko postavko so namenjena kulturnim društvom in izvajalcem programov ljubiteljske kulturne dejavnosti. Na osnovi Letnega programa kulture in Pravilnika za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Dolenjske Toplice se v Glasilu Občine Dolenjske Toplice in na internetnih straneh [www.dolenjske-toplice.si](http://www.dolenjske-toplice.si) objavi javni razpis za sofinanciranje letnega programa kulture. Prejete vloge se ustrezno vrednotijo, sredstva se izvajalcem, ki izpolnjujejo pogoje razpisa, izplačajo na osnovi sklenjenih pogodb. Planirana sredstva se v primerjavi s preteklim obdobjem povečujejo.

---

**18039005 Drugi programi v kulturi** 4.740 €

---

V podprogram spadajo tekoči stroški v kulturnih in vaških domovih.

Zagotoviti tekoče vzdrževanje kulturnih in vaških domov.

Enaki dolgoročnim.

---

**18008 Kulturni in vaški domovi - električna energija** 1.100 €

---

Sredstva so namenjena plačilu elektrike za vaške domove.

---

**18009 Kulturni in vaški domovi** 1.640 €

---

Sredstva so namenjena tako poravnavi tekočih stroškov vodarine, kot tudi investicijskem vzdrževanju obnove potrebnih domov.

---

**18060 Dnevi kočevarske kulture** 2.000 €

---

Sredstva so namenjena za izvedbo programa in plačilo tiskarskih storitev ter stroškov poštnine.

---

**1804 Podpora posebnim skupinam** 6.653 €

---

Glavni program vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij, verskim skupnostim ter drugih posebnih skupin.

Dolgoročni cilji glavnega programa so:

- zagotoviti ustrezne pogoje za delovanje posebnih skupin na območju občine

Glavni letni izvedeni cilji so:

- zagotoviti ustrezne pogoje za delovanje posebnih skupin/društev, kot so upokojska, humanitarna ipd.

Kazalnik, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih cilje so:

- gibanje članstva v društvih.

---

**18049004 Programi drugih posebnih skupin** 6.653 €

---

Za delovanja drugih posebnih skupin se namenjajo sredstva, za njihovo delovanje.

Zakon o društvih

Dolgoročni cilji glavnega programa so:

- zagotoviti ustrezne pogoje za delovanje posebnih skupin na območju občine

Izboljšanje zdravja zlasti zdravstveno ogroženih otrok in invalidov, s higiensko in epidemiološko dejavnostjo preprečevati nastajanje morebitne gospodarske in zdravstvene škode.

---

**18023 Sofinanciranje društev in neprofitnih organizacij** 4.000 €

---

Gre za dotacije društvom na področju socialnega, zdravstvenega varstva in ostalih neprofitnih dejavnosti, ki se ne sofinancirajo iz drugih postavk proračuna. Na osnovi Pravilnika o sofinanciranju društev na področju humanitarnih dejavnosti ter ostalih dejavnosti v Občini Dolenjske Toplice se v Glasilu Občine Dolenjske Toplice in na internetni strani [www.dolenjske-toplice.si](http://www.dolenjske-toplice.si) objavi javni razpis. S predlagatelji in izvajalci programov, ki izpolnjujejo pogoje se sklene pogodba in izplačajo predvidena sredstva. Višina sredstev se glede na pretekla proračunska obdobja ne spreminja.

---

**18024 Srečanje in obdarovanje starostnikov** 2.653 €

---

Območna organizacija Rdečega križa Novo mesto v sodelovanju s KORK Dolenjske Toplice izvede vsakoletno srečanje starejših občanov in novoletno obdarite. Program je namenjen vsem starostnikom v občini. V primerjavi s preteklimi leti je predvidena enaka višina sredstev.

---

**1805 Šport in prostočasne aktivnosti** 247.000 €

---

V okviru tega programa se zagotavljajo sredstva za (so)financiranje programov na področju športne in mladinske dejavnosti. Za izvajanje nacionalnega programa športa ter za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v občini.

Šport

- obnoviti in nadgraditi športno - rekreacijsko infrastrukturo,

- pospeševati športno - rekreacijsko dejavnost.

Letni izvedbeni cilji na področju športa:

- vzdrževati javne športne objekte in
- povečati število športnih rekreativcev.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju športa:

- obnovljene in vzdrževane površine v m<sup>2</sup> in
- število športnih rekreativcev
- število izvajalcev letnega programa športa .

---

## **18059001 Programi športa**

246.400 €

Za realizacijo nacionalnega programa na področju športa se namenljajo oz zagotavljajo sredstva za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti.

Nacionalni program športa v RS, Zakon o športu, Zakon o zavodih, Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o društvih.

Cilji:

- soustvariti pogoje, da se čim večje število prebivalcev občine Dolenjske Toplice ukvarja s športom
- zagotoviti razvoj športne stroke in znanosti na področju športa
- povečati delež mladih, ki se ukvarjajo s športom
- zagotavljati raven kakovostnega in vrhunškega športa

Kazalci:

- organizacija športnih tekmovanj, prireditev
- delež otrok, mladine in študentov, ki se ukvarjajo s športom v športno aktivnem prebivalstvu
- delež športno aktivnih prebivalcev.

Cilji:

- povečevanje števila otrok, mladine in študentov, ki se ukvarjajo s športom
- povečevanje deleža športno aktivnih v občini
- izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnega kadra v športu
- ohranjanje in povečevanje ravni kakovostnega in vrhunškega športa v občini

-Kazalci:

- delež otrok, mladih in študentov vključenih v razne programe športa
- število strokovno usposobljenih delavcev v športu
- število kategoriziranih in vrhunskih športnikov.

---

## **18025 Športna dejavnost kot preventivni program zdravja**

400 €

Gre za proračunska sredstva namenjena predvsem sofinanciranju najema športnih objektov v občini za potrebe rekreacije in športa.

---

## **18027 Sofinanciranje programov na področju športa (rekreacija, kakovostni, vrhunski šport, šport mladih...)**

35.000 €

Sredstva predvidena s to proračunsko postavko so namenjena športnim društvom in izvajalcem programov športa v občini. Na osnovi Letnega programa športa in Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Dolenjske Toplice se v Glasilu Občine Dolenjske Toplice in na internetnih straneh [www.dolenjske-toplice.si](http://www.dolenjske-toplice.si) objavi javni razpis za sofinanciranje letnega programa športa. Prejete vloge se ustrezno vrednotijo, sredstva se izvajalcem, ki izpolnjujejo pogoje razpisa, izplačajo na osnovi sklenjenih pogodb.

---

**18031 Obnova atletske steze in pripadajočih površin** 210.000 €

---

V letošnjem letu smo pričeli z obnovo atletske steze in pripadajočih površin pri Osnovni šoli Dolenjske Toplice. Sredstva na postavki so namenjena za plačilo stroškov izgradnje po že podpisani pogodbi z izvajalcem del.

Znesek zajema tudi stroške za gradbeno tehnični nadzor in koordinacijo iz varnosti pri delu.

---

**18041 Urejanje vaških igrišč** 1.000 €

---

Proračunska postavka zagotavlja sredstva za nujna vzdrževalna dela pri obnovi vaških igrišč v občini, glede na dejansko izkazane nujne potrebe posameznih društev.

---

**18059002 Programi za mladino** 600 €

---

Podprogram obsega dejavnost javne agencije za področje interesne dejavnosti otrok in mladine na področju športa.

Zakon o zavodih

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Dolgoročni cilj tega podprograma je zagotavljati pogoje za športno dejavnost otrok in mladine, povečati vključenost v različne programe vadbe.

Letni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim.

---

**18026 Sofinanciranje koordinacije interesnih programov športa otrok in mladine** 600 €

---

Sredstva so namenjena za sofinanciranje koordinacije interesnih programov športa otrok in mladine Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati in Šolska športna tekmovanja na področni ravni. Koordinacijo skladno z Nacionalnim programom športa v RS in letnim delovnim načrtom Ministrstva za šolstvo in šport ter Zavoda za šport RS Planica izvaja Zavod Novo mesto. Z zavodom je vsako leto sklenjena pogodba na podlagi katere se glede na vključene otroke iz Občine Dolenjske Toplice izvrši tekoči transfer. Sredstva so predvidena tudi v Letnem programu športa.

## **19 IZOBRAŽEVANJE**

 878.950 €

Pogoje, način upravljanja in financiranje vzgoje in izobraževanja, ki jih izvaja občina na področjih predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja in izobraževanja odraslih ureja Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Predšolsko vzgojo izvajajo vzgojno izobraževalni zavodi, osnovnošolsko izobraževanje izvajajo osnovne šole, osnovne šole s prilagojenim programom in glasbene šole, osnovnošolsko izobraževanje odraslih je organizirano na RIC-u Novo mesto.

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji.

- ohraniti in vzdrževati prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje in osnovnega izobraževanja, izobraževanja odraslih in visokošolskega izobraževanja,

- ohraniti programe izobraževanja, ki omogočajo večjo zaposljivost (brezposelnih, posebnih skupin, izobrazbeni primanjkljaj),

- ohraniti oz. zagotavljati sredstva za štipendije in

- ohraniti programe neformalnega učenja in drugih izobraževalnih programov, pomembnih za rast in razvoj občanov.

---

## **1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

602.900 €

V okviru tega programa ohranjamo in zagotavljamo optimalne možnosti za vključitev čim večjega števila otrok v vrtece.

Ohranjati in zagotavljati optimalne možnosti za varstvo in vzgojo predšolskih otrok.

- ohranjati in zagotavljati optimalne možnosti za varstvo in vzgojo predšolskih otrok
- subvencioniranje plačila programov vrtca

---

## **19029001 Vrtci**

602.900 €

Področje izobraževanja porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje.

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ( Uradni list RS, št. 16/07-UPB, 36/08)

Zakon o vrtcih ( Uradni list RS, št. 100/2005 - UPB, 25/2008)

Zakon o lokalni samoupravi ( Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08).

- zagotavljanje delovanja programov predšolskih otrok;
- delovanje programov v vrtcu Gumbek

---

## **19001 Doplačilo razlike med ceno programov vrtcev in plačili staršev - Vrtec Gumbek**

542.000 €

Iz proračuna občine se glede na 28. člen Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo in spremembe) zagotavlja sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev. Sredstva so planirana na osnovi predloga Osnovne šole Dolenjske Toplice.

---

## **19002 Doplačilo razlike med ceno programov vrtcev in plačili staršev - Vrtci izven občine DT**

30.000 €

Iz proračuna občine se glede na 28. člen Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo in spremembe) zagotavlja sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev. Sredstva zagotavlja občina, v kateri ima otrok z enim od staršev stalno prebivališče. Izdatek pomeni zagotavljanje sredstev za oskrbo otrok v vrtcih izven občine, in sicer na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo, ki opredeljuje delež sofinanciranja za starše oz. občino.

---

## **19003 Financiranje drugih programov in stroškov v vrtcih izven cene programov**

24.900 €

V skladu s 6. odstavkom 28. člena Zakona o vrtcih občina ustanoviteljica javnemu vrtcu zagotavlja tudi sredstva za pokrivanje stroškov iz naslova dejavnosti in nalog, potrebnih za izvajanje programa za predšolske otroke, ki jih ni mogoče všteti v ceno programa. Podrobnejša opredelitev stroškov je podana v Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 120/05). Občina tako zagotavlja sredstva v skladu z 8. in 10. členom pravilnika ter dodatne stroške za vključene otroke s posebnimi potrebami. Sredstva so planirana na osnovi predloga Osnovne šole Dolenjske Toplice.

---

## **19005 Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev**

6.000 €

Občina Dolenjske Toplice skladno z določbami Zakona o vrtcih staršem omogoča dodatno znižanje plačila za vrtec. S sklepom Občinskega sveta se staršem zaradi počitniške odsotnosti ali daljše opravičene bolniške odsotnosti dodatno zniža plačilo. Na postavki je predvidena višina sredstev, ki jih bo občina zagotavljala zaradi uveljavljanja popusta pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev (50% sicer določenega plačila za eno do dvomesečno odsotnost v času od 1.6.-31.8. in 30%



določenega plačila v primeru daljše odsotnosti otroka iz vrtca zaradi utemeljenih zdravstvenih razlogov nad 30 dni).

---

## **1903 Primarno in sekundarno izobraževanje**

144.050 €

Tu so zagotovljena sredstva za financiranje osnovnih šol, osnovne šole s prilagojenim programom in sredstva za izvedbo dodatnih programov oz. aktivnosti, v skladu s potrebami okolja.

- ohranjati sredstva na nivoju, ki bodo omogočala šolam kvalitetno izvajanje obveznega, razširjenega in obogatitvenega šolskega programa,
- ohranjati sredstva za izvedbo dodatnih programov oz. aktivnosti, ki so pomembne za rast in razvoj celotne občine
- tekoče in investicijsko vzdrževanje prostora in opreme šol.

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljanje optimalnih možnosti za vzgojo in izobraževanje učencev,
- z dodatnim programom omogočiti izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno izobraževalnega procesa in
- tekoče ter investicijsko vzdrževanje prostora in opreme v šolah.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- delež učencev, ki so pridobili dodatna znanja,
- obnovljene in vzdrževane površine v m<sup>2</sup>.

---

## **19039001 Osnovno šolstvo**

135.550 €

Področje porabe zajema programe na področju osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanje odraslih ter vseh oblik pomoči šolajočim. Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol in glasbene šole so opredeljene v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI). Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne in glasbene šole,
- nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo glasbenim šolam,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim in glasbenim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole in
- investicije za osnovne in glasbene šole ter organizacije za izobraževanje odraslih.

Zakon o osnovni šoli ( Uradni list RS, št. 81/06-UPB, 102/07)

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami ( Uradni list RS, št. 2/07-UPB)

Zakon o glasbenih šolah ( Uradni list RS, št. 81/06-UPB)

Zakon o izobraževanju odraslih ( Uradni list RS, št. 110/06-UPB)

Zakon o lokalni samoupravi ( Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08).

- zagotavljanje programov osnovne šole;
- zagotavljanje programov šol za otroke s posebnimi potrebami;
- zagotavljanje programov glasbenih šol;
- delovanje programov v Osnovni šoli Dolenjske Toplice
- sofinanciranje delovanja Osnovne šole Dragotin Kette;
- sofinanciranje delovanja Glasbene šole Marjana Kozine.

---

## **19006 Materialni stroški - OŠ Dolenjske Toplice**

38.000 €

Skladno z 82. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB5 in spremembe) se iz sredstev lokalne skupnosti v skladu z normativi in standardi zagotavljajo sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne in glasbene šole in

druge materialne stroške, razen materialnih stroškov iz 81. člena osnovnim šolam. Materialni stroški tako zajemajo: ogrevanje, elektriko, komunalne storitve (voda, odvoz komunalnih storitev, kanalščina), zavarovalne premije (objekti, oprema), druge materialne stroške (dimnikarske storitve, varovanje objektov, tekoče vzdrževanje dvigala, prostora in opreme, nadomestilo za stavbno zemljišče). Sredstva so planirana na osnovi predloga Osnovne šole Dolenjske Toplice.

---

### **19007 Dodatni program**

20.550 €

Skladno z 82. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB5 in spremembe) se iz sredstev lokalne skupnosti v skladu z normativi in standardi zagotavljajo sredstva za plačilo dodatnih dejavnosti osnovne šole. Sredstva so planirana na osnovi predloga Osnovne šole Dolenjske Toplice in zajemajo zagotavljanje sredstev za: delitev pouka športne vzgoje - predmetna stopnja, testiranje nadarjenih učencev, materialne stroške srečanj nadarjenih učencev, raziskovalni tabor (prevoz in bivanje), udeležbo na tekmovanjih (delno kritje stroškov), spremljevalca gibalno oviranih otrok.

---

### **19011 Sofinanciranje stroškov OŠ Dragotin Kette Novo mesto**

9.000 €

Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98 in 27/99) določa, da občina ustanoviteljica in občina z območja katere učenci so vključeni v javni zavod za sofinanciranje skleneta medsebojni dogovor. Proračunska postavka je ocenjena, ker bodo točne številke znane šele proti koncu proračunskega obdobja, ko se sklepa tudi aneks k pogodbi o sofinanciranju.

---

### **19012 OŠ - investicijsko vzdrževanje**

65.000 €

Šola bo v okviru investicijskih transferjev sredstva namenila za ureditev garderobnih omarič za učence od 6. do 9. razreda, nabavo nujno potrebne opremo za kuhinjo, oplesk učilnic ter drugih prostorov, zamenjavo talnih oblog ter izvedbo ostalih nujnih del, ki se bodo pojavila tekom šolskega leta.

Sredstva na postavki vključujejo tudi strošek za izvedbo II. faze nujnih ukrepov za znižanje koncentracije radona v dislociranem oddelku vrtca v apartmajskem naselju ter izvedbo popravila obstoječega strelovoda Osnovne šole Dolenjske Toplice.

---

### **19024 Ureditev dodatnih prostorov v OŠ**

3.000 €

Občina je v preteklem letu uredila dodatno učilnico na strehi osnovne šole. S prijavo na razpis EKO sklada bomo prejeli cca 25.000 EUR nepovratnih sredstev. Za realizacijo tega je potrebno izvesti določene ukrepe tesnenja prostora z vso potrebno dokumentacijo in meritvami, za kar je na postavki zagotovljenih še nekaj sredstev.

---

### **19039002 Glasbeno šolstvo**

3.000 €

Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol so opredeljene v Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Zakon o zavodih

Zakon o glasbeni šoli

Dolgoročni cilji:

- ohraniti in vzdrževati prostorske in druge pogoje za izvajanje osnovne glasbene dejavnosti učencev (učjenja petja in igranja na glasbilih ter plesne dejavnosti)

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev  
- število ohranjenih in vzdrževanih površin v m2 in  
- število učencev, ki zaključijo osnovno glasbeno izobraževanje.

Letni izvedbeni cilji:

- izpolniti finančne obveznosti, ki so zakonsko opredeljene za nemoteno izvajanje glasbenega programa

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število ohranjenih in vzdrževanih površin v m2 in

- število učencev, ki zaključijo osnovno glasbeno izobraževanje.

---

**19013 Sofinanciranje Glasbene šole Marjana Kozine Novo mesto** 3.000 €

---

Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98 in 27/99) določa, da občina ustanoviteljica in občina z območja katere učenci so vključeni v javni zavod za sofinanciranje skleneta medsebojni dogovor. Proračunska postavka je ocenjena, ker bodo točne številke znane šele proti koncu proračunskega obdobja, ko se sklene aneks k pogodbi o sofinanciranju.

---

**19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju** 5.500 €

---

Sofinanciranje Posvetovalnice za starše

Zagotavljanje delovanja posvetovalnice za učence Osnovne šole Dolenjske Toplice.

---

**19014 Sofinanciranje Posvetovalnice za otroke in starše Novo mesto** 5.500 €

---

Posvetovalnica opravlja storitve za predšolske otroke, učence in mladostnike. Pri opravljanju storitev izvaja naslednje dejavnosti; vzgojno-svetovalno dejavnost in terapijo predšolskih, šoloobveznih otrok in mladostnikov, svetovalno delo za vzgojno-izobraževalne, vzgojno-varstvene in druge ustanove za otroke, razvojno-raziskovalno dejavnost, ki vključuje tudi strokovno usposabljanje in izpopolnjevanje zaposlenih v posvetovalnici. Namen izvajanja teh dejavnosti je kompleksna obravnava učenca, ki je prvenstveno namenjena učencu, pri odpravljanju njegovih težav pa vključuje tudi starše, vrtec oziroma šolo.

---

**1905 Drugi izobraževalni programi** 4.000 €

---

**19059002 Druge oblike izobraževanja** 4.000 €

---

**19015 Večgeneracijski center** 4.000 €

---

Na območju ožje Dolenjske (v prostorih RIC Novo mesto) kot na kočevsko-ribniškem območju bo udeležencem Večgeneracijskega centra Skupaj vsak dan na voljo med 8.00 in 19.00 informiranje in prostor za neformalno druženje, kjer se bodo srečevali, družili, izmenjevali mnenja, izkušnje in znanja.

Dejavnosti VGC Skupaj se v občini Dolenjske Toplice izvajajo 2 x tedensko, ob ponedeljkih in četrtek, v Kulturno kongresnem centru ali glede na vsebino delavnice izjemoma na drugih lokacijah. Letno bo izvedeni 506 ur aktivnosti za ciljne skupine udeležencev. Predvidena sredstva bodo namenjena sofinanciranju izobraževalnih aktivnosti projekta, ki je sicer sofinanciran s sredstvi Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Evropskega socialnega sklada.

---

**1906 Pomoči šolajočim** 128.000 €

---

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za:

- kritje prevoznih stroškov učencem,
- nagrade nadarjenim učencem.
- izpolnjevanje zakonsko predpisane obveznosti za učence v osnovni šoli,
- spodbujati nadarjene učence.

Glavni letni izvedbeni cilji:

- kritje stroškov za učence v osnovni šoli na podlagi veljavne zakonodaje in Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- število občanov, ki so upravičeni do proračunskih sredstev

---

## **19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu**

128.000 €

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem in obveznih dejavnosti učencev v osnovnih šolah.

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Zakon o osnovni šoli

Dolgoročni cilji:

- izenačiti pogoje za vse učence v osnovnošolskem izobraževanju

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število učencev, ki so upravičeni do pomoči

Letni izvedbeni cilji:

- omogočiti učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število učencev, ki so upravičeni do pomoči

---

## **19008 Regresiranje prevozov v šolo**

115.000 €

Glede na 82. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB5, 118/06- ZUOPP, 36/08 in 58/09) se iz sredstev lokalne skupnosti v skladu z normativi in standardi zagotavljajo sredstva za prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom zakona o osnovni šoli. Proračunska postavka je ocenjena na podlagi podpisane pogodbe za prevoz šoloobveznih otrok na treh progah.

---

## **19009 Regresiranje prevozov v OŠ za otroke s posebnimi potrebami**

11.000 €

Občine so skladno s 56. členom zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, 12/96 in spremembe) dolžne zagotavljati brezplačen prevoz otrok s posebnimi potrebami v OŠ. V OŠ Dragotin Kette vključene otroke starši bodisi vozijo sami bodisi je za njih organiziran prevoz, ki ga izvaja izbrani zasebnik, s katerim občina po javnem razpisu sklene pogodbo. Do povračila stroškov prevoza so upravičeni tudi starši otroka, ki je vključen v Center za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič, Dnevni center Novo mesto.

---

## **19010 Nagrade nadarjenim učencem**

900 €

Gre za knjižne nagrade za uspešne učence OŠ Dolenjske Toplice, ki jih učenci prejmejo ob zaključku šolskega leta.

---

## **19022 Doplačila za šolo v naravi**

1.100 €

Sredstva so namenjena sofinanciranju izvedbe zimske šole v naravi za učence petih razredov.

## 20 SOCIALNO VARSTVO

138.063 €

Socialno varstvo zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starejših občanov in invalidov, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Glavnino nalog, ki jih izvajamo na področju socialnega varstva, določata Zakon o socialnem varstvu in Zakon o lokalni samoupravi, ki nalagata skrb za socialno ogrožene, invalide in ostarele občane.

- zagotavljanje izboljšane kvalitete življenja vseh socialnih skupin,
- uvajanje novih programov socialnega varstva posameznih ciljnih skupin,
- razvoj strokovnih oblik pomoči,
- vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti in oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk,
- reševanje problematike brezdomcev,
- zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje programov socialnega varstva

---

### 2002 Varstvo otrok in družine

5.000 €

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoč družini na lokalnem nivoju. Občina želi posredno prispevati tudi k dvigu natalitete na ter slediti družinski politiki celotne države, zato v okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka, ki ima skupaj z vsaj enim od staršev stalno bivališče v občini.

Dolgoročni cilj je zagotavljati sredstva za delovanje in izvajanje programa in spodbujanje rodnosti na področju družinske politike.

Glavni letni izvedbeni cilji:

- spodbujanje rodnosti na tem področju z zagotavljanjem sredstev za novorojence

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število podeljenih pomoči za novorojence

---

### 20029001 Drugi programi v pomoč družini

5.000 €

Ciljev družinske politike v občini je ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin ter spodbujanje rodnosti na tem področju, zato zagotavljamo sredstva za novorojence po katerem bo upravičen do enkratne pomoči vsak novorojenček, ki ima skupaj z vsaj enim od staršev, stalno bivališče v občini.

Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Dolenjske Toplice

Dolgoročni cilji:

- spodbujanje rodnosti, s tem, da zagotavljamo sredstva za novorojence.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število podeljenih pomoči za novorojence.

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti rodnost

Kazalniki:

- število podeljenih pomoči za novorojence

---

### 20001 Prispevek družinam novorojencev

5.000 €

V proračunskem obdobju predlagamo prispevek v višini 150 EUR na novorojenca. Postopek dodelitve prispevka družinam novorojencev se vodi skladno s sprejetim Pravilnikom o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 48/14), izplačilo se izvrši na podlagi izdane odločbe.

---

## 2004 Izvajanje programov socialnega varstva

133.063 €

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov centra za socialno delo, programe za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Izboljšanje kvalitete življenja, zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva, razvoj strokovnih oblik pomoči, vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti, oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk.

Glavni letni izvedbeni cilji:

- preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, brezdomcem, osebam, ki preživljajo nasilje, občanom v času prestajanja kazni in po njej, starostniki, ki ne zmorejo skrbeti zase.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število oseb, ki so bili deležni takšne pomoči

---

## 20049002 Socialno varstvo invalidov

10.500 €

---

## 20002 Financiranje družinskega pomočnika

10.500 €

Na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu ((Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo in spremembe) se iz proračuna občine financirajo tudi pravice družinskega pomočnika. Pravico do izbire družinskega pomočnika ima polnoletna oseba s težko motnjo v duševnem razvoju ali težko gibalno ovirana oseba, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb (invalidna oseba) Družinski pomočnik je oseba, ki invalidni osebi nudi pomoč, ki jo potrebuje. Lahko je ta oseba tudi družinski član (eden od staršev). Družinski pomočnik ima na podlagi 18.i člena zakona pravico do delnega plačila za izgubljeni dohodek v višini minimalne plače oziroma sorazmernega dela plačila za izgubljeni dohodek v primeru dela s krajšim delovnim časom od polnega. O navedeni pravici z odločbo odloča Center za socialno delo, občina pa je dolžna zagotoviti sredstva za delno plačilo za izgubljeni dohodek in del prispevkov za socialno zavarovanje. Na postavki so predvidena sredstva za enega družinskega pomočnika, kateremu je priznana pravica od leta 2012.

---

## 20049003 Socialno varstvo starih

105.000 €

Socialno varstvo zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva, ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva : družin, starejših občanov, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb.

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-UPB2)

Stanovanjski zakon ( Uradni list RS, št. 69/03, 57/08)

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list RS št. 34/84, 26/90 )

Zakon o Rdečem križu Slovenije (Uradni list RS, št. 7/93 )

Zakon o lokalni samoupravi ( Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 70/00, 87/01, 51/02, 108/03, 77/04, 72/05 )

- zagotavljanje socialnega varstva družin, starejših občanov, socialno šibkih slojev, telesno in duševno prizadetih;
- zagotavljanje delovanja institucij s področja varstva starejših občanov (DSO) ter duševno in telesno prizadetih;
- zagotavljanje delovanje društev na področju socialnega varstva;
- zagotavljanje delovanja Rdečega Križa;
- zagotavljanje pogojev za družinske pomočnike;
- sofinanciranje stanarin in pogrebnih stroškov;
- zagotavljanje pomoči na domu;

- sofinanciranje programov društev na področju socialnega varstva;
- enkratne socialne pomoči občanom;
- sofinanciranje izvajanje institucionalnih programov varstva;
- sofinanciranje delovanja Rdečega Križa.

---

### **20003 Regresiranje oskrbe v zavodih za ostarele - splošni in posebni socialni zavodi**

90.000 €

Proračunska postavka je ocenjena na podlagi lansko letne realizacije in veljavnih odločb o oprostitvi plačila storitve institucionalnega varstva. Trenutno pa Občina Dolenjske Toplice sofinancira oz. financira oskrbo občanom, ki so vključeni v splošnih in posebnih socialnih zavodih.

---

### **20004 Regresiranje socialnega varstva - pomoč na domu**

15.000 €

Pomoč družini na domu se po 99. členu Zakona o socialnem varstvu financira iz proračuna lokalne skupnosti. Z Domom starejših občanov Novo mesto se vsakoletno podpiše pogodba o izvajanju javne službe pomoči na domu. Izdatek je namenjen za kritje stroškov strokovne priprave, vodenja in koordiniranja pri izvajanju storitve in se mesečno plačuje izvajalcu. Prav tako je občina po določilih Zakona o socialnem varstvu dolžna kriti plačilo storitve vsem uporabnikom pomoči na domu v višini 50% cene. Poleg tega pa je občina na podlagi Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev, dolžna pokriti preostanek cene storitve vsem upravičencem, ki jim je z odločbo Centra za socialno delo priznana oprostitve plačila storitve. Sredstva proračunske postavke so ocenjena na osnovi lanskoletne realizacije in trenutnega števila uporabnikov.

---

### **20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih**

8.500 €

V sklopu podprograma socialno varstvo materialno ogroženih je občina dolžna po zakonu financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialno ogroženih. Ostali programi so opredeljeni kot dopolnilni programi pomembni za občino, zajemajo pa:

- občinske denarne socialne pomoči,
- sofinanciranje letovanja otrok iz socialno ogroženih družin in
- pomoč brezdomcem

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč

Stanovanjski zakon

Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin

Dolgoročni cilji:

- zmanjšanje socialne izključenosti in revščine socialno ogroženih posameznikov in družin v občini.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število materialno ogroženih oseb v občini.

Letni izvedbeni cilji:

- na podlagi izdanih odločb materialno ogroženim osebam dodeliti enkratno pomoč,
- kritje pogrebnih stroškov za umrle, ki nimajo sorodnikov ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega statusa le-teh ne morejo poravnati,
- subvencioniranje stanarin materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki so prejeli enkratno denarno socialno pomoč ali jim je odobrena subvencija najemnine.

---

**20005 Sofinanciranje stanarin**

4.000 €

Na osnovi 121. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS št. 63/03 in spremembe) je do subvencioniranja najemnine upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, ki je v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03) upravičen do subvencije najemnine. O upravičenosti in višini subvencije odloča pristojni center za socialno delo. Prav tako je do subvencije lahko upravičen občan za plačilo tržne najemnine, katere polovico založenih sredstev občini povrne država. Za izračunani znesek subvencije lastnik stanovanja zniža najemnino najemniku, lastniku pa ta znesek povrne občina. Trenutno je ta pravica priznana dvema občanoma.

---

**20006 Pogrebni stroški**

1.000 €

Skladno z 20. členom Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč stroške pokopa poravnava občina za umrlega, če ni dedičev ali če ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa. Občina ima pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.

---

**20009 Sofinanciranje letovanja otrok**

1.500 €

Območna organizacija Rdečega Križa organizira letovanje otrok. Za letovanje na Debelem Rtiču so predvideni tudi otroci iz območja občine Dolenjske Toplice. Predlagan izdatek je ocenjen na podlagi predloga Območne organizacije Rdečega Križa.

---

**20010 Enkratna socialna denarna pomoč občanom**

2.000 €

Postopek obravnave vlog poteka po Pravilniku o dodelitvi enkratne denarne socialne pomoči v Občini Dolenjske Toplice na osnovi vloge in predhodnega mnenja Centra za socialno delo Novo mesto. Višina enkratnega zneska je 200,00 evrov in se izplača bodisi na račun upravičenca ali nameni za plačilo tekočih že zapadlih obveznosti upravičenca.

---

**20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin**

9.063 €

Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrasnosti (na primer: materialna oziroma finančna, izobrazbena, zaposlitvena, stanovanjska in podobno) in ki so pri dostopu do pomembnih virov (kot je, na primer, zaposlitev) pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba.

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o društvih, Zakon o Rdečem križu Slovenije.

Dolgoročni cilji:

- izboljšati življenje ranljivih ljudi, ter spodbujati in sofinancirati izvajanja posebnih socialnih programov in storitev za reševanje socialnih stisk in težav oz. reševanje socialnih potreb posameznikov in
- preko različnih organizacij in društev zagotoviti sredstva za izvajanje socialnih programov in s tem prispevati k zmanjšanju socialnih stisk in razlik.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število prijavljenih društev, ki delujejo oziroma opravljajo humanitarno dejavnost.

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti sredstva na podlagi pogodbe in tako omogočiti nemoteno delovanje programa za socialno varstvo drugih ranljivih skupin in
- objava razpisa za sofinanciranje programov humanitarnih in invalidskih organizacij v občini, s tem pa sofinancirati in spodbujati programe na področju socialnega varstva in zmanjševati socialne razlike med občani.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:



- število občanov, ki so vključeni v izvajanje posebnih socialnih programov in storitev za reševanje socialnih stisk in
- število prijavljenih društev, ki delujejo oziroma opravljajo humanitarno dejavnost.

---

**20007 Sodelov.z nevladnimi org.na podr.soc.varstva (RK Novo mesto) 2.200 €**

---

Planiran proračunski izdatek je delež Občine Dolenjske Toplice za delovanje Območne organizacije RK Novo mesto. Gre predvsem za materialne stroške in stroške vodenja programov glede na število prebivalcev po občinah.

---

**20008 Sofinanciranje programov društev na področju socialnega varstva 4.500 €**

---

Gre za dotacije društvom na področju socialnega, zdravstvenega varstva in ostalih neprofitnih dejavnosti, ki se ne sofinancirajo iz drugih postavk proračuna. Na osnovi Pravilnika o sofinanciranju društev na področju humanitarnih dejavnosti ter ostalih dejavnosti v Občini Dolenjske Toplice se v Glasilu Občine Dolenjske Toplice in na internetni strani [www.dolenjske-toplice.si](http://www.dolenjske-toplice.si) objavi javni razpis. S predlagatelji in izvajalci programov, ki izpolnjujejo pogoje se sklene pogodba in izplačajo predvidena sredstva. Višina sredstev se glede na pretekla proračunska obdobja ne spreminja.

---

**20011 Srečanje krvodajalcev 300 €**

---

Občina Dolenjske Toplice skupaj z Območno organizacijo Rdečega križa vsako leto organizira srečanje krvodajalcev. Predvidena sredstva predstavljajo strošek pogostitve krvodajalcev.

---

**20014 Sofinanciranje projekta Starejši za boljšo kakovost življenja doma 500 €**

---

Občina Dolenjske Toplice sofinancira projekt in sodeluje s svojim deležem financiranja.

---

**20015 Donirana hrana (Program OZRK) 1.563 €**

---

Projekt Donirana hrana se je začel izvajati preko Zveze Lions klubov Slovenije v letu 2013, na območju Dolenjske v letu 2016. Lions klub Novo mesto – kot del vseslovenskega projekta Donirana hrana pod okriljem Zveze Lions klubov Slovenije za ta projekt zagotavlja hrano, ki jo trenutno donirajo trgovine: Interspar Qlandia Novo mesto, Tuš Supermarket Novo mesto, Mercator Hipermarket Novo mesto. Vsak večer pripeljejo hrano iz omenjenih trgovin, jo v skladu s predpisi ustrezno shranijo čez noč. Naslednje jutro na OZRK OE NM pripravijo pakete in jih razdelijo pomoči potrebnim. Prejemniki paketov se predhodno evidentirajo na Centru za socialno delo Novo mesto, kjer se z izpolnjenimi pogoji dokažejo za upravičene uporabnike donirane hrane. Paketi Donirane hrane vsebujejo različna živila (kruh, mlečne izdelke, mesne izdelke, zelenjavo, slaščice...) in niso vsak dan enaki. Dnevno jih prejme približno deset socialno ogroženih več-članskih družin ali upokojencev. Projekt na Dolenjskem izvaja OZRK OE Novo mesto, predvidena sredstva proračuna pa so namenjena sofinanciranju dodatne zaposlitve in stroškov goriva. Paketi se izročajo neposredno končnim upravičencem.

---

**23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 30.000 €**

---

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjena za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Zakon o javnih financah, Zakon o naravnih nesrečah

Zagotavljanje sredstev in pogojev za odpravo naravnih in drugih nesreč.

---

**2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč** 10.000 €

---

Program vključuje sredstva za odpravo naravnih nesreč, kot so potres, poplave ipd.  
Dolgoročno zagotavljanje sredstev za odpravo naravnih nesreč.  
Letni cilj je zagotoviti pomoč pri odpravi posledic v primeru naravnih in drugih nesreč.

---

**23029001 Rezerva občine** 10.000 €

---

Zagotavljanje sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč.  
Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč  
Dolgoročni cilj je oblikovanje zadostne rezerve občine, ki bo zadostovala za najnujnejšo pomoč v primeru naravne nesreče.  
Oblikovanje zadostne rezerve za pomoč v primeru nesreč v tekočem letu.

---

**23001 Sredstva obvezne rezerve - rezervni sklad po ZJF (do 1,5% real.prih.)** 10.000 €

---

Skladno z Zakonom o javnih financah je potrebno zagotoviti sredstva proračunske rezerve za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša ipd.  
Sredstva so planirana skladno z oceno in predpisi.

---

**2303 Splošna proračunska rezervacija** 20.000 €

---

Program vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.  
Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja občinskega proračuna.  
Letni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki jih med letom ni bilo mogoče planirati.

---

**23039001 Splošna proračunska rezervacija** 20.000 €

---

Splošna proračunska rezervacija je namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva, in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.  
Zakon o javnih financah  
Dolgoročni cilj je čim manjša poraba sredstev na tem podprogramu.  
Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna, ni bilo moč planirati.

---

**23002 Tekoča proračunska rezerva (do 2 % real.prih.)** 20.000 €

---

Skladno z Zakonom o javnih financah je potrebno zagotoviti splošno proračunsko rezervacijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti.  
Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

**5000 Skupna občinska uprava - Medobčinski inšpektorat in redarstvo** 83.694 €

**06 LOKALNA SAMOUPRAVA** 83.694 €

---

**0603 Dejavnost občinske uprave** 83.694 €

**06039001 Administracija občinske uprave** 83.694 €

---

**06019 Materialni stroški delovanja skupne občinske uprave (pisarniški material, stroški objav, redarska obleka,...)** 17.060 €

---

**06020 Plača, regres in nadomestila za skupno občinsko upravo** 66.634 €

Proračunska postavka vključuje osnovne plače, dodatek za delovno dobo in stalnost, dodatek za delo v posebnih pogojih, regres za letni dopust, povračilo stroškov prehrane, povračilo stroškov prevoza, sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, sredstva za nadurno delo, jubilejne nagrade, prispevke, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, dnevnice in stroške prevoza.

### **III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV**

### III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

**06 LOKALNA SAMOUPRAVA** 22.000 €

**0603 Dejavnost občinske uprave** 22.000 €

**06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave** 22.000 €

---

**OB157-16-0004 Investicijsko vzdrževanje poslovnih objektov** 6.000 €

Zamenjava ogrevalne naprave v občinskem stanovanju Hrast. Poslovni prostor Policijska postaja Dolenjske Toplice namestitev klimatske naprave, sanacija tal v administraciji, zamenjava talne obloge v kuhinji, zamenjava pipe na umivalniku in preplastitev ceste do parkirišča službenih vozil.

Knjižnica poslovni prostor Zdraviliški trg 8 pleskanje prostorov.

---

**OB157-16-0005 Nakup druge opreme in napeljav** 10.000 €

Sredstva so namenjena nakupu opreme, potrebne za vzdrževanje zelenic in urejanje občinskih površin, delno tudi za opremljanje KKC s pohištveno opremo (stoli ipd.).

---

**OB157-16-0006 Nakup računalnikov in programske opreme** 6.000 €

Sredstva namenjamo za potrebne zamenjave računalniške strojne opreme, pa tudi programske opreme, potrebne za izvajanje programov v domeni občine.

**07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH** 35.000 €

**0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami** 35.000 €

**07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč** 35.000 €

---

**OB153-07-0035 Investicijski transferji za gasilsko opremo** 20.000 €

Sredstva se zagotavljajo za nakup kombiniranega vozila za potrebe posameznih GD v občini, obenem pa so sredstva zagotovljena tudi za nakup potrebne zaščitne opreme za intervencijsko delovanje.

---

**OB157-14-0001 Obnova gasilskih domov** 15.000 €

Sredstva so namenjena posameznim GD za izvedbo potrebnih obnov, dograditev ali sanacij objektov v katerih hranijo opremo in vozila in izvajajo ostale društvene dejavnosti.

**10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI** 5.000 €

**1003 Aktivna politika zaposlovanja** 5.000 €

**10039001 Povečanje zaposljivosti** 5.000 €

---

**OB157-14-0010 Sofinanciranje novih zaposlitev** 5.000 €

---

Sredstva so namenjena finančnim podporam pri zaposlitvah posameznikov in se dodeljujejo v skladu z razpisnimi pogoji ter veljavnim pravilnikom.

**11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO** 35.000 €

**1102 Program reforme kmetijstva in živilstva** 35.000 €

**11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu** 35.000 €

---

**OB157-14-0011 Sofinanciranje programov v kmet.-kompleksne subv.** 35.000 €

---

Sredstva so namenjena ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini. Sredstva se dodeljujejo na osnovi pravilnika in razpisa v občinskem glasilu.

**12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN** 7.000 €

**1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije** 7.000 €

**12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije** 7.000 €

---

**OB157-16-0011 Polnilnica za električna vozila** 7.000 €

---

Občina namerava v letu 2019 postaviti polnilnico za električna vozila, kar je potrebno tudi zaradi povpraševanja po tovrstnih storitvah s strani turistov, hkrati pa želimo sredstva pridobiti tudi s strani Ekosklada.

## **13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

194.552 €

### **1302 Cestni promet in infrastruktura**

194.552 €

### **13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

173.052 €

---

#### **OB153-07-0031 Cestna povezava Pionirske in Roške**

46.152 €

Sredstva so namenjena finančni udeležbi občine v projektu izgradnje razbremenilne ceste v Dolenjskih Toplicah in pomeni prvo fazo v celotnem projektu.

---

#### **OB153-07-0032 Investicijsko vzdrževanje lokalnih cest**

30.000 €

Sredstva so namenjena manjšim investicijskim posegom na lokalnih cestah, kot je postavitve nove cestne signalizacije.

---

#### **OB153-07-0033 Investicijsko vzdrževanje javnih poti in mostov**

42.500 €

Sredstva so namenjena manjšim investicijskim posegom na lokalnih cestah, kot je postavitve nove cestne signalizacije.

---

#### **OB157-11-0003 Pločnik Sela - Podturn**

5.000 €

Sredstva predstavljajo delež občine pri izvedbi ureditve celotnega odseka ceste med Podturnom in Seli, ki ga vodi DRI, občina pa zagotavlja sredstva za izvedbo pločnika in potrebne dokumentacije.

---

#### **OB157-13-0004 Pločnik Podturn**

4.400 €

Sredstva so namenjena začetku gradnje pločnika v Podturnu in sicer na odsekih, ki so zaradi poteka regionalne ceste najnevarnejši za pešce.

---

#### **OB157-14-0009 Cesta v stanovanjsko naselje Cviblje - 2. faza**

1.000 €

Sredstva bodo namenjena izvedbi faze ureditve ceste in potrebne podzemne infrastrukture na delu trase na Cvibljah.

---

#### **OB157-16-0010 Ureditev križišča v Podhosti**

39.000 €

Sredstva predstavljajo delež občine pri izgradnji križišča v Podhosti, ki ga kot glavni investitor vodi DRI.

---

#### **OB157-19-0008 Razbremenilna cesta III faza (ob šoli)**

5.000 €

Priprava projektne dokumentacije za 3. fazo obvoznice.

---

### **13029004 Cestna razsvetljava**

21.500 €

---

#### **OB153-07-0027 Javna razsvetljava**

21.500 €

Sredstva so namenjena izgradnji javne razsvetljave v naseljih Gorenje in Dolenje Polje, na podlagi sprejetih prioritet pri izgradnji.

**14 GOSPODARSTVO** 3.600 €

**1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva** 3.600 €

**14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva** 3.600 €

---

**OB157-13-0001 Daljinske kolesarske povezave "Sava - Krka bike"** 100 €

---

Sredstva za ta projekt se v letošnjem proračunu zmanjšujejo, saj ta hip na projektu ni aktivnosti. Po ponovnem zagonu projekta s strani RS bo projekt zahteval dodatna sredstva.

---

**OB157-14-0016 Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji** 500 €

---

Sredstva so namenjena podpori skupnemu nastopanju pri promociji lastnih postajališč za avtodome po Sloveniji.

---

**OB157-18-0003 Kolesarska povezava NM-Straža-Dolenjske Toplice** 1.000 €

---

Proračunska postavka predvidena za izdelavo projekta za izvedbo (PZI) za »Regionalno kolesarsko povezavo Novo mesto – Straža – Dolenjske Toplice«. podlaga IDZ izdelana s strani družbe ACER d.o.o. iz Novega mesta.

---

**OB157-19-0004 Informacijski center Kočevski rog** 2.000 €

---

Postavka se v proračun umešča na pobudo interesnih skupin in trenda, ki spodbuja zeleni turizem. Zaznati je tudi vse večje povpraševanja po možnostih aktivnega preživljanja prostega časa na Kočevskem Rogu. Predvideva se ureditev info centra v Lukovem domu na Bazi 20, kjer bodo predstavljene tudi naravne in kulturne znamenitosti Kočevskega Roga. Natančnejši izračun potrebnih sredstev bo znan po izdelavi sheme financiranja.

**15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE** 1.005.843 €

**1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor** 1.005.843 €

**15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki** 994.000 €

---

**OB153-07-0006 Izgradnja ČN in ZRC Dolenjske Toplice** 955.000 €

---

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, izgradnjo in nadzor izgradnje ČN v Dolenjskih Toplicah. Potrebna bo sprememba tehnologije čiščenja, kar bo omogočilo vzdržne stroške tako gradnje kot tudi vzdrževanja in obratovanja same naprave.

---

**OB153-07-0023 Nakup zabojskih in ureditev ekoloških otokov** 4.000 €

---

Sredstva so namenjena vsakoletnemu nakupu zamenjave potrebnih zabojskih, kot tudi menjave dotrajanih, poleg tega pa tudi primerno in dostojno ureditev ekoloških otokov.



---

**OB157-11-0002 Regijski center za ravnanje z odpadki CeROD** 5.000 €

Predvideva se plačilo deleža Občine Dolenjske Toplice pri izgradnji MBO na lokaciji Leskovec in sicer p  
potrditvi letnega načrta investicij s strani pristojnih organov CERODa.

---

**OB157-18-0010 Projekt MBO CERO-DBK** 30.000 €

Dne 26.10.2018 je 10 občin iz Dolenjske in Bele krajine, v sklopu ustanovne skupščine, podpisalo  
Pogodbo o ustanovitvi j.p. CERO-DBK d.o.o., ki bo nosilec investicije Objekt za mehansko in biološko  
obdelavo odpadkov Dolenjske in Bele krajine.

---

**15029002 Ravnanje z odpadno vodo** 11.843 €

---

**OB153-07-0022 Kanalizacija Sušice Selišče** 2.305 €

Občina Dolenjske Toplice je v skladu s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in  
padavinske vode razdeljena na 11 aglomeracij, v katere sodijo vsa večja naselja znotraj občine. Glede  
na navedeni pravilnik ima občina obveznost, da opremi aglomeracije z javno kanalizacijo, ki imajo  
gostoto poselitve večjo kot 50 PE na hektar ali so to občutljiva območja in imajo gostoto večjo od 10 PE  
na hektar.

Načrtovana dela, pridobitev projektne dokumentacije z gradbenim dovoljenjem.

---

**OB153-07-0037 Kanalizacija Loška vas** 4.538 €

Gradnja bo potekala v sklopu projekta Oskrba s pitno vodo Suhe krajine.

---

**OB157-19-0006 Kanalizacija Gradišče** 5.000 €

Občina Dolenjske Toplice je v skladu s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in  
padavinske vode razdeljena na 11 aglomeracij, v katere sodijo vsa večja naselja znotraj občine. Glede  
na navedeni pravilnik ima občina obveznost, da opremi aglomeracije z javno kanalizacijo, ki imajo  
gostoto poselitve večjo kot 50 PE na hektar ali so to občutljiva območja in imajo gostoto večjo od 10 PE  
na hektar.

Načrtovana dela, pridobitev projektne dokumentacije z gradbenim dovoljenjem .

---

**16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN  
STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** 2.775.269 €

---

**1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija** 20.505 €

---

**16029003 Prostorsko načrtovanje** 20.505 €

---

**OB157-11-0007 OPPN Razbremenilna cesta novom.vpadnica-Pionirska** 5.505 €

Sredstva so namenjena izdelavi dokumentacije, potrebne za umestitev razbremenilne ceste v prostor in  
pridobitvi ustreznih soglasij in dovoljenj v zvezi z gradnjo.

---

**OB157-14-0002 Občinski prostorski načrt - OPN (sprememba)** 10.000 €

V procesu priprave novega občinskega OPN je potrebno izdelati nekatere strokovne podlage za  
spremembo odloka.

---

<b>OB157-19-0007 OPPN Na Kamenju (sprememba)</b>	<b>5.000 €</b>
--	----------------

---

Potrebna je sprememba OPPN zaradi novelacije projekta.

<b>1603 Komunalna dejavnost</b>	<b>2.724.763 €</b>
---------------------------------	--------------------

<b>16039001 Oskrba z vodo</b>	<b>2.719.763 €</b>
-------------------------------	--------------------

---

<b>OB157-08-0006 Oskrba s pitno vodo Suhe krajine</b>	<b>2.719.763 €</b>
---	--------------------

---

Občina Dolenjske Toplice je v letu 2016 sklenila pogodbo o sofinanciranju izgradnje vodovoda v sklopu konzorcija, glavna izvedba pa je načrtovana v letu 2017. Sredstva so namenjena tako sami gradnji, kot tudi strokovnemu nadzoru in izvedbi potrebnih komunikacijskih aktivnosti.

<b>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</b>	<b>5.000 €</b>
---	----------------

---

<b>OB157-16-0012 Večja vzdrževalna dela na pokopališčih</b>	<b>5.000 €</b>
---	----------------

---

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju mrliške vežice in investicijskim delom na nekaterih pokopališčih, s katerimi zagotavljamo večjo varnost obiskovalcev.

<b>1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</b>	<b>30.000 €</b>
---	-----------------

<b>16069002 Nakup zemljišč</b>	<b>30.000 €</b>
--------------------------------	-----------------

---

<b>OB157-16-0007 Nakupi zemljišč</b>	<b>30.000 €</b>
--------------------------------------	-----------------

---

Sredstva so namenjena odkupom zemljišč za potrebe gradnje občinskih infrastrukturnih objektov in ureditve lastniških razmerij na le-teh.

<b>18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>	<b>242.000 €</b>
---	------------------

<b>1802 Ohranjanje kulturne dediščine</b>	<b>30.000 €</b>
---	-----------------

<b>18029001 Nepremična kulturna dediščina</b>	<b>30.000 €</b>
---	-----------------

---

<b>OB157-13-0002 Obnova Hudičevega turna in parka v Soteski</b>	<b>30.000 €</b>
---	-----------------

---

Sredstva so namenjena nujnim obnovitvenim delom v pritličju objekta, ki se nanašajo na sanacijo vlage, zajemajo pa tudi nekatere sanacijske posege na freskah. Predvidena so tudi sredstva za pripravo projektne dokumentacije in izvedbe zunanje ureditve.

**1803 Programi v kulturi** 1.000 €

**18039005 Drugi programi v kulturi** 1.000 €

---

**OB157-16-0013 Kulturni in vaški domovi - vzdrževanje** 1.000 €

---

Sredstva so namenjena investicijskem u vzdrževanju obeh kulturnih domov v lasti občine, načrtovana je zamenjava kritine na vaškem domu v Sušicah.

**1805 Šport in prostochasne aktivnosti** 211.000 €

**18059001 Programi športa** 211.000 €

---

**OB157-17-0002 Urejanje vaških igrišč** 1.000 €

---

Sredstva so predvidena za urejanje vaških igrišč in nabavo opreme na njih.

---

**OB157-18-0002 Obnova atletske steze in športnih površin** 210.000 €

---

V letošnjem letu bomo nadaljevali z obnovo atletske steze in pripadajočih površin pri Osnovni šoli Dolenjske Toplice. Sredstva na postavki so namenjena za plačilo stroškov izgradnje po že podpisani pogodbi z izvajalcem del.

Znesek zajema tudi stroške za gradbeno tehnični nadzor in koordinacijo iz varnosti pri delu.

**19 IZOBRAŽEVANJE** 97.374 €

**1903 Primarno in sekundarno izobraževanje** 93.374 €

**19039001 Osnovno šolstvo** 93.374 €

---

**OB153-07-0026 Investicijsko vzdrževanje osnovne šole** 65.000 €

---

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju OŠ, kamor sodi sanacija talnih oblog, ureditev sanitarij ter garderob, ter obsežnejša beljenja prostorov.

---

**OB157-18-0004 Ureditev dodatnih prostorov v OŠ** 28.374 €

---

Občina je v preteklem letu uredila dodatno učilnico na strehi osnovne šole. S prijavo na razpis EKO sklada bomo prejeli cca 25.000 EUR nepovratnih sredstev. Za realizacijo tega je potrebno izvesti določene ukrepe tesnenja prostora z vso potrebno dokumentacijo in meritvami, za kar je na postavki zagotovljenih še nekaj sredstev.

**1905 Drugi izobraževalni programi** 4.000 €

**19059002 Druge oblike izobraževanja** 4.000 €

---

**OB157-17-0001 Večgeneracijski center** 4.000 €

---

Sredstva so namenjena vzpostavitvi in delovanju večgeneracijskega centra Skupaj.

# KADROVSKI NAČRT OBČINE DOLENJSKE TOPLICE ZA LETI 2019 in 2020

## I. UVOD

Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se pripravlja in sprejema na podlagi 42. do 45. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 40/2012-ZUJF, v nadaljevanju: ZJU) in Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06 in 70/07, 96/09, v nadaljevanju: pravilnik). S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let.

V skladu s prvim odstavkom 43. člena ZJU in prvim odstavkom 2. člena pravilnika se ob pripravi predloga proračuna predloži tudi predlog kadrovskega načrta, ki mora biti usklajen s predlogom proračuna. Predlog se pripravi glede na proračunske možnosti, predviden obseg nalog in program dela. V upravah lokalnih skupnosti kadrovski načrt sprejme župan najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

V skladu s pravilnikom je kadrovski načrt sestavljen iz tabelarnega dela in obrazložitve ter se pripravi na predpisanem obrazcu. Dovoljeno število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prejemke zagotavljajo iz proračuna. V tabelarnem delu predloga kadrovskega načrta je potrebno navesti število zaposlenih na dan 31. decembra preteklega leta, dovoljeno število zaposlenih na dan 31. decembra tekočega leta ter predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti. Dovoljeno število zaposlenih se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, in sicer:

- število funkcionarjev,
- število zaposlenih za nedoločen čas,
- število zaposlenih za določen čas, razen tistih, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbenke.

Med proračunskim obdobjem se v skladu s 45. členom ZJU kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva za novo zaposlitev.

Na podlagi četrtega odstavka 153. člena ZJU župan Občine Dolenjske Toplice v prihodnjem letu načrtuje reorganizacijo Občinske uprave Občine Dolenjske Toplice. Podrobnejšo obrazložitev in razloge za reorganizacijo bo župan podal neposredno pred sprejetjem novega akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Občine Dolenjske Toplice. Predhodno bo župan občinskemu svetu predlagal spremembe vseh potrebnih aktov Občine Dolenjske Toplice, ki bodo podlaga za reorganizacijo Občinske uprave Občine Dolenjske Toplice.

## II. PRAVNA PODLAGA

Pravne podlage, ki so nam bile v pomoč pri pripravi kadrovskega načrta:

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 40/2012-ZUJF),
- Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07, 96/09),

- Odlok spremembah odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 7/2019, z dne 1.2.2019),
- Akt o spremembah in dopolnitvah akta o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Dolenjske Toplice, številka 100-5/2010-11, z dne, 20.01.2019,
- Akt o spremembah in dopolnitvah akta o sistemizaciji delovnih mest v organu skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dolenjske Toplice, Mirna Peč in Žužemberk«, številka 100-1/2019-1, z dne 20.01.2019.

### III. KADROVSKI NAČRT

Organ, za katerega velja predlog	Število zaposlenih na dan 31.12.2017	Število zaposlenih na dan 31.12.2018	Predlog števila zaposlenih na dan 31.12.2019	Predlog števila zaposlenih na dan 31.12.2020
Župan občine – funkcionar	0 (nepoklicno)	1	1	1
Občinska uprava- direktor (mandat)	1	1	1	1
Občinska uprava - javni uslužbenci	6	6	9	9
Občinska uprava - javni uslužbenci – režijski obrat	4	4	0	0
Medobčinski inšpektorat in redarstvo - javni uslužbenci – nedoločen čas	2	2	2	2
<b>SKUPAJ</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

Kadrovski načrt je bil kot priloga k predlogu Odloka o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2019 potrjen na \_\_. redni seji Občinskega sveta Občine Dolenjske Toplice dne \_\_\_\_. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2019 je bil objavljen v Uradnem vestniku Občine Dolenjske Toplice, št. \_\_\_\_, in velja od \_\_\_\_\_.

### IV. OBRAZLOŽITEV

V letu 2019 se predvideva ukinitvev režijskega obrata. Vse naloge in trije zaposleni bodo preneseni v okvir ostalih služb, en občinski uslužbenec pa se bo v aprilu 2019 upokojil.

V Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu občin Dolenjske Toplice, Mirna Peč in Žužemberk bo stanje števila zaposlenih ostalo nespremenjeno.

Številka: 032-5/2019-  
Dolenjske Toplice, dne 18. 2. 2019

**OBČINA DOLENJSKE TOPLICE**  
**ŽUPAN**  
**Franc Vovk**

Na podlagi drugega odstavka 11., 12. in 13. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/2010), 10., 15., in 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/2007 in 94/2007) ter 7. in 17. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/2007 in 42/2010) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na svoji \_\_\_\_ . redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## SKLEP

### o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dolenjske Toplice

#### 1. člen

S tem sklepom se določi Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Dolenjske Toplice za leti 2019 in 2020 (v nadaljnjem besedilu: letni načrt razpolaganja).

#### 2. člen

##### a.) Prodaja

Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 1938/7 k.o. Podturn, pašnik v izmeri 8.353 m <sup>2</sup> , do 1/1 - prodaja
Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 506/2 k.o. Toplice, pašnik v izmeri 716 m <sup>2</sup> , do 1/1 - prodaja
Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 506/4 k.o. Toplice, pašnik, v izmeri 628 m <sup>2</sup> , do 1/1 - prodaja
Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 506/5 k.o. Toplice, pašnik, v izmeri 631 m <sup>2</sup> , do 1/1 - prodaja
Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 362/11 k.o. Toplice, v izmeri 475 m <sup>2</sup> – prodaja

##### b.) Odkup

Vrsta nepremičnine
Cvibljje cesta
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 689/12 k.o. Toplice, 32 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 691/1 k.o. Toplice, 341 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 693/2 k.o. Toplice, 8 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 686 k.o. Toplice, 60 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 647/21 k.o. Toplice, 224 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 647/34 k.o. Toplice, 17 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 681/1 k.o. Toplice, 126 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 681/2 k.o. Toplice, 85 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 680/10 k.o. Toplice, 212 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 680/6 k.o. Toplice, 10 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 680/9 k.o. Toplice, 80 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 680/7 k.o. Toplice, 124 m <sup>2</sup> .

Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 679/23 k.o. Toplice, 235 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 679/22 k.o. Toplice, 5 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 679/21 k.o. Toplice, 21 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 660/9 k.o. Toplice, 10 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 660/10 k.o. Toplice, 89 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 660/12 k.o. Toplice, 64 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 665/2 k.o. Toplice, 113 m <sup>2</sup> .
Nezazidano stavbno zemljišče – JP 792284 parc. št. 662/4 k.o. Toplice, 94 m <sup>2</sup> .
Cesta pločnik in most DT – D. Sušice
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051- parc. št. 691/2 k.o. Toplice, travnik v izmeri 33 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 689/10 k.o. Toplice, travnik v izmeri 44 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 689/11 k.o. Toplice, travnik v izmeri 232 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 689/12 k.o. Toplice, travnik v izmeri 374 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 691/1 k.o. Toplice, travnik v izmeri 681 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 709 k.o. Toplice, travnik v izmeri 107 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 754/4 k.o. Toplice, travnik v izmeri 393 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 754/2 k.o. Toplice, travnik v izmeri 230 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 745 k.o. Toplice, travnik v izmeri 178 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 212 k.o. Dobindol, v izmeri 737 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 268/4 k.o. Dobindol, v izmeri 12 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 268/5 k.o. Dobindol, v izmeri 57 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 268/6 k.o. Dobindol, v izmeri 1 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 301/3 k.o. Dobindol, v izmeri 44 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 274/4 k.o. Dobindol, v izmeri 91 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 302 k.o. Dobindol, v izmeri 31 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 306 k.o. Dobindol, v izmeri 32 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 308/1 k.o. Dobindol, v izmeri 32 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 309 k.o. Dobindol, v izmeri 49 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 310 k.o. Dobindol, v izmeri 57 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 312/1 k.o. Dobindol, v izmeri 29 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 313 k.o. Dobindol, v izmeri 41 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 314 k.o. Dobindol, v izmeri 78 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 316/2 k.o. Dobindol, v izmeri 15 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 10 k.o. Dobindol, v izmeri 247 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 9 k.o. Dobindol, v izmeri 134 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051 parc. št. 19/3 k.o. Dobindol, v izmeri 100 m <sup>2</sup>

Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 19/1 k.o. Dobindol, v izmeri 67 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 7/1 k.o. Dobindol, v izmeri 32 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 19/2 k.o. Dobindol, v izmeri 115 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 39 k.o. Dobindol, v izmeri 23 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št.40 k.o. Dobindol, v izmeri 26 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 41 k.o. Dobindol, v izmeri 32 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 42 k.o. Dobindol, v izmeri 29 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 45 k.o. Dobindol, v izmeri 46 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 47 k.o. Dobindol, v izmeri 54 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 81 k.o. Dobindol, v izmeri 26 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 82 k.o. Dobindol, v izmeri 44 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 83 k.o. Dobindol, v izmeri 349 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 279/5 k.o. Dobindol, v izmeri 4 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 25 k.o. Dobindol, v izmeri 10 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 29 k.o. Dobindol, v izmeri 72 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 34 k.o. Dobindol, v izmeri 138 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 37/1 k.o. Dobindol, v izmeri 406 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 30/1 k.o. Dobindol, v izmeri 58 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 33/1 k.o. Dobindol, v izmeri 80 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 49 k.o. Dobindol, v izmeri 61 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 48/1 k.o. Dobindol, v izmeri 93 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 40 k.o. Dobindol, v izmeri 276 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 89/3 k.o. Dobindol, v izmeri 36 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 37/2 k.o. Dobindol, v izmeri 115 m <sup>2</sup>
Nezazidano zemljišče – LC 293041 IN LC 293051parc. št. 89/2 k.o. Dobindol, v izmeri 41 m <sup>2</sup>
Pločnik Sela - Podturn
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 1938/42 k.o. Podturn, v izmeri 33,70 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 1938/43 k.o. Podturn, v izmeri 14,81 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2668 k.o. Podturn, v izmeri 187 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 1938/19 k.o. Podturn, v izmeri 23,27 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 1938/44 k.o. Podturn, v izmeri 3,68 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2665 k.o. Podturn, v izmeri 99,50 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 1938/47 k.o. Podturn, v izmeri 5,09 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2662 k.o. Podturn, v izmeri 24,05 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2661 k.o. Podturn, v izmeri 31,28 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2658 k.o. Podturn, v izmeri 23,29 m <sup>2</sup> .



Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2653 k.o. Podturn, v izmeri 45,16 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2651 k.o. Podturn, v izmeri 18,03 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2645/1 k.o. Podturn, v izmeri 76,67 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 1948 k.o. Podturn, v izmeri 40,59 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 1952 k.o. Podturn, v izmeri 20,76 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2501 k.o. Podturn, v izmeri 44,84 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 4426/1 k.o. Podturn, v izmeri 11,29 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 4426/2 k.o. Podturn, v izmeri 12,00 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2499 k.o. Podturn, v izmeri 97,06 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 4463 k.o. Podturn, v izmeri 19,54 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2415 k.o. Podturn, v izmeri 19,50 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2416 k.o. Podturn, v izmeri 17,97 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 4435 k.o. Podturn, v izmeri 25,91 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2412 k.o. Podturn, v izmeri 17,87 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2409/2 k.o. Podturn, v izmeri 19,28 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2409/1 k.o. Podturn, v izmeri 17,63 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2408 k.o. Podturn, v izmeri 36,23 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2405 k.o. Podturn, v izmeri 38,08 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2417 k.o. Podturn, v izmeri 22,97 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2419 k.o. Podturn, v izmeri 20,27 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2404 k.o. Podturn, v izmeri 44,48 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2401/2 k.o. Podturn, v izmeri 25,21 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2401/1 k.o. Podturn, v izmeri 12,60 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2420 k.o. Podturn, v izmeri 53,23 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2421 k.o. Podturn, v izmeri 56,90 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2400 k.o. Podturn, v izmeri 45,94 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2397 k.o. Podturn, v izmeri 37,57 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2396 k.o. Podturn, v izmeri 63,40 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2424 k.o. Podturn, v izmeri 47,99 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2423 k.o. Podturn, v izmeri 42,92 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2393 k.o. Podturn, v izmeri 46,55 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2393 k.o. Podturn, v izmeri 41,79 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2424 k.o. Podturn, v izmeri 50,91 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2425 k.o. Podturn, v izmeri 49,48 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2388/2 k.o. Podturn, v izmeri 43,45 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2388/1 k.o. Podturn, v izmeri 37,65 m <sup>2</sup> .

Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2385 k.o. Podturn, v izmeri 85,17 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2426 k.o. Podturn, v izmeri 48,52 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2427 k.o. Podturn, v izmeri 40,87 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2384 k.o. Podturn, v izmeri 46,05 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2381 k.o. Podturn, v izmeri 63,31 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2428 k.o. Podturn, v izmeri 24,13 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2429 k.o. Podturn, v izmeri 2,83 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2380 k.o. Podturn, v izmeri 34,08 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2377 k.o. Podturn, v izmeri 32,45 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2376 k.o. Podturn, v izmeri 32,78 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2432 k.o. Podturn, v izmeri 3,03 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2434 k.o. Podturn, v izmeri 2,91 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2435 k.o. Podturn, v izmeri 4,05 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2436 k.o. Podturn, v izmeri 11,17 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2373 k.o. Podturn, v izmeri 39,22 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2369/1 k.o. Podturn, v izmeri 90,52 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2438 k.o. Podturn, v izmeri 7,96 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2443 k.o. Podturn, v izmeri 23,38 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2368 k.o. Podturn, v izmeri 27,66 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2444 k.o. Podturn, v izmeri 7,74 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2445/1 k.o. Podturn, v izmeri 22,81 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2446 k.o. Podturn, v izmeri 25,30 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2447 k.o. Podturn, v izmeri 20,10 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2366 k.o. Podturn, v izmeri 164,86 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2365 k.o. Podturn, v izmeri 99,54 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2499 k.o. Podturn, v izmeri 127,58 m <sup>2</sup> .
Nezazidano zemljišče – R3 - parc. št. 2364/2 k.o. Podturn, v izmeri 539 m <sup>2</sup> .
Vrtec -
Zazidano stavbno zemljišče – parc. št. 846/11 k.o. Toplice, v izmeri 4143 m <sup>2</sup> .
Zazidano stavbno zemljišče – parc. št. 846/9 k.o. Toplice, v izmeri 1572 m <sup>2</sup> .

d.) Oddaja v najem

Vrsta nepremičnine
Stanovanje parc. št. 677/7 k.o. Toplice v izmeri 80, 40 m <sup>2</sup> - oddaja v najem

### **3. člen**

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 032-5/2019-

Datum: 20. 2. 2019

**OBČINA DOLENJSKE TOPLICE**  
**ŽUPAN**  
**Franc Vovk**